贵州大学第三轮各类各级岗位

任职条件及岗位职责

目录

[高教系列岗位任职条件及岗位职责 2](#_Toc486497894)

[高教系列艺术体育类岗位任职条件及岗位职责 2](#_Toc486497895)6

高教系列[思想政治教育类教师岗位任职条件及岗位职责（辅导员） 52](#_Toc486497896)

[实验系列岗位任职条件及岗位职责（一）](#_Toc486497897) 61

[实验系列岗位任职条件及岗位职责（二） 91](#_Toc486497898)

[实验系列岗位任职条件及岗位职责（三） 104](#_Toc486497899)

[新闻系列岗位任职条件及岗位职责（编辑出版） 115](#_Toc486497900)

[新闻系列岗位任职条件及岗位职责（新闻出版） 123](#_Toc486497901)

[档案系列岗位任职条件及岗位职责 130](#_Toc486497902)

[图书资料系列岗位任职条件及岗位职责 147](#_Toc486497903)

[卫生系列岗位任职条件及岗位职责 170](#_Toc486497904)

[管理岗位任职条件及岗位职责 194](#_Toc486497905)

[工勤技能岗位任职条件及岗位职责 198](#_Toc486497906)

[小学及幼儿园教师岗位任职条件及岗位职责 202](#_Toc486497907)

高教系列岗位任职条件及岗位职责

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际，制定高教系列岗位任职条件及岗位职责。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本任职条件**

（一）遵守国家宪法、法律和法规，热爱祖国，拥护中国共产党的领导，热爱人民的教育事业，贯彻国家的教育方针；具有良好的职业道德和敬业精神，教书育人，敬业爱岗，为人师表。

（二）系统地掌握本学科的基础理论；具备岗位所需的教育教学能力、科学研究能力和适应岗位要求的身体条件。

（三）具备高校教师专业技术职务任职资格和高等学校教师资格（新教师按学校安排参加培训，在规定时间内取得高等学校教师资格）。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次，并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

（五）具备大学以上学历。

（六）教授、副教授除应当具备以上基本任职条件外，还应当对本学科具有系统而坚实的基础理论和比较丰富的教学、科学研究经验，教学成绩显著，论文或者著作达到较高水平或者有突出的教学、科学研究成果。

**二、专业技术条件**

**（一）教授岗位**

1.教授一级岗位的任职条件，按国家有关文件执行。

2.竞聘教授二级岗位者，需具备高教系列专业技术二级岗位的任职资格。

3.竞聘教授三级岗位者，需具备高教系列专业技术三级岗位的任职资格。

4.竞聘教授四级岗位者，需具备教授专业技术职务任职资格。

**（二）副教授岗位**

竞聘副教授一到三级岗位者，除具备高教系列副教授专业技术职务资格外，还需满足以下条件：

1.竞聘副教授一级岗位应在副教授二级岗位上任职五年（对少数业绩特别突出的，首次竞聘时可在七级岗位上任职十年）以上，任现职以来，主持地、厅级科研项目或省级教改项目或横向项目1项，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地厅级科技进步一等奖或哲学社会科学一等奖（或同等奖项）第1，2名或获省科技进步奖二等奖（或同等奖项）以上奖项；

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的。

2.竞聘副教授二级岗位应在副教授三级岗位（首次竞聘时为专业技术七级岗位）上任职五年以上，任现职以来，主持科研项目或教改项目或横向项目1项，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地厅级科技进步二等奖或哲学社会科学二等奖（或同等奖项）第1，2名或获省科技进步奖三等奖（或同等奖项）以上奖项；

（2）任现职以来，业绩较为突出，参与完成（排名第1、2）省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的；

（3）任现职以来，主持完成省（部）级科研课题1项。

3.副教授三级岗位需具备副教授专业技术职务任职资格。

**（三）讲师岗位**

竞聘讲师一到三级岗位者，除具备讲师专业技术职务资格外，还需满足以下条件：

1.竞聘讲师一级岗位应在讲师二级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十级上任职六年）以上，任现职以来，具备下列条件之一：

（1）参加省级以上科研项目2项或主持地、厅级科研项目1项；

（2）获省部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技成果奖前2名；

（3）获省级教学成果奖。

2.竞聘讲师二级岗位应在讲师三级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十级上任职三年）以上，任现职以来，具备下列条件之一：

（1）参加地、厅级科研课题2项；

（2）获校级优秀科研成果、优秀教学成果奖第1、2名；

（3）获地厅级科技进步三等奖（含同等奖项）。

3.讲师三级岗位需具备讲师专业技术职务任职资格。

**（四）助教岗位**

1.竞聘助教一级岗位应在助教二级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十二级上任职三年）以上，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。

2.助教二级岗位需具备助教专业技术职务任职资格。

**（五）艺术体育类教师的任职条件见附件五。**

**（六）思想政治教育类类教师的任职条件见附件六。**

**三、直接聘用条件**

符合基本任职条件的教师达到以下条件可以直聘：

**（一）教授岗位的直聘条件按国家和省有关文件执行。**

**（二）副教授岗位**

直聘副教授一、二级岗位者，除具备高教系列副教授专业技术职务资格外，还需符合以下条件：

1.符合黔人社厅通〔2014〕777号文件中第三条或第四条者，或符合黔人社厅通〔2007〕194号文件中第11款（1）至（5）项之一，或任副教授十五年以上并在年度考核中获得3次优秀以上等次的，兢兢业业从事本职工作的，在本专业领域有一定知名度，同行公认，可以直接聘入副教授一级岗位。

2.符合副教授一级岗位的学术和业绩任职条件的，不受任职年限的限制，可以直接聘入副教授二级岗位。

**（三）讲师岗位**

直聘讲师一、二级岗位者，除具备高教系列讲师专业技术职务资格外，还需符合以下条件：

1.符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由讲师三级或讲师二级岗位直接聘入讲师一级岗位：

（1）市州级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）市州级优秀青年科技人才；

（3）市州级人民政府授予的先进工作者；

（4）获得副高任职资格，因缺岗未被聘任到副高专业技术岗位的；

2.在讲师二级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接聘入讲师一级岗位。

3.在讲师三级岗位任职十二年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入讲师一级岗位。

4.符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由讲师三级直接聘入讲师二级：

（1）县（区、市）级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）县（区、市）级优秀青年科技人才；

（3）县（区、市）级人民政府授予的先进工作者。

（4）符合讲师一级岗位任职条件的第1、2项之一者；

（5）其他经市州级以上行政主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

5.在讲师三级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接聘入讲师二级岗位。

6.在讲师三级岗位任职八年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入讲师二级岗位。

**（四）助教岗位**

符合讲师三级岗位以上的学术和业绩条件的，不受任职年限的限制，直接聘入助教一级岗位。

**第二章岗位职责**

**一、基本要求**

**基本要求是对高教系列教师的共性要求，是高教系列教师聘期考核时必须达到的基本条件，不满足基本要求即视为聘期考核不合格。**

**1.师德师风和教学基本要求**

高教系列教师聘岗工作严格实行“师德师风一票否决制”，凡出现师德师风问题者，将严格按《贵州大学关于建立健全师德师风建设长效机制的实施意见（试行）》（贵大发〔2016〕49号）文件执行。

高教系列教师每年必须承担本科生课程教学任务。教学环节要按学校的有关文件规范进行，教案、讲义等要符合要求，教学效果良好（由学校制定教学效果评价指标与具体实施方案）。出现二级以上教学事故降一级岗位聘用，并变更聘用合同。

**2.聘期基础工作量要求**

**（1）教学基础工作量要求：**教授岗位每年为本科生主讲课程不低于2个学分或36学时，年均主讲课程总量不少于5个学分或90学时；副教授和讲师岗位每年为本科生主讲课程不低于4个学分或72学时，年均主讲课程总量不少于8个学分或144学时。

**（2）科研基础工作量要求：**

二级教授：自然科学类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SCI源期刊上发表学术论文不少于4篇或EI源期刊上发表学术论文不少于8篇；人文社科类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊上发表学术论文不少于2篇或在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于4篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于4篇。

三级教授：自然科学类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SCI源期刊上发表学术论文不少于3篇或EI源期刊上发表学术论文不少于6篇；人文社科类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊上发表学术论文不少于1篇或在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于3篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于3篇。

四级教授：自然科学类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SCI源期刊上发表学术论文不少于2篇或EI源期刊上发表学术论文不少于4篇；人文社科类教师聘期内以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于2篇。

副教授或教学工作为主型教授（岗位职责第二条中聘期考核合格要求工作量积分，其中教学积分占比达80%以上者）：自然科学类教师聘期内以第一作者或通讯作者在SCI源期刊上发表学术论文不少于1篇或EI源期刊上发表学术论文不少于2篇；人文社科类教师聘期内以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于1篇。

讲师：自然科学类教师聘期内以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇；人文社科类教师聘期内以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇。

**二、合格要求**

在满足基本要求的基础上，高教系列教师聘期考核需达到合格要求方视为考核合格。合格要求主要考核教师整个聘期3年的工作量积分：

工作量积分=教学积分+科研积分+教学科研服务积分

各类工作量积分以相应类别积分计算方法与标准为依据进行计算。

二级教授合格要求：工作量积分达900分。

三级教授合格要求：工作量积分达860分。

四级教授合格要求：工作量积分达820分。

副教授一级合格要求：工作量积分达770分。

副教授二级合格要求：工作量积分达730分。

副教授三级合格要求：工作量积分达690分。

讲师一级合格要求：工作量积分达640分。

讲师二级合格要求：工作量积分达620分。

讲师三级合格要求：工作量积分达600分。

助教一级合格要求：工作量积分达100分。

助教二级合格要求：工作量积分达90分。

**第三章附则**

一、本文件中凡冠以“以上”者，均含本级。

二、具有高等学校教师资格证的研究系列人员的任职资格及岗位职责参照高教系列执行。

三、双肩挑的高教系列教师在聘期考核时，高教系列岗位职责中的聘期考核合格要求工作量积分按50%执行。

四、聘期内发表的学术论文指在SCI、SSCI、A&HCI、CSSCI、EI源期刊或核心期刊上发表且见刊的学术论文，不含在增刊或会议论文集上发表的学术论文。核心期刊是指论文发表当年由北京大学图书馆出版《中文核心期刊目录》所列期刊。

五、聘期内发表的学术论文数，自然科学类可按照1篇SCI源期刊论文折算2篇EI源期刊论文或4篇核心期刊源期刊论文的标准进行折算；人文社科类可按照1篇SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊论文折算2篇CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊论文或2篇被省部级以上领导（部门）采纳（或批示）的咨询报告的标准进行折算，同时按照1篇CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊论文折算2篇EI源期刊论文或4篇核心期刊源期刊论文的标准进行折算。在《贵州大学学报》上正式发表的1篇学术论文（不含增刊）可折算成1篇核心期刊，且每人每个聘期最多可折算1篇。

六、教学科研社会服务包括教学服务、科研服务和其他社会服务，各级岗位的聘期教学科研社会服务积分上限不得超过该岗位聘期合格工作量积分的20%。

附件一：

**教学积分的计算方法与标准**

**一、教学工作量记分方法**

**(一)本科生课程工作量记分方法：**

理论课程教师教学工作量积分W1：

W1＝Σ(F×18)×[1＋(R/50-1)×0.3]

其中：F-理论课程学分数；R-课程教学班上课人数(人数小于等于50时，R=50)。

实验实践课程教师教学工作量积分W2：

W2＝2×Σ(S×18)×[1＋(R/50-1)×0.3]

其中：S-实验实践课程学分数；R-课程教学班上课人数(人数小于等于50时，R=50)。

参加“大班教学，小班讨论”教学模式改革的课程按照实验实践类课程计算，其它本科生实验实践课程（含理论课实验实践环节）的认定以学校印发的2016版本科专业培养方案为依据。参加“大班教学，小班讨论”教学模式改革的课程以教务处提供的项目清单为准。本科生毕业论文教学时数计算按校教发〔2016〕41号文件执行，积分数按指导本科毕业论文（设计）的总教学时数计。

**(二)研究生课程工作量记分方法：**

研究生课程教师教学工作量积分按照教学班人数分类计算：

(1)教学班人数大于等于30人时:

W3＝Σ(F×18)×[1＋(R/50-1)×0.3]

其中：F-课程学分数；R-课程教学班上课人数(人数小于等于50且大于等于30时，R=50)。

(2)教学班人数小于30人且大于等于20人时:

W4＝0.9×Σ(F×18) （其中：F-课程学分数。）

(3)教学班人数小于20人且大于等于10人时:

W5＝0.8×Σ(F×18) (其中：F-课程学分数。)

(4)教学班人数小于10人时:

W6＝0.7×Σ(F×18) (其中：F-课程学分数。)

**(三)其他需要说明的问题：**

助教岗位教师辅助具有高级职称的主讲教师完成教学任务的，或由多名教师共同承担课程教学任务的，由助教与主讲教师或共同承担教学任务的教师分享该门课程的总教学工作量。助教或合班上课教师的教学任务必须在每年教学任务落实时明确，以教学任务书为依据，不得进行事后确认。

本科生和研究生教学工作量计算均以教学任务书为依据，授课对象仅限贵州大学研究生、一本学生、软件学院学生、民族预科班学生和独立编班的留学生。

**二、教改项目记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目来源** | **项目类别** | **独立主持** | **联合** |
| **主持人** | **第二** | **第三** | **第四** | **余下排名均分** |
| **教育部** | **国家级教改项目** | 120 | 70 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| **省教育厅** | **省级教改项目** | 50 | 30 | 10 | 5 | 3 | 2 |
| **校级项目** | **校级教改项目** | 25 | 15 | 6 | 2 | 1 | 1 |

说明：

1. 聘期内应结题而未按要求结题的项目不记分。
2. 项目组成员出现空缺时，余下分值由主持人和项目组成员按原记分比例进行分配。

**三、教改论文及教材记分表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 第一作者 | 通讯作者 | 余下作者均分 |
| 论文 | SCI源期刊 | 100 | 40 | 40 | 20 |
| EI源期刊 | 50 | 20 | 20 | 10 |
| 中文核心期刊 | 30 | 12 | 12 | 6 |
| 普通期刊 | 10 | 4 | 4 | 2 |
| 自编教材 | 国家一级出版社 | 每万字4分（上限100分） |
| 国家二级出版社 | 每万字3分（上限75分） |
| 其他出版社 | 每万字2分（上限50分） |
| 翻译教材 | 每万字2分（上限50分） |

说明：

1. 如果作者中有学生，相应积分归属到通讯作者或教材主编。其余作者出现空缺时，余下分值由通讯作者或教材主编与其余作者（编者）按原记分比例进行分配。
2. 合著教材的积分分配由主编与参编人员根据贡献大小商议确定。

**四、教学成果奖记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主管部门 | 项目类别 | 总分 | 排名 |
| 第一 | 第二 | 第三 | 第四 | 第五 | 余下排名均分 |
| 教育部 | 国家级教学成果一等奖 | 250 | 150 | 40 | 30 | 12 | 10 | 8 |
| 国家级教学成果二等奖 | 200 | 120 | 30 | 20 | 12 | 10 | 8 |
| 省教育厅 | 省级教学成果奖特等奖 | 150 | 80 | 25 | 15 | 12 | 10 | 8 |
| 省级教学成果奖一等奖 | 110 | 60 | 20 | 10 | 8 | 6 | 6 |
| 省级教学成果奖二等奖 | 80 | 50 | 10 | 8 | 7 | 5 | 0 |
| 贵州大学 | 校级教学成果奖特等奖 | 60 | 40 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖一等奖 | 50 | 30 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖二等奖 | 30 | 20 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖三等奖 | 20 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 |

**五、指导学生类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目类别 | 学生获奖级别 | 独立指导 | 团队指导 |
| 第一指导 | 第二指导 | 第三指导 | 第四指导 |
| “互联网+”大学生创新创业大赛 | 国家金奖 | 200 | 140 | 30 | 20 | 10 |
| 国家银奖 | 150 | 110 | 20 | 15 | 5 |
| 国家铜奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛金奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛银奖 | 80 | 50 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛铜奖 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 校赛出线 | 50 | 25 | 15 | 10 | 0 |
| 校赛参赛 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| “挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛 | 国家金奖 | 150 | 100 | 25 | 15 | 10 |
| 国家银奖 | 115 | 85 | 15 | 11 | 4 |
| 国家铜奖 | 75 | 52 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛金奖 | 75 | 52 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛银奖 | 60 | 37 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛铜奖 | 45 | 22 | 11 | 8 | 4 |
| 校赛出线 | 40 | 21 | 11 | 8 | 0 |
| 校赛参赛 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 大学生创新创业训练计划项目 | 推荐参加国家创新年会 | 40 | 30 | 10 | 0 | 0 |
| 国家级立项 | 30 | 20 | 10 | 0 | 0 |
| 省级立项 | 15 | 10 | 5 | 0 | 0 |
| 校级立项 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| SRT计划项目 | 校级立项 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 经学校批准立项的学科竞赛 | 国家一等奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 国家二等奖 | 80 | 50 | 15 | 10 | 5 |
| 国家三等奖 | 50 | 30 | 10 | 8 | 2 |
| 省赛一等奖 | 50 | 30 | 10 | 8 | 2 |
| 省赛二等奖 | 30 | 15 | 10 | 5 | 0 |
| 省赛三等奖 | 20 | 10 | 8 | 2 | 0 |
| 校赛一等奖 | 10 | 8 | 2 | 0 | 0 |
| 校赛二等奖 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 校赛三等奖 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 毕业论文 | 省级优秀毕业论文 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 校级优秀毕业论文 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 指导1篇学生毕业论文 | 博士生 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 硕士生 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 其他教学工作 | 监考 | 3（每场次） |

说明：

1. 指导学生学科竞赛，指导的同一参赛队伍在同一赛事中参加逐级竞赛获奖按最高档获奖记分，不重复记分。
2. “经学校批准立项的学科竞赛”是指经教务处、研究生院统一组织并批准立项的学科竞赛。教育部司局或下属教学指导委员会、国家一级学会和国家级行业协会主办的学科竞赛，教育部或省教育厅下文明确要求参加的学科竞赛纳入记分体系，其余赛事不纳入记分体系，记分分值参照“经学校批准立项的学科竞赛”。微软“创新杯”全球学生大赛参照“经学校批准立项的学科竞赛”执行。
3. 团队指导成员出现空缺时，余下分值由其他成员按原记分比例分配。
4. 指导教师的确认原则上以获奖证书为准。主办单位确实没有颁发获奖证书的，以主办方正式发文为准。
5. 监考仅限于由教务处统一组织的面向学生的期末考试、外语分级考试、四六级（专四、专八）英语考试和日语水平考试，研究生院统一组织的期末考试和研究生招生入学考试，招生就业处统一组织的招生考试和面向本校学生服务的教师资格证考试。监考人员名单须以考试实际运行时印发的考务手册为准，不得进行事后确认。

附件二：

**科研积分的计算方法与标准**

**一、人文社科类科研积分的计算方法与标准**

**（一）承担科研项目类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目来源 | 项目类别 | 独立 | 联合 |
| 主持人 | 第二 | 第三 | 第四 | 余下排名均分 |
| 国家社科基金 | 重大项目 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 重点项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 教育部项目 | 重大项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 其他部委项目 | 重大项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省软科学、省社科规划办、省社科联项目 | 招标(或重点)项目 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 其他项目 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 省教育厅项目 | 重点项目、基地项目 | 40 | 28 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 其他项目 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| 厅级项目 | 不分类 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |

说明：

1.记分经费额以实际到校的科研经费（扣除转拨给协作单位的经费），横向项目经费扣除合同规定的成套设备费（按实际发生额）计算。

2.我校参加的合作项目以实际到校经费计算。

3.专项（立项不给经费）项目，若企业提供经费的按横向项目计算。

4.不按规定时间完成项目研究任务，又没有正当理由的，最后一年不记分。

5.科研项目参照项目级别、经费等按聘期在研项目记分。

6.课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）科研获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 余下人员均分 |
| 获奖（同年同1项成果按所获最高奖次记分） | 国家社科成果文库、教育部社科一等奖 | 200 | 140 | 30 | 15 | 15 |  |
| 教育部社科二等奖、其他部委社科一等奖 | 150 | 105 | 20 | 13 | 12 |  |
| 教育部社科三等奖、其他部委社科二等奖、省社科一等奖、 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |  |
| 其他部委社科三等奖、省社科二等奖 | 80 | 56 | 12 | 6 | 6 |  |
| 省社科三等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |  |

说明：

1.胡绳青年学术奖、钱端升法学奖、孙冶方经济学奖、安子介国际贸易奖、中国农村发展研究奖、王力语言学奖、吴玉章语言文学奖等著名奖励视同教育部社科奖励。奖励有等级的（只纳入前三个等级），按照等级计分，没有等级的视为二等奖。

2.课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 联名 |
| 第一作者 | 通讯作者 | 余下排名均分 |
| 论文 | SSCI源期刊、SCI一区源期刊、《中国社会科学》 | 120 | 45 | 45 | 30 |
| SCI二区源期刊、《新华文摘》、《中国社会科学文摘》、《高校社科学术文摘》 | 100 | 40 | 40 | 20 |
| SCI三区源期刊、A&HCI英文源期刊 | 70 | 30 | 30 | 10 |
| SCI四区源期刊、A&HCI中文源期刊、CSSCI源期刊 | 60 | 26 | 26 | 8 |
| 中文核心期刊源期刊 | 30 | 12 | 12 | 6 |
| 专著 | 国家二级以上出版社 | 每万字4分（上限100分） |
| 其他出版社 | 每万字3分（上限75分） |
| 编著、译著 | 每万字2分（上限50分） |

说明：

1.如果作者中有学生，相应积分归属到通讯作者。

2.非第一作者或非通讯作者发表论文，累计积分上限为相应岗位的合格积分。

3.期刊和论文集论文不得低于3000字。

4.报纸论文不得低于2000字。

**（四）新增科研平台、科研团队记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 级别 | 首席专家 | 方向负责人 | 表列参与人 |
| 国家级（教育部、科技部等）科研平台（基地）、团队 | 150 | 80 | 20 |
| 省级（教育厅、科技厅等）科研平台（基地）、团队 | 80 | 50 | 10 |

**二、自然科学类科研积分的计算方法与标准**

**（一）科研项目类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 余下排名均分 |
| 国家重大专项、国家重大研发计划、国家自然科学基金重点项目、国家“973”项目、国家科技支撑计划、国家“863”项目（主持） | 200 | 150 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| 国家重大专项子课题、国家重大研发计划课题、国家“973”课题、国家科技支撑计划课题、国家“863”课题（主持） | 150 | 120 | 15 | 10 | 5 | 0 |
| 国家自然科学基金 | 100 | 75 | 15 | 10 | 0 | 0 |
| 国家科技部各类项目 | 100 | 60 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 国家产业化项目 | 100 | 60 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 国家有关部委项目 | 80 | 45 | 15 | 10 | 5 | 5 |
| 省级重大（重点）项目 | 90 | 50 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 省攻关项目 | 70 | 40 | 15 | 10 | 5 | 0 |
| 其他省级项目 | 50 | 30 | 15 | 5 | 0 | 0 |
| 厅级项目 | 30 | 20 | 5 | 5 | 0 | 0 |
| 横向项目每万元1分 |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.记分经费额以实际到校科研经费计。

2.学校参加的合作项目以实际到校经费计算。

3.横向项目经费扣除合同规定的“非学校所有成套设备费”（实际发生额扣除）计算。

4.无经费的专项项目不记分，若企业提供经费的按横向项目计算。

5.无正当理由，未按规定时间完成项目的，最后一年不记分。

6.科研项目参照项目级别、经费等按聘期在研项目记分。

7.课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）专利、成果、获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 总分 | 第一 | 第二 | 第三 | 第四 | 第五 | 第六 | 第七以后 |
| 国际发明专利 |  | 80 | 60 | 15 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 发明专利 |  | 60 | 45 | 10 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 实用新型专利 |  | 20 | 12 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 外观设计专利 |  | 15 | 12 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 软件著作权 |  | 20 | 12 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 成果评价 | 省级以上鉴定成果 | 40 | 25 | 10 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 国家动植物审定品种 | 40 | 25 | 10 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 省级动植物审定品种 | 30 | 15 | 10 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 获奖（同1项成果按所获最高奖次记分） | 国家科学技术奖一等奖 | 300 | 170 | 50 | 30 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| 国家科学技术奖二等奖 | 200 | 120 | 30 | 20 | 12 | 8 | 6 | 4 |
| 高等学校科学研究优秀成果奖一等奖 | 160 | 90 | 30 | 15 | 10 | 7 | 5 | 3 |
| 高等学校科学研究优秀成果奖二等奖 | 120 | 70 | 20 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 高等学校科学研究优秀成果奖青年科学奖 | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 省级和其他部级科学技术一等奖 | 150 | 85 | 25 | 15 | 10 | 7 | 5 | 3 |
| 省级和其他部级科学技术二等奖 | 110 | 65 | 15 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 省级科学技术三等奖 | 80 | 60 | 10 | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 |

说明：专利发明人、软件著作权登记中有学生的，其积分不计学生排名后按自然升降排序计分。

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 第一作者 | 通讯作者 | 余下作者均分 |
| 论文 | 《Science》、《Nature》 | 300 | 120 | 120 | 60 |
| SCI一区 | 100 | 40 | 40 | 20 |
| SCI二区 | 80 | 32 | 32 | 16 |
| SCI三区 | 70 | 28 | 28 | 14 |
| SCI四区 | 60 | 25 | 25 | 10 |
| EI源期刊 | 30 | 12 | 12 | 6 |
| ISTP、EI会议论文 | 20 | 8 | 8 | 4 |
| 中文核心期刊 | 16 | 7 | 7 | 2 |
| 专著 | 国家二级以上出版社 | 每万字4分（上限100分） |
| 其他出版社 | 每万字3分（上限75分） |
| 编著、译著 | 每万字2分（上限50分） |

说明：

1.如果作者中有学生，相应积分归属到通讯作者。

2.非第一作者或非通讯作者发表论文，累计积分上限为相应岗位的合格积分。

**（四）新增科研平台（实验室、工程中心、基地）类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 余下排名均分 |
| 国家级科研平台 | 150分 | 75 | 35 | 20 | 10 | 10 |
| 教育部科研平台 | 120分 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 省级和其他部级科研平台 | 100分 | 50 | 30 | 10 | 5 | 5 |
| 厅级科研平台 | 50分 | 25 | 15 | 5 | 5 | 0 |

**（五）新增科研创新团队（人才基地）类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 余下排名均分 |
| 国家级科研创新团队（人才基地） | 150分 | 75 | 35 | 20 | 10 | 10 |
| 教育部科研创新团队（人才基地） | 120分 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 省级科研创新团队（人才基地） | 80分 | 40 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 厅级科研创新团队（人才基地） | 50分 | 25 | 15 | 5 | 5 | 0 |

附件三：

**教学科研社会服务积分计算方法与标准**

**（一）教学服务类记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| **名称** | **所获积分** |
| 本科生导师 | 8（每生每年） |
| 核心课程负责人 | 20（每年） |
| 专业负责人、教研室主任或系主任 | 30（每年） |
| 教学督导团成员 | 20（每年） |
| 学校全局性教学相关重大专项工作 | 由学校教学主管部门牵头论证后确认积分数 |

说明：

1. 本科生导师需由学院统一组织遴选并明确工作职责，需有指导学生学业发展和保持学生身心健康等实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。学院将本科生导师工作职责、每年遴选的本科生导师及所指导学生名单发文公告并报教务处备案，每名教师每年限指导8名学生。考核记分时以发文公告及备案名单为准，不得进行事后确认。
2. 核心课程负责人，专业负责人、教研室主任或系主任需经学院党政联席会议确定并发文公告，实质从事课程建设或专业建设工作，有实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。同时兼任专业负责人、教研室主任或系主任中多个职务的只一项记分，不重复记分。
3. 学院教学督导团成员的遴选应遵守校教学督导团的相关规定，教学督导团成员需经学院党政联席会议确定并发文公告后报校教学督导团办公室（设在教务处）备案，同时根据教学运行规律，明确工作职责，自觉接受校教学督导团的领导，实质从事教学督导工作，有实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。校教学督导团成员由教务处确认是否给予记分。
4. 监考仅限于由教务处统一组织的面向学生的期末考试、外语分级考试、四六级（专四、专八）英语考试和日语水平考试，研究生院统一组织的期末考试和研究生招生入学考试，招生就业处统一组织的招生考试和面向本校学生服务的教师资格证考试。监考人员名单须以考试实际运行时印发的考务手册为准，不得进行事后确认。
5. 学校全局性教学相关重大专项工作，如本科教学审核评估，由学校教学主管部门牵头论证后制定记分方案。
6. 上文中“连续工作1年”均以发文公告节点为时间起算点。

**（二）科研服务类记分表**

**科研服务类记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 |
|
|
| 三区人才（科技特派员、科技副职、农技辅导员） | 50分（每年） |
| 百名博士教授进企业 | 50分（每年） |

说明：各类科研社会服务必须由学校统一组织，并以学校正式发文为依据，且连续工作不少于1年方可记分。

**研究咨询报告记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报告级别 | 采用类型 | 独立 | 联合 |
| 第一署名 | 第二署名 | 第三署名 | 第四署名 | 余下排名均分 |
| 国家级 | 领导批示、部委采纳 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 内参报送 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 部委级 | 领导批示、部门采纳 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 内参报送 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省级 | 领导批示、部门采纳 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 内参报送 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |

**（三）其他社会服务记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| **名称** | **所获积分** |
| 班主任、党支部书记、分工会主席 | 20（每年） |
| 指导本科学生暑期社会实践 | 国家级获奖 | 70（每项） |
| 省级获奖 | 20（每项） |
| 校级优秀 | 10（每项） |
| 校级良好 | 7（每项） |
| 校级合格 | 4（每项） |

说明：

1. 纳入记分体系的班主任、党支部书记或分工会主席必须为基层一线教师，且为非管理干部。班主任需由学院统一组织遴选，经学院党政联席会议确定并发文公告，明确工作职责，有指导学生学业发展和从事班级建设等实际工作内容支撑，并经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。党支部书记需由学院党委统一组织遴选，经学院党委会议确定并发文公告，明确工作职责，有指导学生学业发展和从事基层组织建设等实际工作内容支撑，并经学院党委组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。分工会主席需由学院统一组织选举，校工会批复，按照相关程序由学院发文公告，明确工作职责，有服务师生等实际工作内容支撑，并按相关程序组织考核合格，连续工作1年以上方可记分。文中“连续工作1年”均以发文公告节点为时间起算点，不得进行事后确认。
2. 教师指导本科学生暑期社会实践必须由学校统一组织，校团委统一发文明确暑期社会实践的实施方案（含指导教师名单和开展暑期社会实践的时间周期），教师实质指导本科学生暑期社会实践活动且成效显著，由校团委或上级团委统一组织评比后方可记分。记分以校团委当年统一组织开展暑期社会实践的实施方案及相关评比结果清单为依据，不得进行事后确认。每名教师每年仅限指导一只暑期社会实践团队，且实际到一线指导学生的时间不少于2周，低于2周者不予记分。同一只社会实践团队获奖按最高奖记分，不重复记分。

高教系列艺术体育类岗位

任职条件及岗位职责

**第一章任职条件**

**（一）教授岗位**

1.教授一级岗位的任职条件，按国家有关文件执行。

2.竞聘教授二级岗位者，需具备高教系列专业技术二级岗位的任职资格。

3.竞聘教授三级岗位者，需具备高教系列专业技术三级岗位的任职资格。

4.竞聘教授四级岗位者，需具备教授专业技术职务任职资格。

**（二）副教授岗位**

竞聘副教授一到三级岗位者，除具备副教授专业技术职务资格外，还需满足以下条件：

1.竞聘副教授一级岗位应在副教授二级岗位上任职五年（对少数业绩特别突出的，首次竞聘时可在七级岗位上任职十年）以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地厅级科技进步一等奖或哲学社会科学一等奖（或同等奖项）第1、2名或获省科技进步奖二等奖（或同等奖项）以上奖项；

（2）任现职以来，业绩突出，起骨干带头作用，在本专业领域学术水平造诣较高的，艺术类满足下列条件之一：

①在专业学术期刊发表作品20件以上；或出版个人作品专集1部（30件以上）,发表学术论文2篇其中1篇为核心期刊；

②音乐、美术、设计、戏剧、舞蹈、雕塑教师有2件（组）作品获省（部）级一等奖、或5件作品被专业核心期刊刊用；或举办省级以上较高水平的专场表演（2人以下或第一导演、编剧）、作品展览（个人）3场次；或举办高水平个人画展3次；

③音乐表演专业主教的学生在全国专业比赛获二等奖以上奖项1项；或美术、设计、雕塑教师有4件（组）作品被选入全国美术、设计类作品展；

④从事艺术理论研究的教师应发表有创见性论文8篇（其中3篇发表在核心期刊上）；或出版有创见性学术专著（含部颁教材）30万字以上。

体育类满足下列条件之一：

①获省（部）级优秀教师、教育工作先进个人、体育工作先进个人、民族体育工作先进个人等表彰奖励；

②获得国家级裁判员资质，并发表论文2篇（第一作者或通讯作者）；

③所训运动队（员）经过1年以上主训，在全国学生运动会等国家级赛事上取得集体项目或个人单项比赛前8名；或在全省大学生运动会等省级综合性赛事中取得集体项目或个人单项比赛第1名；

④在中文核心及以上期刊发表学术论文3篇（第一作者或通讯作者）；

（3）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的。

2.竞聘副教授二级岗位应在副教授三级岗位（首次竞聘时为专业技术七级岗位）上任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地厅级科技进步二等奖或哲学社会科学二等奖（或同等奖项）第1，2名或获省科技进步奖三等奖（或同等奖项）以上奖项；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高的，艺术类满足下列条件之一：

①在专业学术期刊发表作品15件以上；

②音乐、美术、设计、戏剧、舞蹈、雕塑教师有1件（组）作品获省（部）级二等奖2项以上；或2件作品被专业核心期刊刊用；或举办省级较高水平的专场表演（2人以下或第一导演、编剧）、作品展览（个人）2场次；

③音乐表演专业教师主教的学生在全国专业比赛获三等奖,省（部）级比赛获一等奖；或美术、设计、雕塑教师有2件（组）作品被选入全国美术、设计类作品展；

④从事艺术理论研究的教师发表有创见性论文8篇（其中核心期刊2篇以上）。

体育类满足下列条件之一：

①在省级以上学术期刊发表具有较高学术水平的论文2篇；

②获得国家级裁判员资质，并发表论文1篇（第一作者或通讯作者）；

③所训运动队（员）经过1年以上主训，在全国性单项赛事上取得集体项目或个人单项比赛前8名；或在全省大学生运动会等省级综合性赛事中取得集体项目或个人单项比赛前3名；

（3）任现职以来，参与完成（排名第1、2）省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的。

3.竞聘副教授三级岗位者，需具备副教授专业技术职务任职资格。

**（三）讲师岗位**

竞聘讲师一到三级岗位者，除具备讲师专业技术职务资格外，还需满足以下条件：

1.竞聘讲师一级岗位应在讲师二级岗位上任职三年以上（首次竞聘时可在专业技术岗位十级上任职六年以上），任现职以来，年平均教学数符合学校要求，并具备下列条件之一：

（1）参加省级以上科研项目2项或主持地、厅级科研项目1项；

（2）获省部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技成果奖前2名；

（3）业绩突出，起骨干带头作用，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人，系统讲授2门以上课程，教学效果良好；艺术类满足下列条件之一：

①发表学术论文4篇；或有1篇论文在核心以上期刊上发表；或在国内外专业期刊上发表作品5件，并发表论文1篇；

②音乐、美术、设计、戏剧、舞蹈、雕塑教师有1件（组）作品获省（部）级三等奖,或1件作品被核心期刊刊用；或举办较高水平的专场表演（2人以下或第一导演、编剧）、作品展览（个人）1场次。以上均需发表具有较高学术水平的论文1篇；

③音乐表演专业教师主教的学生在全国专业比赛获优秀奖以上或省（部）级比赛获三等奖或省级专业一级学会比赛二等奖；或美术、设计、雕塑教师有1件（组）作品被选入全国美术、设计类作品展（指省级以上文化艺术主管部门或专业学术机构主办的展览）,或有2件（组）作品被省（部）博物馆、美术馆收藏；或设计教师承担校级设计项目。以上均需发表具有较高学术水平的论文1篇。

体育类教师所训运动队（员）经过1年以上主训，在全省大学生运动会等省级综合性赛事中取得集体项目或个人单项比赛前6名；或发表学术论文4篇或有1篇论文在核心以上期刊上发表。

（4）获省级教学成果奖。

2.竞聘讲师二级岗位应在讲师三级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十级上任职三年）以上，任现职以来,年平均教学数符合学校要求，教学效果良好，并具备下列条件之一：

（1）参加地、厅级科研课题2项；

（2）获校级优秀科研成果、优秀教学成果奖第1、2名；

（3）业绩突出，工作成效显著，系统讲授1门以上课程，教学效果良好；艺术类满足下列条件之一：

①发表学术论文3篇；或有1篇论文在核心以上期刊上发表；或在国内外专业期刊上发表作品3件，并发表论文1篇。

②音乐、美术、设计、戏剧、舞蹈、雕塑教师有1件（组）作品获省（部）级优秀奖或举办较高水平的专场表演（2人以下或第一导演、编剧）、作品展览（个人）1场次。以上均需发表具有较高学术水平的论文1篇；

③音乐表演专业教师主教的学生在省（部）级专业比赛获优秀奖；或美术、设计、雕塑教师有1件（组）作品被选入全国美术、设计类作品展（指省级以上文化艺术主管部门或专业学术机构主办的展览）；或有1件（组）作品被省（部）博物馆、美术馆收藏。以上均需发表具有较高学术水平的论文1篇。

体育类教师所训运动队（员）经过1年以上主训，在全省大学生运动会等省级综合性赛事中取得集体项目或个人单项比赛前8名，或发表学术论文3篇或有1篇论文在核心以上期刊上发表。

（4）获地厅级科技进步三等奖（含同等奖项）。

3.讲师三级岗位需具备讲师专业技术职务任职资格。

**（四）助教岗位**

1.竞聘助教一级岗位应在助教二级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十二级上任职三年）以上，具备助理级任职资格条件，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。

2.助教二级岗位需具备助教专业技术职务任职资格。

**二、直聘条件**

首次聘用的直聘条件执行学校高教系列的规定。

**第二章岗位职责**

**一、基本要求**

**基本要求是对高教系列艺术体育类教师的共性要求，是高教系列艺术体育类教师聘期考核时必须达到的基本条件，不满足基本要求即视为聘期考核不合格。**

**1.师德师风和教学基本要求**

高教系列教师聘岗工作严格实行“师德师风一票否决制”，凡出现师德师风问题者，将严格按《贵州大学关于建立健全师德师风建设长效机制的实施意见（试行）》（贵大发〔2016〕49号）文件执行。

高教系列教师每年必须承担本科生课程教学任务。教学环节要按学校的有关文件规范进行，教案、讲义等要符合要求，教学效果良好（由学校制定教学效果评价指标与具体实施方案）。出现二级以上教学事故降一级岗位聘用，并变更聘用合同。

**2.聘期基础工作量要求**

**（1）教学基础工作量要求：**

**艺术类教师教学基础工作量要求：**教授岗位每年为本科生主讲课程不低于2个学分或36学时，年均主讲课程总量不少于5个学分或90学时；副教授和讲师岗位每年为本科生主讲课程不低于4个学分或72学时，年均主讲课程总量不少于8个学分或144学时。

**体育类教师教学基础工作量要求：**教授岗位每年为本科生主讲课程不低于4个学分或72学时，年均主讲课程总量不少于6个学分或108学时；副教授和讲师岗位每年为本科生主讲课程不低于8个学分或144学时，年均主讲课程总量不少于10个学分或180学时。

**（2）科研基础工作量要求：**

二级教授：教师聘期内以第一作者或通讯作者在SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊上发表学术论文不少于2篇或在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于4篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于4篇或满足下列条件之一：

①作为主编在国家级二级以上出版社出版专著不少于1部，每部字数不少于30万字，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇；

②作为第一负责人指导学生参加学科竞赛或体育赛事获得省部级一等奖不少于2项或国家级三等奖不少于2项，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇；

③主创作品参与教育部或文化部派出的国际性高水平展演不少于2件或入选国家级（文化部、教育部、中宣部、中国文联及其下属中国剧协、中国音协、中国美协、中国舞协主办）展演不少于2件，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇；

④以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于3篇，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于3篇。

三级教授：教师聘期内以第一作者或通讯作者在SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊上发表学术论文不少于1篇或在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于3篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于3篇或满足下列条件之一：

①作为主编在国家级二级以上出版社出版专著不少于1部，每部字数不少于30万字，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

②作为第一负责人指导学生参加学科竞赛或体育赛事获得省部级一等奖不少于2项或国家级三等奖不少于2项，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

③主创作品参与教育部或文化部派出的国际性高水平展演不少于2件或入选国家级（文化部、教育部、中宣部、中国文联及其下属中国剧协、中国音协、中国美协、中国舞协主办）展演不少于2件，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

④以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于3篇。

四级教授：教师聘期内以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于2篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于2篇或满足下列条件之一：

①作为主编在国家级出版社出版专著不少于1部，每部字数不少于30万字，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

②作为第一负责人指导学生参加学科竞赛或体育赛事获得省部级一等奖不少于1项或国家级三等奖不少于1项，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

③主创作品参与教育部或文化部派出的国际性高水平展演不少于1件或入选国家级（文化部、教育部、中宣部、中国文联及其下属中国剧协、中国音协、中国美协、中国舞协主办）展演不少于1件，并以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇；

④以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于3篇。

副教授或教学工作为主型教授（岗位职责第二条中聘期考核合格要求工作量积分，其中教学积分占比达80%以上者）：教师聘期内以第一作者或通讯作者在CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊上发表学术论文不少于1篇或以第一作者撰写的被省部级以上领导（部门）采纳或批示的咨询报告不少于1篇或满足下列条件之一：

①作为主编在国家级出版社出版专著不少于1部，每部字数不少于30万字，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇；

②作为第一负责人指导学生参加学科竞赛或体育赛事获得省部级一等奖不少于1项或国家级三等奖不少于1项，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇；

③主创作品参与教育部或文化部派出的国际性高水平展演不少于1件或入选国家级（文化部、教育部、中宣部、中国文联及其下属中国剧协、中国音协、中国美协、中国舞协主办）展演不少于1件，并以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇。

讲师：教师聘期内以第一作者或通讯作者在核心以上期刊发表学术论文不少于1篇。

**二、合格要求**

在满足基本要求的基础上，高教系列教师聘期考核需达到合格要求方视为考核合格。合格要求主要考核教师整个聘期3年的工作量积分：

工作量积分=教学积分+科研积分+教学科研服务积分

各类工作量积分以相应类别积分计算方法与标准为依据进行计算。

二级教授合格要求：工作量积分达900分。

三级教授合格要求：工作量积分达860分。

四级教授合格要求：工作量积分达820分。

副教授一级合格要求：工作量积分达770分。

副教授二级合格要求：工作量积分达730分。

副教授三级合格要求：工作量积分达690分。

讲师一级合格要求：工作量积分达640分。

讲师二级合格要求：工作量积分达620分。

讲师三级合格要求：工作量积分达600分。

助教一级合格要求：工作量积分达100分。

助教二级合格要求：工作量积分达90分。

**第三章附则**

一、本文件中凡冠以“以上”者，均含本级。

二、具有高等学校教师资格证的研究系列人员的任职资格及岗位职责参照高教系列执行。

三、双肩挑的高教系列教师在聘期考核时，高教系列岗位职责中的聘期考核合格要求工作量积分按50%执行。

四、聘期内发表的学术论文指在SCI、SSCI、A&HCI、CSSCI、EI源期刊或核心期刊上发表且见刊的学术论文，不含在增刊或会议论文集上发表的学术论文。核心期刊是指论文发表当年由北京大学图书馆出版《中文核心期刊目录》所列期刊。

五、聘期内发表的学术论文数，可按照1篇SSCI（或SCI一区，或SCI二区）源期刊论文折算2篇CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊论文或2篇被省部级以上领导（部门）采纳（或批示）的咨询报告的标准进行折算，同时按照1篇CSSCI（或SCI三区，或SCI四区，或A&HCI）源期刊论文折算4篇核心期刊源期刊论文的标准进行折算。在《贵州大学学报》上正式发表的1篇学术论文（不含增刊）可折算成1篇核心期刊，且每人每个聘期最多可折算1篇。

六、岗位职责中科研基础工作量要求下主创作品项目主创人员的界定：个人展演的主创人员是指作品的创作人员本人（仅限1人）；团体展演的的主创人员是指排名前三以内的创作人员（第二、第三可空缺），是否属于主创人员由学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院根据展演性质进行界定。

七、教学科研社会服务包括教学服务、科研服务和其他社会服务，各级岗位的聘期教学科研社会服务积分上限不得超过该岗位聘期合格工作量积分的20%。

附件一：

**教学积分的计算方法与标准**

**一、教学工作量记分方法**

**本科生和研究生课程工作量均按以下记分方法：**

教师教学工作量积分按照教学班人数分类计算：

(1)教学班人数大于等于30人时:

W1＝Σ(F×18)×[1＋(R/50-1)×0.3]

其中：F-课程学分数；R-课程教学班上课人数(人数小于等于50且大于等于30时，R=50)。

(2)教学班人数小于30人且大于等于20人时:

W2＝0.9×Σ(F×18) （其中：F-课程学分数。）

(3)教学班人数小于20人且大于等于10人时:

W3＝0.8×Σ(F×18) (其中：F-课程学分数。)

(4)教学班人数小于10人时:

W4＝0.7×Σ(F×18) (其中：F-课程学分数。)

助教岗位教师辅助具有高级职称的主讲教师完成教学任务的，或由多名教师共同承担课程教学任务的，由助教与主讲教师或共同承担教学任务的教师分享该门课程的教学工作量。助教或合班上课教师的教学任务必须在每年教学任务落实时明确，以教学任务书为依据，不得进行事后确认。

教师每指导1名本科生毕业论文按7分计。本科生和研究生教学工作量计算均以教学任务书为依据，授课对象仅限贵州大学研究生、一本学生、软件学院学生、民族预科班学生和独立编班的留学生。

**二、教改项目记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目来源** | **项目类别** | **独立主持** | **联合** |
| **主持人** | **第二** | **第三** | **第四** | **余下排名均分** |
| **教育部** | **国家级教改项目** | 120 | 70 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| **省教育厅** | **省级教改项目** | 50 | 30 | 10 | 5 | 3 | 2 |
| **校级项目** | **校级教改项目** | 25 | 15 | 6 | 2 | 1 | 1 |

说明：

1. 聘期内应结题而未按要求结题的项目不记分。
2. 项目组成员出现空缺时，余下分值由主持人和项目组成员按原记分比例进行分配。

**三、教改论文及教材记分表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 第一作者 | 通讯作者 | 余下作者均分 |
| 论文 | SCI源期刊 | 80 | 30 | 30 | 20 |
| EI源期刊 | 50 | 20 | 20 | 10 |
| 中文核心期刊 | 30 | 12 | 12 | 6 |
| 普通期刊 | 10 | 4 | 4 | 2 |
| 自编教材 | 国家一级出版社 | 每万字4分（上限100分） |
| 国家二级出版社 | 每万字3分（上限75分） |
| 其他出版社 | 每万字2分（上限50分） |
| 翻译教材 | 每万字2分（上限50分） |

说明：

1. 如果作者中有学生，相应积分归属到通讯作者或教材主编。其余作者出现空缺时，余下分值由通讯作者或教材主编与其余作者（编者）按原记分比例进行分配。
2. 合著教材的积分分配由主编与参编人员根据贡献大小商议确定。

**四、教学成果奖记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主管部门 | 项目类别 | 总分 | 排名 |
| 第一 | 第二 | 第三 | 第四 | 第五 | 余下排名均分 |
| 教育部 | 国家级教学成果一等奖 | 250 | 150 | 40 | 30 | 12 | 10 | 8 |
| 国家级教学成果二等奖 | 200 | 120 | 30 | 20 | 12 | 10 | 8 |
| 省教育厅 | 省级教学成果奖特等奖 | 150 | 80 | 25 | 15 | 12 | 10 | 8 |
| 省级教学成果奖一等奖 | 110 | 60 | 20 | 10 | 8 | 6 | 6 |
| 省级教学成果奖二等奖 | 80 | 50 | 10 | 8 | 7 | 5 | 0 |
| 贵州大学 | 校级教学成果奖特等奖 | 60 | 40 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖一等奖 | 50 | 30 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖二等奖 | 30 | 20 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 校级教学成果奖三等奖 | 20 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 |

**五、指导学生类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目类别 | 学生获奖级别 | 独立指导 | 团队指导 |
| 第一指导 | 第二指导 | 第三指导 | 第四指导 |
| “互联网+”大学生创新创业大赛 | 国家金奖 | 200 | 140 | 30 | 20 | 10 |
| 国家银奖 | 150 | 110 | 20 | 15 | 5 |
| 国家铜奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛金奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛银奖 | 80 | 50 | 15 | 10 | 5 |
| 省赛铜奖 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 校赛出线 | 50 | 25 | 15 | 10 | 0 |
| 校赛参赛 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| “挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛 | 国家金奖 | 150 | 100 | 25 | 15 | 10 |
| 国家银奖 | 115 | 85 | 15 | 11 | 4 |
| 国家铜奖 | 75 | 52 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛金奖 | 75 | 52 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛银奖 | 60 | 37 | 11 | 8 | 4 |
| 省赛铜奖 | 45 | 22 | 11 | 8 | 4 |
| 校赛出线 | 40 | 21 | 11 | 8 | 0 |
| 校赛参赛 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 大学生创新创业训练计划项目 | 推荐参加国家创新年会 | 40 | 30 | 10 | 0 | 0 |
| 国家级立项 | 30 | 20 | 10 | 0 | 0 |
| 省级立项 | 15 | 10 | 5 | 0 | 0 |
| 校级立项 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| SRT计划项目 | 校级立项 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 经学校批准立项的学科竞赛 | 国家一等奖 | 100 | 70 | 15 | 10 | 5 |
| 国家二等奖 | 80 | 50 | 15 | 10 | 5 |
| 国家三等奖 | 50 | 30 | 10 | 8 | 2 |
| 省赛一等奖 | 50 | 30 | 10 | 8 | 2 |
| 省赛二等奖 | 30 | 15 | 10 | 5 | 0 |
| 省赛三等奖 | 20 | 10 | 8 | 2 | 0 |
| 校赛一等奖 | 10 | 8 | 2 | 0 | 0 |
| 校赛二等奖 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 校赛三等奖 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 毕业论文 | 省级优秀毕业论文 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 校级优秀毕业论文 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 指导1篇学生毕业论文 | 博士生 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 硕士生 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 其他教学工作 | 监考 | 3（每场次） |

说明：

1. 指导学生学科竞赛，指导的同一参赛队伍在同一赛事中参加逐级竞赛获奖按最高档获奖记分，不重复记分。
2. “经学校批准立项的学科竞赛”是指经教务处、研究生院统一组织并批准立项的学科竞赛。教育部司局或下属教学指导委员会、国家一级学会和国家级行业协会主办的学科竞赛，教育部或省教育厅下文明确要求参加的学科竞赛纳入记分体系，其余赛事不纳入记分体系，记分分值参照“经学校批准立项的学科竞赛”。微软“创新杯”全球学生大赛参照“经学校批准立项的学科竞赛”执行。
3. 团队指导成员出现空缺时，余下分值由其他成员按原记分比例分配。
4. 指导教师的确认原则上以获奖证书为准。主办单位确实没有颁发获奖证书的，以主办方正式发文为准。
5. 监考仅限于由教务处统一组织的面向学生的期末考试、外语分级考试、四六级（专四、专八）英语考试和日语水平考试，研究生院统一组织的期末考试和研究生招生入学考试，招生就业处统一组织的招生考试和面向本校学生服务的教师资格证考试。监考人员名单须以考试实际运行时印发的考务手册为准，不得进行事后确认。

附件二：

**艺术体育类科研积分的计算方法与标准**

**（一）承担科研项目类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目来源 | 项目类别 | 独立 | 联合 |
| 主持人 | 第二 | 第三 | 第四 | 余下排名均分 |
| 国家社科基金 | 重大项目 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 重点项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 教育部项目 | 重大项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 其他部委项目 | 重大项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省软科学、省社科规划办、省社科联项目 | 招标(或重点)项目 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 其他项目 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 省教育厅项目 | 重点项目、基地项目 | 40 | 28 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 其他项目 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| 厅级项目 | 不分类 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |

说明：

1.记分经费额为当年实际到校的科研经费（扣除转拨给协作单位的经费），横向项目经费扣除合同规定的成套设备费（按实际发生额）计算。

2.我校参加的合作项目以实际到校经费计算。

3.专项（立项不给经费）项目，若企业提供经费的按横向项目计算。

4.不按规定时间完成项目研究任务，又没有正当理由的，最后一年不记分。

5.科研项目参照项目级别、经费等按聘期在研项目记分。

6.课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）科研获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 余下人员均分 |
| 获奖（同年同1项成果按所获最高奖次记分） | 国家社科成果文库、教育部社科一等奖 | 200 | 140 | 30 | 15 | 15 |  |
| 教育部社科二等奖、其他部委社科一等奖 | 150 | 105 | 20 | 13 | 12 |  |
| 教育部社科三等奖、其他部委社科二等奖、省社科一等奖、 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |  |
| 其他部委社科三等奖、省社科二等奖 | 80 | 56 | 12 | 6 | 6 |  |
| 省社科三等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |  |

说明：

1.胡绳青年学术奖、钱端升法学奖、孙冶方经济学奖、安子介国际贸易奖、中国农村发展研究奖、王力语言学奖、吴玉章语言文学奖等著名奖励视同教育部社科奖励。奖励有等级的（只纳入前三个等级），按照等级计分，没有等级的视为二等奖。

2.课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 联名 |
| 第一作者 | 通讯作者 | 余下排名均分 |
| 论文 | SSCI源期刊、SCI一区源期刊、《中国社会科学》 | 120 | 45 | 45 | 30 |
| SCI二区源期刊、《新华文摘》、《中国社会科学文摘》、《高校社科学术文摘》 | 100 | 40 | 40 | 20 |
| SCI三区源期刊、A&HCI英文源期刊 | 70 | 30 | 30 | 10 |
| SCI四区源期刊、A&HCI中文源期刊、CSSCI源期刊 | 60 | 26 | 26 | 8 |
| 中文核心期刊源期刊 | 30 | 12 | 12 | 6 |
| 专著 | 国家二级以上出版社 | 每万字4分（上限100分） |
| 其他出版社 | 每万字3分（上限75分） |
| 编著、译著 | 每万字2分（上限50分） |

说明：

1.如果作者中有学生，相应积分归属到通讯作者。

2.非第一作者或非通讯作者发表论文，累计积分上限为相应岗位的合格积分。

3.期刊和论文集论文不得低于3000字。

4.报纸论文不得低于2000字。

**（四）新增科研平台、科研团队记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 级别 | 首席专家 | 方向负责人 | 表列参与人 |
| 国家级（教育部、科技部等）科研平台（基地）、团队 | 150 | 80 | 20 |
| 省级（教育厅、科技厅等）科研平台（基地）、团队 | 80 | 50 | 10 |

**（五）艺术类作品获奖记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 一 | 二 | 三 | 其他 |
| 获奖（同年同1项成果按所获最高奖次记分） | 国家级一等奖 | 200 | 120 | 30 | 25 | 25 | 1.本人的作品获奖按实际分值计算，表演类及造型类专业主教的学生获奖，教师按分值的50%计算。2.对获奖级别的认定，由学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院共同确定。 |
| 国家级二等奖 | 180 | 110 | 25 | 22.5 | 22.5 |
| 国家级三等奖 | 120 | 70 | 20 | 15 | 15 |
| 省部级一等奖 | 100 | 60 | 20 | 10 | 10 |
| 省部级二等奖 | 80 | 45 | 15 | 10 | 10 |
| 省部级三等 | 50 | 30 | 10 | 5 | 5 |
| 厅级一等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |
| 厅级二等奖 | 20 | 13 | 4 | 2 | 1 |
| 厅级三等奖 | 15 | 10 | 3 | 1 | 1 |

**（六）综合性体育比赛科学论文报告会获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 余下人员均分 |
| 获奖（同年同1项成果按所获最高奖次记分 | 全国综合性体育比赛科学论文报告会获一等奖 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |  |
| 全国综合性体育比赛科学论文报告会获二等奖 | 80 | 56 | 12 | 6 | 6 |  |
| 全国综合性体育比赛科学论文报告会获三等奖、省级综合性体育比赛科学论文报告会一等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |  |
| 省级综合性体育比赛科学论文报告会二等奖 | 20 | 14 | 3 | 2 | 1 |  |
| 省级综合性体育比赛科学论文报告会三等奖 | 15 | 10 | 3 | 1 | 1 |  |

说明：课题组成员第三名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（七）运动竞赛获奖类科研记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 项目总分 | 团队排序 | 比赛对应 |
| 教练 | 项目负责人 | 名次 |
| 集体项目积分乘以三；单项可记三项（同1项目按所获最高奖记分，不重复记）；一个聘期最多只能记三项。裁判经历教学技能大赛成绩聘期内只记一次。 | 国家级一等奖 | 60 | 40 | 20 | 第1名 |
| 国家级二等奖 | 50 | 30 | 20 | 2-4名 |
| 国家级三等奖 | 40 | 25 | 15 | 5-8名 |
| 省部级一等奖、 | 30 | 20 | 10 | 第1名 |
| 省部级二等奖 | 28 | 18 | 10 | 2-3名 |
| 省部级三等 | 25 | 15 | 10 | 4-6名 |
| 厅级一等奖 | 20 | 15 | 5 | 第1名 |
| 厅级二等奖 | 15 | 10 | 5 | 第2名 |
| 厅级三等奖 | 13 | 8 | 5 | 第3名 |
| 全国性比赛主裁判、技术官员 | 10 |  |  |  |
| 全国性比赛裁判员、省级以上裁判长 | 5 |  |  |  |

说明：

1.赛事类别：国家级赛事指全运会、民运会、大运会；省部级赛事指省运会、省民运会、省大学生运动会、全国性单项协会运动会；厅级赛事指省厅级各类单项比赛。

2.集体项目指（篮球、排球、足球）

3.对获奖级别的认定，由体育学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院共同确定。

附件三：

**教学科研社会服务积分计算方法与标准**

**（一）教学服务类记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| **名称** | **所获积分** |
| 本科生导师 | 8（每生每年） |
| 核心课程负责人 | 20（每年） |
| 专业负责人、教研室主任或系主任 | 30（每年） |
| 教学督导团成员 | 20（每年） |
| 学校全局性教学相关重大专项工作 | 由学校教学主管部门牵头论证后确认积分数 |

说明：

1. 本科生导师需由学院统一组织遴选并明确工作职责，需有指导学生学业发展和保持学生身心健康等实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。学院将本科生导师工作职责、每年遴选的本科生导师及所指导学生名单发文公告并报教务处备案，每名教师每年限指导8名学生。考核记分时以发文公告及备案名单为准，不得进行事后确认。
2. 核心课程负责人，专业负责人、教研室主任或系主任需经学院党政联席会议确定并发文公告，实质从事课程建设或专业建设工作，有实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。同时兼任专业负责人、教研室主任或系主任中多个职务的只一项记分，不重复记分。
3. 学院教学督导团成员的遴选应遵守校教学督导团的相关规定，教学督导团成员需经学院党政联席会议确定并发文公告后报校教学督导团办公室（设在教务处）备案，同时根据教学运行规律，明确工作职责，自觉接受校教学督导团的领导，实质从事教学督导工作，有实际工作内容支撑且经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。校教学督导团成员由教务处确认是否给予记分。
4. 监考仅限于由教务处统一组织的面向学生的期末考试、外语分级考试、四六级（专四、专八）英语考试和日语水平考试，研究生院统一组织的期末考试和研究生招生入学考试，招生就业处统一组织的招生考试和面向本校学生服务的教师资格证考试。监考人员名单须以考试实际运行时印发的考务手册为准，不得进行事后确认。
5. 学校全局性教学相关重大专项工作，如本科教学审核评估，由学校教学主管部门牵头论证后制定记分方案。
6. 上文中“连续工作1年”均以发文公告节点为时间起算点。

**（二）科研服务类记分表**

**科研服务类记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 |
|
|
| 三区人才（科技特派员、科技副职、农技辅导员） | 50分（每年） |
| 百名博士教授进企业 | 50分（每年） |

说明：各类科研社会服务必须由学校统一组织，并以学校正式发文为依据，且连续工作不少于1年方可记分。

**研究咨询报告记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报告级别 | 采用类型 | 独立 | 联合 |
| 第一署名 | 第二署名 | 第三署名 | 第四署名 | 余下排名均分 |
| 国家级 | 领导批示、部委采纳 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 内参报送 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 部委级 | 领导批示、部门采纳 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 内参报送 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省级 | 领导批示、部门采纳 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 内参报送 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |

**（三）其他社会服务记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| **名称** | **所获积分** |
| 班主任、党支部书记、分工会主席 | 20（每年） |
| 指导本科学生暑期社会实践 | 国家级获奖 | 70（每项） |
| 省级获奖 | 20（每项） |
| 校级优秀 | 10（每项） |
| 校级良好 | 7（每项） |
| 校级合格 | 4（每项） |

说明：

1. 纳入记分体系的班主任、党支部书记或分工会主席必须为基层一线教师，且为非管理干部。班主任需由学院统一组织遴选，经学院党政联席会议确定并发文公告，明确工作职责，有指导学生学业发展和从事班级建设等实际工作内容支撑，并经学院组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。党支部书记需由学院党委统一组织遴选，经学院党委会议确定并发文公告，明确工作职责，有指导学生学业发展和从事基层组织建设等实际工作内容支撑，并经学院党委组织考核合格，并连续工作1年以上方可记分。分工会主席需由学院统一组织选举，校工会批复，按照相关程序由学院发文公告，明确工作职责，有服务师生等实际工作内容支撑，并按相关程序组织考核合格，连续工作1年以上方可记分。文中“连续工作1年”均以发文公告节点为时间起算点，不得进行事后确认。
2. 教师指导本科学生暑期社会实践必须由学校统一组织，校团委统一发文明确暑期社会实践的实施方案（含指导教师名单和开展暑期社会实践的时间周期），教师实质指导本科学生暑期社会实践活动且成效显著，由校团委或上级团委统一组织评比后方可记分。记分以校团委当年统一组织开展暑期社会实践的实施方案及相关评比结果清单为依据，不得进行事后确认。每名教师每年仅限指导一只暑期社会实践团队，且实际到一线指导学生的时间不少于2周，低于2周者不予记分。同一只社会实践团队获奖按最高奖记分，不重复记分。

高教系列思想政治教育类教师岗位

任职条件及岗位职责（辅导员）

**第一章岗位任职条件**

**一、基本任职条件**

具备学校高教系列教师岗位的基本条件；中共党员，热爱大学生思想政治工作；具有良好的协调沟通能力、组织管理能力和口头及文字表达能力，能熟练运用基本办公软件；身心健康，能胜任本职工作。

专职从事心理健康教育与咨询的，一般应具有心理学、医学、教育学等相关学科专业背景，具有国家心理咨询师三级以上资格。

**二、专业技术条件**

**（一）教授岗位**

1.竞聘教授三级岗位需具备高教系列专业技术三级岗位任职资格。

2.教授四级岗位需具备高教系列教授专业技术职务任职资格。

**（二）副教授岗位**

1.竞聘副教授一级岗位需具备副教授专业技术职务任职资格，应在副教授二级岗位上任职五年以上，任现职以来，主持省级项目或校级科研项目，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级以上社科一等奖（或同等奖项）以上第1、2名。

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题的。

2.竞聘副教授二级岗位需具备副教授专业技术职务任职资格，应在副教授三级岗位上任职五年以上，任现职以来，主持省级项目或校级社科项目，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级以上社科二等奖（或同等奖项）以上第1、2名。

（2）任现职以来，参与完成省级重点科研项目、课题的。

3.副教授三级岗位需具备副教授专业技术职务任职资格。

**（三）讲师岗位**

1.竞聘讲师一级岗位需具备讲师专业技术职务任职资格，应在讲师二级岗位上任职三年以上，任现职以来，年平均教学数符合学校要求，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级社科三等奖（含同等奖项）；或地、厅级社科一等奖（含同等奖项）；或地、厅级社科二等奖（含同等奖项）排名前五名者。

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题；或参与完成地、厅级科研项目、课题；或主持完成校级科研项目、课题。

（3）任现职以来，获得省（部）级以上表彰的。

2.竞聘讲师二级岗位需具备讲师专业技术职务任职资格，应在讲师三级岗位上任职三年以上，任现职以来，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级社科三等奖（含同等奖项）。

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题；或参与完成校级科研项目、课题。

3.讲师三级岗位需具备讲师专业技术职务任职资格。

**（四）助教岗位**

1.竞聘助教一级岗位需具备助教专业技术职务任职资格，应在助教二级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十二级上任职三年）以上，同时具备下列条件之一：

（1）参与科研项目，并完成相应工作。

（2）完成助教岗位的各项任务。

2.助教二级岗位需具备助教专业技术职务任职资格。

**三、直接聘用条件**

各岗位直聘条件执行学校高教系列专业技术岗位规定。

荣获“贵州省高校优秀辅导员”“全国高校辅导员年度人物提名奖”及以上荣誉等同于《贵州大学第三轮高教系列岗位任职条件及岗位职责》中第一章第三条第三款关于直聘讲师岗位条件中“……（3）市州级人民政府授予的先进工作者；……”。

**第二章岗位职责**

**一、基本要求**

**（一）师德师风要求**

思想政治教育类教师岗位师德师风要求按学校高教系列教师岗位的相关要求执行。

**（二）聘期教学工作量要求**

思想政治教育类教师每年必须承担学校安排的本科生课程教学任务，并开设讲座。教学环节要按教务处、马克思主义学院、学生工作部、党校、团校等单位的有关文件规范进行，教案、讲义等要符合要求，教学效果良好（由学校制定教学效果评价指标与具体实施方案）。出现二级以上教学事故的下一年降一级岗位聘用，并变更聘用合同。

1.教授三、四级岗位，每学年为本科生授课学时≥36学时；要承担培养青年辅导员任务，使其能顺利胜任工作岗位；聘期内至少在校内给本科生、研究生做专题讲座6次以上。

专职从事心理健康教育与咨询的，系统讲授2门以上课程，每学年为本科生授课学时≥36学时；完成单位安排的咨询任务。

2.副教授一、二、三级岗位，每学年为本科生授课学时≥36学时；要承担培养青年辅导员任务，使其能顺利胜任工作岗位；聘期内至少在校内给本科生、研究生做专题讲座3次以上。

专职从事心理健康教育与咨询的，系统讲授2门以上课程，每学年为本科生授课学时≥72学时；完成单位安排的咨询任务。

3.讲师一、二、三级岗位，每学年为本科生授课学时≥36学时。

专职从事心理健康教育与咨询的，系统讲授2门以上课程，每学年为本科生授课学时≥72学时；完成单位安排的咨询任务。

4.助教完成相应的教学辅导工作。

专职从事心理健康教育与咨询的，完成单位安排的咨询任务。

5.辅导员所带班级获国家级优秀班集体（团支部）认定为18学时；获省级优秀班集体（团支部）认定为10学时，同一年度同一班级不重复认定（按最高计算）。

**（三）聘期内学术工作要求**

1.教授三级

主持省部级社科项目、或国家级项目、或全国高校辅导员工作精品项目、或教育厅项目1项以上、或担任通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设负责人；在省级以上刊物发表思想政治教育类论文5篇以上（全国高校辅导员工作优秀论文二等奖以上排名第1名可折算1篇；省级以上心理学专业学术会议主题交流论文可折算1篇，最多只能折算1篇）；年均科研经费达0.6万元。

2.教授四级

主持厅级社科项目、或省级项目1项以上、或担任通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设负责人；在省级以上刊物发表思想政治教育类论文4篇以上（全国高校辅导员工作优秀论文二等奖以上排名前2名可折算1篇；省级以上心理学专业学术会议主题交流论文可折算1篇，最多只能折算1篇）；年均科研经费达0.4万元。

3.副教授一级

主持社科项目、或参加省级项目，或主持校级项目，或担任通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设负责人；发表思想政治教育类论文3篇以上（全国高校辅导员工作优秀论文二等奖以上排名前3名、或三等奖以上排名第1名可折算1篇；省级以上心理学专业学术会议主题交流论文可折算1篇，最多只能折算1篇）；年均科研经费达0.2万元。

4.副教授二级

主持社科项目、或参加省级项目，或主持校级项目，或担任通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设负责人；发表思想政治教育类论文2篇以上（全国高校辅导员工作优秀论文二等奖、或三等奖以上排名前2名可折算1篇；省级以上心理学专业学术会议主题交流论文可折算1篇，最多只能折算1篇）；年均科研经费达0.15万元。

5.副教授三级

主持社科项目、或参加省级项目，或主持校级项目，或担任通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设负责人；发表思想政治教育类论文1篇以上（全国高校辅导员工作优秀论文三等奖以上可折算1篇；省级以上心理学专业学术会议主题交流论文可折算1篇，最多只能折算1篇）；年均科研经费达0.1万元。

6.讲师

参加校级项目，或参加通识类课程（含通识核心课程、通识拓展课程、思政课程等）建设。

专职从事心理健康教育与咨询岗位的，在省级以上刊物发表心理健康教育工作类论文1篇以上。

7.助教不作要求。

**二、合格要求**

思想政治教育类教师岗位的合格要求按学校高教系列教师岗位的相关要求执行。主要考核工作量积分，具体办法如下：

工作量积分=学生管理工作积分+学生学业指导积分+教学积分+学术积分

1.学生管理工作积分的计算方法与标准见表1；

2.学生学业指导积分参照学校制定的教学科研服务积分及指导学生参赛获奖积分（表2）；

3.教学积分的计算方法参照学校制定的教学积分的计算方法与标准；

4.学术积分的计算方法基本参照学校制定的科研积分的计算方法与标准，增加高教系列思想政治教育类岗位教师（辅导员）获奖成果积分（表3）。

主持全国、省辅导员精品项目可认可为相应级别的科研项目。同时，将优秀网络文化成果纳入辅导员学术成果统计、工作成效和评奖评优范围。荣获全国、省优秀网络文章、优秀“微”作品、优秀工作案例、“高校辅导员职业技能大赛”等次奖以上表彰，可认定为发表学术论文。完成相关项目申报工作的记5分/项。

**表1：学生管理工作记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **最高记分** | **备注** |
| 工作到位、出勤良好 | 100（每年） | 在职在岗，完成本职工作，对学生管理、服务工作到位。 |
| 工作无重大失误 | 60（每年） | 所在单位学生工作未受到学校通报批评及处分，处置学生突发事件及时到位，措施适当，信息沟通顺畅。 |
| 网络思政工作 | 50（每年） | 有效开展网络思政工作，如“易班”、“青年之声”等。 |
| 定期参加业务培训 | 40（每年） | 助教不少于42学时（14学时/年）;讲师、副教授、教授不少于48学时（16学时/年）。 |
| 主讲党课、团课、专题讲座等 | 5（每次） | 以党校、团委等材料为依据和支撑。 |
| 参与学校全局性学生工作 | 5（每次） |  |

备注：

1.以上项目加分由相关部门认定；

2.以上项目加分需提供证明材料。

**表2.高教系列思想政治教育类岗位（辅导员）指导学生参赛获奖记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主管指导部门 | 项目类别 | 独立指导 | 团队指导 |
| 第一指导 | 第二指导 | 第三指导 | 第四指导 |
| 教育部(含司局) | 一等奖 | 100 | 60 | 25 | 10 | 5 |
| 二等奖 | 80 | 45 | 20 | 10 | 5 |
| 三等奖 | 60 | 35 | 15 | 8 | 2 |
| 省教育厅（含处室） | 一等奖 | 50 | 25 | 15 | 8 | 2 |
| 二等奖 | 40 | 20 | 13 | 5 | 2 |
| 三等奖 | 30 | 15 | 8 | 5 | 2 |
| 贵州大学 | 一等奖 | 20 | 10 | 7 | 2 | 1 |
| 二等奖 | 15 | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 三等奖 | 10 | 4 | 3 | 2 | 1 |

备注：

1. 指导学生竞赛，指导的同一参赛队伍在同一赛事中参加逐级竞赛获奖按最高档获奖记分，不重复记分；
2. 指导教师的确认，需提供相关证书、证明文件，加盖单位公章。

3.成员出现空缺时，余下分值由主持人和项目组成员按原记分比例进行分配。

**表3：高教系列思想政治教育类岗位教师（辅导员）获奖成果记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主管指导部门 | 项目类别 | 总分 | 排名 |
| 第一 | 第二 | 第三 | 余下排名 |
| 教育部（含司局） | 一等奖 | 250 | 160 | 50 | 25 | 15 |
| 二等奖 | 200 | 130 | 40 | 20 | 10 |
| 三等奖 | 150 | 100 | 30 | 15 | 5 |
| 省教育厅（含处室） | 一等奖 | 110 | 70 | 25 | 10 | 5 |
| 二等奖 | 80 | 55 | 15 | 6 | 4 |
| 三等奖 | 60 | 40 | 12 | 5 | 3 |
| 贵州大学 | 一等奖 | 50 | 35 | 10 | 5 | 0 |
| 二等奖 | 30 | 20 | 6 | 4 | 0 |
| 三等奖 | 20 | 10 | 6 | 4 | 0 |
| 先进个人（含年度人物、优秀辅导员等） | 国家级 | 250 | — | — | — | — |
| 省级 | 110 | — | — | — | — |
| 校级 | 50 | — | — | — | — |

备注：以上包括全国、省、校举办的辅导员职业能力大赛等与岗位职责相关的比赛或评比。成员出现空缺时，余下分值由主持人和项目组成员按原记分比例进行分配。

实验系列岗位任职条件及岗位职责（一）

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际情况，制定实验系列岗位任职条件及岗位职责。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本条件**

（一）遵守国家宪法、法律和法规，热爱祖国、拥护中国共产党的领导，热爱人民的教育事业，贯彻国家的教育方针；具有良好的职业道德和敬业精神，教书育人，敬业爱岗，为人师表。

（二）系统地掌握本学科的基础理论；具备岗位所需的教育教学能力、科学研究能力和适应岗位要求的身体条件。

（三）应具备实验系列专业技术职务任职资格或相应等级专业技术职务任职资格。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次，并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

（五）正高级实验师、高级实验师除应当具备以上基本任职条件外，还应当具有本学科系统而坚实的理论基础和丰富的教学经验；科研、教学成绩显著，论文或著作达到较高水平。

**二、专业技术条件**

**（一）正高级实验（工程、农业）师**

竞聘正高级实验（工程、农业）师四级岗位，需具备实验系列正高级实验师专业技术职务任职资格。

**（二）高级实验（工程、农业）师**

1.竞聘高级实验（工程、农业）师一级岗位应在高级实验（工程、农业）师二级岗位上任职五年（首次竞聘时可在专业技术七级岗位上任职十年）以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的。

2.竞聘高级实验（工程、农业）师二级岗位应在高级实验（工程、农业）师三级岗位（首次竞聘时为专业技术七级岗位）上任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的。

3.竞聘高级实验（工程、农业）师三级岗位，需具备实验系列高级实验师专业技术职务任职资格。

**（三）实验（工程、农业）师**

1.竞聘实验（工程、农业）师一级岗位应在实验（工程、农业）师二级岗位上任职三年（首次竞聘时可在专业技术岗位十级上任职六年）以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者。

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

2.竞聘实验（工程、农业）师二级岗位应在实验（工程、农业）师三级岗位（首次竞聘时为专业技术十级岗位）上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）。

（2）任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

3.竞聘实验（工程、农业）师三级岗位，需具备实验系列实验师专业技术职务任职资格。

**（四）助理实验（工程、农业）师**

1.竞聘助理实验师一级岗位应在助理实验师二级岗位（首次竞聘时为专业技术十二级）上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）每年协助中级以上岗位专业技术人员完成3门实验课程教学任务。

（2）能独立指导学生实验（实习、实训）课程。

2.助理实验师二级岗位的任职条件，完成助理实验师岗位的各项工作任务。

**（五）实验（工程、农业）技术员**

能协助实验师以上岗位专业技术人员完成部分实验课程准备工作，协助实验室主任完成部分实验室管理工作。

**三、直接聘用条件**

各级岗位的直接聘用条件严格按照《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通﹝2008﹞165号）中的规定执行。

**第二章岗位职责**

**一、一般要求**

实验技术岗位是指负责实验室日常管理、从事教学或科研实验任务、仪器设备维护和功能开发等事务，具有相应专业技术水平和能力要求的岗位。

实验室专职实验教学和实验技术人员、教辅单位从事专业技术工作的人员实行8小时坐班工作制。

学校各级各类实验室主任（不含子实验室）一般由具有副高级专业技术职务以上人员担任。省、部级重点实验室主任岗位可设五级以上专业技术岗位（含五级）；省级实验教学示范中心主任岗位可设五级专业技术岗位（含五级）；校级重点实验室主任岗位可设六级专业技术岗位；各学院教学实验室主任原则上设置七级专业技术岗位；具有较高思想政治觉悟和专业理论修养、有实验室教学或科研工作经验、组织管理能力较强的中级专业技术职务人员也可担任各学院教学实验室主任职务。

**二、具体岗位职责**

**（一）正高级实验（工程、农业）师**

1.胜任实验室工作，能对实验室的建设与管理给出指导性意见，负责实验室团队建设。根据学科专业发展需要，改进实验技术、实验方法，提高实验手段。

2.根据教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求），独立规划实验项目，拟定实验方案，独立承担本、专科及研究生实验课的全部实验讲课、指导或辅导，独立批改实验报告，教学实验材料齐备，实验效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。熟练掌握实验技术，解决关键性技术问题，科研工作量达到学校要求。

3.主持申报科研、教改项目。独立承担省部级以上科研、教改项目。

4.负责制定大型仪器设备的管理办法，提高大型实验设备的使用效率和共享率,且所分管的大型仪器设备能达到学校大型仪器设备效益和管理考核合格以上。

5.协助相关课程负责人确定实验教学的目标与任务，主持实验课程内容体系改革与建设以及实验教材建设等。制定综合性实验、设计性实验、创新性实验的建设方案，建立科学、先进的实验教学体系，提高实验教学质量和实验技术水平。

6.主持实验室人员队伍建设工作，确定本实验室人员的岗位职责，制定实验室人员的培养计划，实施对实验室人员的考核工作。指导或培养中、初级实验技术人员，并取得较好成绩。

7.主持实验室管理制度与管理规范建设，负责对实验室人、财、物进行全面、科学和规范的管理。达到实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

8.指导学生创新性实践活动，指导学生参加各级各类科学竞赛。

**（二）高级实验（工程、农业）师一级**

1.能胜任实验室主任的工作，全面负责实验室的建设与管理，负责实验室团队建设。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求）,独立规划实验（教学）项目，设计实验方案，独立承担本、专科及研究生、进修生实验课的全部实验讲课、指导或辅导，独立批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。熟练掌握实验技术，解决关键性技术问题，科研工作量达到学校要求。

3.负责组织申报科研、教改项目。独立承担省部级以上科研、教改项目。

4.负责制定大型仪器设备的管理办法，提高大型实验设备的使用效率和共享率,且所分管的大型仪器设备能达到学校大型仪器设备效益和管理考核合格以上。

5.主持并负责组织制定实验室建设与发展规划。根据学科专业发展需要，制定实验技术、实验方法及实验手段。承担改革与研究开发大型实验设备或实验装置的功能、自制实验设备的工作。

6.协助相关课程负责人确定实验教学的目标与任务，主持实验课程内容体系改革与建设以及实验教材建设等。制定综合性实验、设计性实验、创新性实验的建设方案，建立科学、先进的实验教学体系，提高实验教学质量和实验技术水平。

7.主持实验室人员队伍建设工作，确定本实验室人员的岗位职责，制定实验室人员的培养计划，实施对实验室人员的考核工作。指导或培养中、初级实验技术人员，并取得较好成绩。

8.主持实验室管理制度与管理规范建设，负责对实验室人、财、物进行全面、科学和规范的管理。达到实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

9.指导学生创新性实践活动，指导学生参加各级各类科学竞赛。

**（三）高级实验（工程、农业）师二级**

1.能胜任或协助实验室主任的工作，负责或参与实验室的建设与管理，负责或参与实验室团队建设。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求）,独立规划实验（教学）项目，设计实验方案，独立承担本、专科及研究生、进修生实验课的全部实验讲课、指导或辅导，独立批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。熟练掌握实验技术，解决关键性技术问题，科研工作量达到学校要求。

3.负责或协助申报科研、教改项目。主持或参与实验室的科研、教改项目并独立承担部分具体工作。

4.负责制定大型仪器设备的管理办法，提高大型实验设备的使用效率和共享率。且所分管的大型仪器设备能达到学校大型仪器设备效益和管理考核合格以上。

5.主持或协助实验室主任制定实验室建设与发展规划。根据学科专业发展需要，制定实验技术、实验方法及实验手段。承担改革与开发大型实验设备或实验装置的功能、自制实验设备的工作。

6.协助相关课程负责人确定实验教学的目标与任务，主持实验课程内容体系改革与建设及实验教材建设等。制定综合性实验、设计性实验、创新性实验的建设方案，建立科学、先进的实验教学体系，提高实验教学质量和实验技术水平。

7.主持或协助实验室主任进行实验室人员队伍建设工作，确定本实验室人员的岗位职责，制定实验室人员的培养计划，实施对实验室人员的考核工作。指导或培养中、初级实验技术人员，并取得较好成绩。

8.主持或协助实验室主任进行实验室管理制度与管理规范建设，负责对实验室人、财、物进行全面、科学和规范的管理。达到实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

9.指导学生创新性实践活动，指导学生参加各级各类科学竞赛。

**（四）高级实验（工程、农业）师三级**

1.能胜任或协助实验室主任的工作，负责或参与实验室的建设与管理，负责或参与实验室团队建设。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求）,独立规划实验（教学）项目，设计实验方案，独立承担本、专科及研究生、进修生实验课的全部实验讲课、指导或辅导，独立批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。熟练掌握实验技术问题，科研工作量达到学校要求。

3.负责或协助实验室主任申报科研、教改项目。主持或参与实验室的科研、教改项目并独立承担部分具体工作。

4.负责制定大型仪器设备的管理办法，提高大型实验设备的使用效率和共享率。且所分管的大型仪器设备能达到学校大型仪器设备效益和管理考核合格以上。

5.主持或协助实验室主任制定实验室建设与发展规划。根据学科专业发展需要，制定实验技术、实验方法及实验手段。承担改革与开发实验装置的功能、自制实验设备的工作。

6.协助相关课程负责人确定实验教学的目标与任务，主持或协助实验课程内容体系改革与建设及实验教材建设等。制定综合性实验、设计性实验、创新性实验的建设方案，建立科学、先进的实验教学体系，提高实验教学质量和实验技术水平。

7.主持或协助实验室主任进行实验室人员队伍建设工作，确定本实验室人员的岗位职责，制定实验室人员的培养计划，实施对实验室人员的考核工作。指导或培养中、初级实验技术人员，并取得较好成绩。

8.主持或协助实验室主任进行实验室管理制度与管理规范建设，负责对实验室人、财、物进行科学和规范的管理。达到实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

9.指导学生创新性实践活动，指导学生参加各级各类科学竞赛。

**（五）实验（工程、农业）师一级**

1.参加科研、教改项目并独立承担部分具体工作。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求），参与设计实验方案，独立承担本、专科生实验教学的全部准备工作，独立指导学生进行实验，批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。

3.根据大型仪器设备的管理办法，管理和使用仪器设备。提高大型实验设备的使用效率和共享率。承担管理和使用的大型仪器设备年使用机时400小时以上。

4.参加实验室的建设工作，制定职责范围内的实验工作计划和技术管理规章制度。主持子实验室的建设与管理。根据实验室建设与发展规划及学科专业发展需要，制定子实验室建设与发展的方案。

5.协助和参与制定综合性实验、设计性实验、创新性实验的建设方案。提高实验教学质量和实验技术水平。

6.参与实验室实验人员队伍建设工作，参与实验室人员的考核工作。指导和培养初级实验技术人员。

7.协助实验室主任负责对实验室人、财、物进行科学和规范的管理。达到分管的实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

8.负责安排子实验室实验人员的工作，完成子实验室实验教学任务。

9.参与指导学生进行创新性实践活动，协助指导学生参加各类科学竞赛。

**（六）实验（工程、农业）师二级**

1.参加实验室的科研、教改项目。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求），参与设计实验方案，独立承担本、专科生实验教学的全部准备工作，独立指导学生进行实验，批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。

3.根据大型仪器设备的管理办法，管理和使用仪器设备。提高大型实验设备的使用效率和共享率。承担管理和使用的大型仪器设备年使用机时400小时以上。

4.参加实验室的建设工作，主持子实验室的建设与管理。

5.参与指导学生进行综合性实验、设计性实验、创新性实验。参与管理和实施开放性实验。

6.指导和培养初级实验技术人员。

7.协助实验室主任负责对实验室人、财、物进行科学和规范的管理。达到分管的实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

8.负责安排子实验室实验人员的工作，完成子实验室实验教学任务。

9.参与指导学生进行创新性实践活动，协助指导学生参加各类科学竞赛。

**（七）实验（工程、农业）师三级**

1.参加实验室的科研、教改项目。

2.按照教学大纲的要求（或科研机构有关实验项目的要求），独立承担本、专科生实验教学的全部准备工作，独立指导学生进行实验，批改实验报告，教学材料齐备，教学效果好。实验（实习、实训）教学工作量达到8640人时数。

3.根据大型仪器设备的管理办法，管理和使用仪器设备，提高大型实验设备的使用效率和共享率。承担管理和使用的大型仪器设备年使用机时400小时以上。

4.参加实验室的建设工作，主持子实验室的建设与管理。

5.参与指导学生进行综合性实验、设计性实验、创新性实验。参与管理和实施开放性实验。

6.指导和培养初级实验技术人员。

7.协助实验室主任负责对实验室人、财、物进行科学和规范的管理。达到分管的实验室仪器设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

8.负责安排子实验室实验人员的工作，完成子实验室实验教学任务。

9.参与指导学生进行创新性实践活动，协助指导学生参加各类科学竞赛。

**（八）助理实验（工程、农业）师一级**

1.协助高、中级岗位完成实验教学任务。

2.在高、中级岗位的指导下，适当承担实验（实习、实训）教学工作。

**（九）助理实验（工程、农业）师一级**

1.协助高、中级岗位完成实验教学任务。

2.在高、中级岗位的指导下，适当承担实验室建设与管理工作。

**（十）实验（工程、农业）技术员**

1.协助高、中级岗位完成实验教学任务。

2.承担实验室的实验准备、卫生值日等工作。

**三、聘期科研工作要求**

**（一）人文社科类**

1.正高级实验（工程、农业）师四级：主持科研项目或省级教改项目1项以上,在省级以上刊物上发表论文5篇以上,含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上3篇。科研年均积分达35分以上。

2.高级实验（工程、农业）师一级：主持科研项目或省级教改项目1项以上，发表论文3篇以上，含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上2篇。科研年均积分达25分以上。

3.高级实验（工程、农业）师二级：主持科研项目或省级教改项目1项以上，发表论文2篇以上，含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上1篇。科研年均积分达20分以上。

4.高级实验（工程、农业）师三级：参加科研项目或省级教改项目1项以上，发表论文2篇以上，科研年均积分达15分以上。

5.实验（工程、农业）师一级：科研年均积分不低于4分。

6.实验（工程、农业）师二级：科研年均积分不低于3分。

7.实验（工程、农业）师三级：科研年均积分不低于2分。

8.助理实验（工程、农业）师不要求科研积分。

**（二）自然科学类**

1.正高级实验（工程、农业）师四级：主持科研项目或省级教改项目1项以上,在省级以上刊物上发表论文5篇以上，含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上3篇。科研年均积分达35分以上。

2.高级实验（工程、农业）师一级：主持科研项目或省级教改项目1项以上,发表论文3篇以上，含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上2篇。科研年均积分达25分以上。

3.高级实验（工程、农业）师二级：参加科研项目或省级教改项目1项以上,发表论文2篇以上，含：实验室建设及管理类论文1篇，中文核心期刊以上1篇。科研年均积分达20分以上。

4.高级实验（工程、农业）师三级：参加科研项目或省级教改项目1项以上,发表论文2篇以上，科研年均积分达15分以上。

5.实验（工程、农业）师一级：参加科研项目2项，科研年均积分不低于4分。

6.实验（工程、农业）师二级：参加科研项目2项，科研年均积分不低于3分。

7.实验（工程、农业）师三级：参加科研项目1项，科研年均积分不低于2分。

8.助理实验（工程、农业）师一级、二级：参加一定的科研项目。

**（三）试用期内的新聘人员应完成承担的科研任务，不要求科研积分。**

**第三章附则**

一、本文中凡冠以“以上”者，均含本级。

二、以上各级实验技术人员的教学工作量为聘期内教学工作量。

三、以上各级实验技术人员教学工作量计算见文件后的附件一，聘期科研工作要求中科研积分的计算方法与标准见文件后的附件二。

四、核心期刊指北京大学图书馆最新出版的《中文核心期刊目录》中所列核心期刊。

**附件一：**

**实验教学工作量计算标准**

**一、实验（实习、实训）教学工作量包括的内容**

实验（实习、实训）教学工作量包括了实验备课、实验准备、讲解和指导实验、批改实验报告、实验考核等。

**二、实验（实习、实训）教学工作量L的计算公式为：**



式中m为专业技术人员承担的实验课程的门数，为第门实验课程的工作量。

|  |
| --- |
|  |
|  | wps821C |

式中n为第门实验课程的实验个数，定义如下：

—第个实验的计划学时，以教学大纲为准；

—做第门实验的学生人数；

—课程性质系数，其取值由表一确定；

—实验类型系数，其取值由表二确定。

**表一：课程性质系数**

|  |  |
| --- | --- |
| 实验课性质 | wps8244 |
| 语言语音类 | 0 |
| 计算机基础类、工程设计类 | 0.4 |
| 物理、化学基础课（公共课） | 1.0 |
| 专业基础课 | 1.3 |
| 专业课 | 1.5 |
| 工程训练类、农业实习实训类 | 0.5 |

备注:

①语言实验室人员不承担教学任务，仅是设备管理。

②工程训练和农业技术实习教学指导人员是指专门从事学生实习指导的教师。

③实习、实训设备管理、实习操作指导、农科实习场地及作物（动物）的准备是由技术工人承担。

**表二：实验类型系数**

|  |  |
| --- | --- |
| 实验课类型 | wps8245 |
| 语言语音类、计算机、工程设计类演示性、验证性实验 | 1 |
| 设计性、综合性实验 | 1.2 |
| 创新性实验、竞赛性实验 | 1.5 |

**三、教学工作量与科研工作量的折算**

实验（工程、农业）系列教学工作量与科研工作量的具体折算，按照学校相应聘期考核中制定的折算标准执行。

**附件二：**

**实验系列科研积分的计算方法与标准**

为了促进我校实验系列科研工作的开展，有效地进行实验系列科研工作的考核及其奖励，特制定《实验系列科研积分的计算方法与标准》，本办法包括科研项目、经费、成果、专利、科技成果奖、正式发表的论文、出版的著作、参加学术活动等。按表中所列记分标准如下：

**一、人文社科类科研积分的计算方法与标准**

**（一）承担科研项目类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目来源 | 项目类别 | 独立 | 联合 |
| 主持人 | 第二 | 第三 | 第四 | 余下排名均分 |
| 国家社科基金 | 重大项目 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 重点项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 教育部项目 | 重大攻关项目 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 国家级教改项目 | 40 | 28 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 其他部委项目 | 重大项目 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 一般项目 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省政府 | 省优秀人才 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 省社科规划办 | 重点招标项目 | 60 | 40 | 10 | 4 | 3 | 3 |
| 其他项目 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 省教育厅项目 | 重点项目、基地项目 | 40 | 28 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 其他项目 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| 厅局级项目 | 不分类 | 30 | 20 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| 贵阳市项目 | 不分类 | 20 | 13 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 校级项目 | 重点项目、团队项目 | 20 | 13 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 校级其他科研项目 | 10 | 7 | 2 | 1 |  |  |
| 市州县、企业 | 横向项目每万元 | 2 | 1.3 | 0.4 | 0.2 | 0.1 |  |

说明：

1.记分经费额为当年实际到校的科研经费（扣除转拨给协作单位的经费），横向项目经费扣除合同规定的成套设备费（按实际发生额）计算。

2.我校参加的合作项目以实际到校经费计算。

3.专项（立项不给经费）项目，若企业提供经费的按横向项目计算。

4.不按规定时间完成项目研究任务，又没有正当理由的，最后一年不记分。

5.课题组成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）专利、成果、获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 余下人员均分 |
| 获奖（同年同一项成果按所获最高奖次记分） | 国家社科成果、教育部社科一等奖 | 200 | 140 | 30 | 15 | 15 |  |
| 教育部社科二等奖、其他部委社科一等奖 | 150 | 105 | 20 | 13 | 12 |  |
| 教育部社科三等、其他部委社科二等奖、省社科一等奖、 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |  |
| 其他部委社科三等奖、省社科二等奖 | 80 | 56 | 12 | 6 | 6 |  |
| 省社科三等奖，州、市、厅社科一等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |  |
| 州市厅科技二等奖 | 20 | 14 | 3 | 2 | 1 |  |
| 州市厅科技三等奖 | 15 | 10 | 3 | 1 | 1 |  |

说明：

1.独立组织或指导学生获得国家级创新能力奖项的，一等奖计30分、二等奖计20分、三等奖计10分。

2.独立组织或指导学生获得省（部）级创新能力奖项的，一等奖计20分、二等奖计15分、三等奖计10分。

3.课题组成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 联名 |
| 第一作者 | 第二作者 | 第三作者 | 第四作者以后均分 |
| 论文 | 《中国社会科学》 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |
| 进入五大文摘、《新华文摘》 | 30 | 20 | 6 | 2 | 2 |
| 核心期刊A类（一级学会学报）、ISSCI收录 | 50 | 35 | 10 | 2.5 | 2.5 |
| 核心期刊B、C类 | 20 | 14 | 3 | 2 | 1 |
| 一般公开发行期刊 | 10 | 5 | 2 | 1.5 | 1.5 |
| 正式出版省级学术会议论文集 | 8 | 4 | 2 | 1 | 1 |
| 专著 | 国家级出版物 | 每万字4分 |
| 地方及高校出版物 | 每万字3分 |
| 编著、译著、科普、教材 | 每万字2分 |

说明：说明部分增加通讯作者按第一作者计算。署名成员第3名以后出现空缺时，余下分值由第一作者以外的其他成员按比例分配。

**（四）新增科研平台、科研团队积分表计分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 级别 | 首席专家 | 方向负责人 | 表列参与人 |
| 国家级（教育部、科技部）科研平台（基地）、团队 | 150 | 80 | 20 |
| 省级（教育部、科技部）科研平台（基地）、团队 | 80 | 50 | 10 |
| 校级科研平台（基地）、团队 | 30 | 15 | 5 |

**（五）提交研究咨询报告计分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报告级别 | 采用类型 | 独立 | 联合 |
| 第一署名 | 第二署名 | 第三署名 | 第四署名 | 余下排名均分 |
| 国家级 | 领导批示、部委采纳 | 150 | 105 | 20 | 15 | 5 | 5 |
| 内参报送 | 120 | 80 | 18 | 12 | 5 | 5 |
| 部委级 | 领导批示、部门采纳或央企采纳 | 100 | 70 | 15 | 8 | 4 | 3 |
| 内参报送 | 80 | 56 | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 省级 | 领导批示、部门采纳或省属国企采纳 | 60 | 40 | 10 | 4 | 2 | 3 |
| 内参报送 | 50 | 35 | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 市州厅级 | 部门采纳 | 40 | 28 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 区县 | 党委政府采纳 | 20 | 14 | 3 | 2 | 1 |  |

**二、自然科学类科研积分的计算方法与标准**

**（一）科研项目类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 国家“973”项目、科技支撑计划、国家重大项目（首席） | 150 | 45 | 35 | 25 | 15 | 10 | 10 | 10 |
| 国家“973”项目、科技支撑计划、国家重大专项子课题（主持） | 120 | 35 | 30 | 25 | 15 | 10 | 10 | 10 |
| 国家“863”项目（首席） | 100 | 30 | 20 | 14 | 12 | 8 | 8 | 8 |
| 国家自然科学基金 | 100 | 30 | 20 | 14 | 12 | 8 | 8 | 8 |
| 国家科技部、教育部各类项目 | 100 | 30 | 20 | 14 | 12 | 8 | 8 | 8 |
| 国家产业化项目 | 100 | 30 | 20 | 14 | 12 | 8 | 8 | 8 |
| 国家“863”项目子课题（主持人） | 80 | 30 | 20 | 12 | 10 | 8 |  |  |
| 教育部各类项目（科技类） | 80 | 30 | 20 | 12 | 10 | 8 |  |  |
| 国家有关部委项目 | 80 | 30 | 20 | 12 | 10 | 8 |  |  |
| 省经贸委、省发改委 | 60 | 20 | 10 | 10 | 8 | 8 | 4 |  |
| 省优秀人才基金 | 60 | 20 | 10 | 10 | 8 | 8 | 4 |  |
| 省长基金、省高层人才项目 | 40 | 16 | 10 | 8 | 6 |  |  |  |
| 省重大专项 | 90 | 30 | 20 | 10 | 8 | 8 | 4 |  |
| 省攻关项目 | 50 | 12 | 10 | 8 | 6 | 5 | 5 | 4 |
| 省级重点实验室、工程中心、基地建设项目 | 60 | 22 | 10 | 8 | 6 | 5 | 5 | 4 |
| 省火炬计划、星火计划等项目 | 50 | 12 | 10 | 8 | 6 | 5 | 5 | 4 |
| 省自然科学基金 | 30 | 10 | 8 | 6 | 6 |  |  |  |
| 省科技厅国际合作项目 | 30 | 10 | 8 | 6 | 6 |  |  |  |
| 省软科学 | 30 | 10 | 8 | 6 | 6 |  |  |  |
| 省科技厅其它项目 | 30 | 10 | 8 | 6 | 6 |  |  |  |
| 省教育厅项目（自然科学类） | 30 | 10 | 8 | 6 | 6 |  |  |  |
| 省有关厅局项目 | 25 | 9 | 7 | 5 | 4 |  |  |  |
| 贵阳市项目 | 25 | 9 | 7 | 5 | 4 |  |  |  |
| 校级项目 | 重点项目 | 20 | 15 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 一般项目 | 10 | 7 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 横向项目（每万元） | 2 |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.记分经费额为当年实际到校的科研经费。

2.我校参加的合作项目以实际到校经费计算。

3.横向项目经费扣除合同规定的成套设备费（实际发生额扣除）计算。

4.无经费的专项项目不记分，若企业提供经费的按横向项目计算。

5.无正当理由，未按规定时间完成项目的，最后一年不记分。

6.记分标准按照项目级别、权重、评审难度、经费等进行记分。

7.课题组成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

8.教改项目参照自然科学类相应级别科研项目执行。

**（二）专利、成果、获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 总分 | 第一 | 第二 | 第三 | 第四 | 第五 | 第六 | 第七以后 |
| 发明专利 |  | 50 | 18 | 12 | 8 | 6 | 4 | 2 | 2 |
| 实用新型专利 |  | 30 | 14 | 8 | 4 | 2 | 1 | 0.5 | 0.5 |
| 外观设计专利 |  | 20 | 10 | 6 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 软件登记证 |  | 20 | 10 | 6 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 成果鉴定 | 省级 | 40 | 18 | 10 | 5 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 市级 | 15 | 6 | 2 | 2 | 1.5 | 1.5 | 1 | 1 |
| 国家植物品种审定 | 30 | 12 | 8 | 4 | 2 | 1.5 | 1.5 | 1 |
| 省级植物品种审定 | 20 | 8 | 4 | 2 | 2 | 1.5 | 1.5 | 1 |
| 其它 | 10 | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 获奖（同年同一项成果按所获最高奖次记分） | 国家科学技术一等奖 | 300 | 170 | 50 | 30 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| 国家科学技术二等奖 | 200 | 120 | 30 | 20 | 12 | 8 | 6 | 4 |
| 高等学校科学技术奖一等奖 | 150 | 50 | 30 | 20 | 15 | 15 | 10 | 10 |
| 高等学校科学技术奖二等奖 | 120 | 35 | 25 | 20 | 15 | 15 | 10 | 10 |
| 高等学校科学研究优秀成果奖青年科学奖 | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 省级或其他部级科学技术一等奖 | 150 | 85 | 25 | 15 | 10 | 7 | 5 | 3 |
| 省级或其他部级科学技术二等奖 | 110 | 35 | 15 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 省级或其他部级科学技术三等奖 | 80 | 60 | 10 | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| 地、州、市科技一等奖 | 60 | 20 | 15 | 10 | 8 | 4 | 2 | 1 |
| 地、州、市科技二等奖 | 40 | 15 | 10 | 8 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| 地、州、市科技三等奖 | 20 | 10 | 5 | 2 | 1.5 | 1.5 | 0 | 0 |

说明：

1.独立组织或指导学生获得国家级创新能力奖项的，一等奖计30分、二等奖计20分、三等奖计10分。

2.独立组织或指导学生获得省（部）级创新能力奖项的，一等奖计20分、二等奖计15分、三等奖计10分。

3.署名成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 第一作者 | 第二、三作者 | 第四-六作者 |
| 论文 | 《Science》、《Nature》 | 200 | 100 | 60 | 40 |
| 国际三大检索（SCI、EI、ISTP）收录影响因子≥2.0 | 60 | 30 | 20 | 10 |
| 国际三大检索（SCI、EI、ISTP）收录影响因子＜2.0 | 50 | 25 | 18 | 7 |
| 《科学通报》 | 40 | 20 | 15 | 5 |
| 《中国科学》 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 核心期刊A类（一级学会学报）、国外刊物 | 20 | 12 | 5 | 3 |
| 国际学术会议论文集、核心期刊B、C类 | 15 | 8 | 6 | 1 |
| 一般公开发行期刊 | 10 | 6 | 2 | 2 |
| 全国或省级学术会议出版论文集 | 8 | 5 | 1.5 | 1.5 |
| 专著 | 每万字4分 |
| 编著、译著、科普 | 每1万字2分 |

说明：署名成员第3名以后出现空缺时，余下分值由第一作者以外的其他成员按比例分配。通讯作者按照第一作者计算。

**（四）新增科研平台**

**（实验室、工程中心、基地）类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 余下排名均分 |
| 国家级科研平台 | 150分 | 75 | 35 | 20 | 10 | 10 |
| 教育部科研平台 | 120分 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 省级和其他部级科研平台 | 100分 | 50 | 30 | 10 | 5 | 5 |
| 地厅级科研平台 | 50分 | 25 | 15 | 5 | 5 | 0 |

**（五）新增科研创新团队（人才基地）类记分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目类别 | 项目记分标准 | 排名记分标准 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 余下排名均分 |
| 国家级科研创新团队（人才基地） | 150分 | 75 | 35 | 20 | 10 | 10 |
| 教育部科研创新团队（人才基地） | 120分 | 60 | 30 | 15 | 10 | 5 |
| 省级科研创新团队（人才基地） | 80分 | 40 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 地厅级科研创新团队（人才基地） | 50分 | 25 | 15 | 5 | 5 | 0 |

**三、艺术类科研积分的计算方法与标准**

**（一）承担科研项目类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目来源 | 项目类别 | 独立 | 联名排序 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 第四 | 余下排名均分 |
| 国家社会科学基金 | 重点、攻关项目 | 200 | 150 | 25 | 14 | 6 | 5 |
| 一般项目 | 100 | 75 | 12 | 5 | 4 | 4 |
| 教育部项目 | 重点、攻关项目 | 150 | 115 | 18 | 8 | 5 | 4 |
| 一般项目 | 80 | 60 | 9 | 5 | 3 | 3 |
| 省政府优秀人才基金 | 省长基金项目 | 30 | 20 | 5 | 3 | 1.5 | 0.5 |
| 省社科规划办 | 重点招标项目 | 30 | 20 | 5 | 3 | 1.5 | 0.5 |
| 省教育厅项目 | 重点项目 | 30 | 20 | 5 | 3 | 1.5 | 0.5 |
| 一般项目 | 15 | 10 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 省级厅局项目 |  | 12 | 8 | 2 | 1 | 0.8 | 0.2 |
| 贵阳市项目 |  | 8 | 5 | 2 | 0.5 | 0.3 | 0.2 |
| 校级项目 | 重点项目、团队项目 | 20 | 13 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 校级其他科研项目 | 10 | 7 | 2 | 1 |  |  |
| 地州县、企业 | 横向项目每万元 | 3 | 2 | 0.5 | 0.24 | 0.2 | 0.06 |

说明：无正当理由，未按规定时间完成项目的，最后一年不记分；课题组成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）成果、获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名排序 | 备注 |
| 一 | 二 | 三 | 其他 |
| 获奖（同年同一项成果按所获最高奖次记分） | 国家级一等奖 | 200 | 120 | 30 | 25 | 25 | 1、本人的作品获奖按实际分值计算，音乐表演专业主教的学生获奖，教师按分值的50%计算。2、对获奖级别的认定，由艺术学院学术委员会会同校人事处、哲学与社会科学研究院共同确定。 |
| 国家级二等奖 | 180 | 110 | 25 | 22.5 | 22.5 |
| 国家级三等奖 | 120 | 70 | 20 | 15 | 15 |
| 省部级一等奖 | 100 | 60 | 20 | 10 | 10 |
| 省部级二等奖 | 80 | 45 | 15 | 10 | 10 |
| 省部级三等奖 | 50 | 30 | 10 | 5 | 5 |
| 厅级一等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |
| 厅级二等奖 | 20 | 13 | 4 | 2 | 1 |
| 厅级三等奖 | 15 | 10 | 3 | 1 | 1 |

说明：

1.独立组织或指导学生获得国家级创新能力奖项的，一等奖计30分、二等奖计20分、三等奖计10分。

2.独立组织或指导学生获得省（部）级创新能力奖项的，一等奖计20分、二等奖计15分、三等奖计10分。

**（三）正式发表论文（作品）、出版著作记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 级别 | 独著 | 联名排序 |
| 第一 | 第二 | 第三 |
| 论文 | 核心期刊A类 | 100 | 70 | 22 | 8 |
| 核心期刊B类 | 80 | 50 | 20 | 10 |
| 核心期刊C类 | 50 | 34 | 12 | 4 |
| 一般公开发行期刊 | 20 | 12 | 6 | 2 |
| 全国或省级学术会议论文集 | 10 | 6 | 3 | 1 |
| 编著、译著、科普、教材 | 每万字3分 |

**（四）艺术类成果记分表**

|  |  |
| --- | --- |
| 专著、画册、音像光碟等 | 50---100分，由艺术学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院共同认定。 |
| 艺术创作（展、演） | 20---100分，由艺术学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院共同认定 |

**四、体育类科研积分的计算方法与标准**

除下列两个记分表，体育类科研积分按照《人文社会科学类科研积分的计算方法与标准》执行。

**（一）综合性体育比赛科学论文报告会获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 独立 | 联名 | 备注 |
| 主持 | 第二 | 第三 | 余下人员均分 |
| 获奖（同年同一项成果按所获最高奖次记分 | 全国综合性体育比赛科学论文报告会获一等奖 | 100 | 70 | 20 | 5 | 5 |  |
| 全国综合性体育比赛科学论文报告会获二等奖 | 80 | 56 | 12 | 6 | 6 |  |
| 全国综合性体育比赛科学论文报告会获三等奖、省级综合性体育比赛科学论文报告会一等奖 | 30 | 20 | 5 | 3 | 2 |  |
| 省级综合性体育比赛科学论文报告会二等奖 | 20 | 14 | 3 | 2 | 1 |  |
| 省级综合性体育比赛科学论文报告会三等奖 | 15 | 10 | 3 | 1 | 1 |  |

说明：课题组成员第3名以后出现空缺时，余下分值由主持人以外的其他成员按比例分配。

**（二）运动竞赛获奖类科研记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 级别 | 项目总分 | 团队排序 | 比赛 |
| 教练 | 项目负责人 | 对应名次 |
| 集体项目积分乘以三；单项可记三项（同一项目按所获最高奖次记分，不重复记）；一个聘期最多只能记三项。裁判经历教学技能大赛成绩聘期内只记一次。 | 国家级一等奖 | 60 | 40 | 20 | 第1名 |
| 国家级二等奖 | 50 | 30 | 20 | 2-4名 |
| 国家级三等奖 | 40 | 25 | 15 | 5-8名 |
| 省部级一等奖 | 30 | 20 | 10 | 第1名 |
| 省部级二等奖 | 28 | 18 | 10 | 2-3名 |
| 省部级三等 | 25 | 15 | 10 | 4-6名 |
| 厅级一等奖 | 20 | 15 | 5 | 第1名 |
| 厅级二等奖 | 15 | 10 | 5 | 第2名 |
| 厅级三等奖 | 13 | 8 | 5 | 第3名 |
| 全国性比赛主裁判、技术官员 | 10 |  |  |  |
| 全国性比赛裁判员、省级以上裁判长 | 5 |  |  |  |

说明：

1.赛事类别：国家级赛事指全运会、民运会、大运会；省部级赛事指省运会、省民运会、省大学生运动会、全国性单项协会运动会；厅级赛事指省厅级各类单项比赛。

2.集体项目指（篮球、排球、足球）

3.对获奖级别的认定，由体育学院学术委员会会同校人事处、哲学社会科学研究院共同确定。

4.独立组织或指导学生获得国家级创新能力奖项的，一等奖计30分、二等奖计20分、三等奖计10分。

5.独立组织或指导学生获得省（部）级创新能力奖项的，一等奖计20分、二等奖计15分、三等奖计10分。

实验系列岗位任职条件及岗位职责（二）

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际情况，制定实验系列岗位任职条件及岗位职责（二）。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本条件**

（一）遵守国家宪法、法律、法规和国家信息安全相关保密制度，热爱祖国、拥护中国共产党的领导，热爱本职工作；具有良好的职业道德和敬业精神，乐于奉献，敬业爱岗。

（二）系统地掌握本专业的基础理论；具备岗位所需的业务能力、科学研究能力和适应岗位要求的身体条件。

（三）应具备实验系列专业技术职务任职资格或相应等级专业技术职务任职资格。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次，并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

**二、专业技术条件**

**（一）正高级岗位**

竞聘专业技术四级岗位，需具备实验系列正高级实验师或正高级专业技术职务任职资格。

**（二）副高级岗位**

1.竞聘专业技术五级岗位应取得高级实验师或副高级专业技术职务资格，具有扎实的专业理论和技术知识，从事网络与信息化或现代教育技术的建设与技术管理工作。在专业技术六级岗位上任职五年以上，具有主持网络与信息化建设管理工作、现代教育技术建设管理工作及解决相关技术问题的能力，或者长期从事网络设备、网络信息系统、现代教育技术、多媒体教学系统的运行管理工作。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目或作为主要完成人（排名前5名）参加并完成国家级网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的。

2.竞聘专业技术六级岗位应取得高级实验师或副高级专业技术职务资格，具有较扎实的专业理论和技术知识，从事网络与信息化建设与技术管理、现代教育技术工作。在专业技术七级岗位上任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级及以上重点科研项目、课题以及重大工程项目、或作为主要完成人参与完成网络与信息化建设项目、现代教育技术项目的。

3.竞聘专业技术七级岗位，需具备实验系列高级实验师或副高级专业技术职务任职资格。

**（三）中级岗位**

1.竞聘专业技术八级岗位，应在专业技术九级岗位上任职三年以上，长期从事网络与信息化或现代教育技术的管理和技术工作，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者。

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

2.竞聘专业技术九级岗位，应在专业技术十级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）。

（2）任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目、网络与信息化建设项目、现代教育技术项目或勘察设计项目的；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

3.竞聘专业技术十级岗位，需具备实验系列实验师或中级专业技术职务任职资格。

**（四）初级岗位**

1.竞聘专业技术十一级岗位，应在专业技术十二级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）协助中级以上岗位专业技术人员完成网络与信息化建设管理或现代教育技术建设管理工作。

（2）能独立处理学校网络与信息化管理或现代教育技术管理工作中的技术问题。

2. 专业技术十二级任职条件

能完成网络与信息化管理、现代教育技术管理助理实验师岗位的各项工作任务。

**（五）专业技术十三级岗位**

能协助实验师以上岗位专业技术人员完成部分网络与信息化或现代教育技术建设与管理工作。

**三、直接聘用条件**

各级岗位的直接聘用条件严格按照《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号）中的规定执行。

**第二章岗位职责**

**一、一般要求**

（一）具有岗位所需的专业、能力和技能条件。

（二）适应岗位要求的身体条件。

（三）实行八小时坐班工作制。

**二、具体岗位工作职责**

**（一）专业技术四级**

1.具备担任本单位相关部门负责人的工作能力，负责本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，负责本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校网络与信息化或现代教育技术建设与管理的总体要求,独立制定本部门工作计划、技术方案及发展规划。能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的关键技术问题，科研工作量达到学校要求。

3.主持科研、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的申报，承担省部级以上的科研或建设项目。

4.负责制定大型网络设备、复杂应用系统的操作规程、管理和使用方案。保障网络与基础应用系统的通畅与稳定。

5.协助单位负责人确定本部门的业务工作目标与任务。制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理水平。

6.主持本部门人员队伍建设工作，确定本部门人员的岗位职责，制定人员的培养计划，实施对人员的考核工作。指导和培养副高、中、初级技术人员。

7.主持本部门管理制度与管理规范建设，负责对人、财、物进行全面、科学和规范的管理。能达到设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（二）专业技术五级**

1.具备担任本单位相关部门负责人的工作能力，负责本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，负责本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理的总体要求,制定本部门工作计划、技术方案及发展规划。能解决网络与信息化建设中的技术问题，科研工作量达到学校要求或聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.主持或参与科研、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的申报，承担省部级或主持地厅级以上的科研、教改或建设项目。

4.负责制定网络设备或多媒体教学设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。保障网络或多媒体教学系统与基础应用系统的通畅与稳定。

5.协助单位负责人确定本部门的业务工作目标与任务。制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理水平。

6.负责本部门人员队伍建设工作，确定本部门人员的岗位职责，制定人员的培养计划，实施对人员的考核工作。指导和培养中、初级技术人员。

7.负责本部门管理制度与管理规范建设，负责对人、财、物进行全面、科学和规范的管理。能达到设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（三）专业技术六级**

1.能担任或协助本单位相关部门负责人的工作，负责或参与本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，负责或参与本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理的总体要求,协助制定本部门工作计划、技术方案及发展规划。能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的技术问题，科研工作量达到学校要求或聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.主持或参与科研、教改项目或网络与信息化建设项目的申报，承担省部级或主持地厅级以上的科研或建设项目。

4.协助制定网络设备或多媒体设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。协助保障网络或多媒体与基础应用系统的通畅与稳定。

5.协助确定本部门的业务工作目标与任务。协助制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理水平。

6.参与本部门人员队伍建设工作，在制定本部门人员的岗位职责、人员的培养计划和业绩考核工作中发挥积极作用。指导和培养中、初级技术人员。

7.负责本部门管理制度与管理规范建设，负责对人、财、物进行全面、科学和规范的管理。能达到设备的完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（四）专业技术七级**

1.能协助本单位相关部门负责人的工作，参与本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，参与本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理的总体要求,参与制定本部门工作计划、技术方案及发展规划。能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的技术问题，科研工作量基本达到学校要求或聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.参与科研、教改项目或网络与信息化或现代教育技术建设项目的申报，承担省部级或地厅级以上的科研或建设项目。

4.参与制定网络设备或现代教育技术设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。协助保障网络与基础应用系统的通畅与稳定。

5.参与确定本部门的业务工作目标与任务。参与制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理水平。

6.参与本部门人员队伍建设工作，在制定本部门人员的岗位职责、人员的培养计划和业绩考核工作中发挥积极作用。指导和培养中、初级技术人员。

7.执行本部门管理制度与管理规范，对自己负责管理的设备完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（五）专业技术八级**

1.参与本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，并独立承担部分具体工作。

2.能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的具体技术问题，聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.参与科研、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的申报，参与校级以上的科研或建设项目。

4.执行网络设备、现代教育技术设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。协助保障网络或多媒体教学系统与基础应用系统的通畅与稳定。

5.执行本部门的业务工作目标与任务。实施建设方案、管理办法和细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理的水平。

6.参与本部门人员队伍建设工作，参与实验室人员的考核工作。指导和培养初级技术人员。

7.执行本部门管理制度与管理规范，对自己负责管理的设备完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（六）专业技术九级**

1.参与本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理，并独立承担部分具体工作。

2.能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的具体技术问题，聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.参与科研、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的申报，参与校级以上的科研或建设项目。

4.执行网络设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。协助保障网络与基础应用系统的通畅与稳定。

5.执行本部门的业务工作目标与任务。实施建设方案、管理办法和细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理的水平。

6.参与本部门人员队伍建设工作，参与实验室人员的考核工作。指导和培养初级技术人员。

7.执行本部门管理制度与管理规范，对自己负责管理的设备完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（七）专业技术十级**

1.参与本部门的网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理。

2.能解决网络与信息化建设或现代教育技术中的具体技术问题，聘期内年度考核合格以上并职称资格审验合格。

3.参与科研、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目的申报，参与校级以上的科研或建设项目。

4.执行网络设备、应用系统的操作规程、管理和使用方案。协助保障网络与其他基础应用系统的通畅与稳定。

5.执行本部门的业务工作目标与任务。实施建设方案、管理办法和细则；建立科学、先进的管理体系，提高学校网络与信息化或现代教育技术的建设与管理水平。

6.指导和培养初级技术人员。

7.执行本部门管理制度与管理规范，对自己负责管理的设备完好率在80%以上；账卡物相符率100%。

**（八）专业技术十一级**

1.协助高、中级岗位完成网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理工作。

2.指导用户解决网络接入与应用系统使用中的问题。

**（九）专业技术十二级**

1.协助高、中级岗位完成网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理工作。

2.帮助用户解决网络接入与应用系统使用中的问题。

**（十）专业技术十三级**

1.协助高、中级岗位完成网络与信息化建设与管理或现代教育技术建设与管理工作。

2.协助用户解决网络接入与应用系统使用中的问题。

**三、聘期科研工作要求**

（一）专业技术四级岗位：主持省部级科研项目、教改项目、或参加国家级网络与信息化建设项目或现代教育技术项目；在省级以上刊物上发表论文4篇以上（含中文核心期刊以上2篇）；科研年均积分达25分以上。

（二）专业技术五级岗位：参与省部级或主持地厅级科研项目、教改项目、或参加国家级网络与信息化建设项目或现代教育技术项目；发表论文3篇以上（含中文核心期刊以上1篇）；科研年均积分达20分以上。

（三）专业技术六级岗位：参加省部级或主持地厅级科研项目、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目；发表论文2篇以上；科研年均积分达15分以上。

（四）专业技术七级岗位：参加省部级或地厅级科研项目、教改项目、网络与信息化建设项目或现代教育技术项目；发表论文1篇以上；科研年均积分达10分以上。

**（五）试用期内的新聘人员应完成承担的科研任务，不要求科研积分。**

**第三章附则**

一、本岗位任职条件及岗位职责适用于网络与信息化管理中心、现代教育技术中心、外国语学院（语言实验中心）所设岗位。

二、本文中凡冠以“以上”者，均含本级。

三、科研积分的计算方法与标准见《实验系列岗位任职条件及岗位职责（一）》附件二（《实验系列科研积分的计算方法与标准》）。

四、核心期刊指北京大学图书馆最新出版的《中文核心期刊目录》中所列核心期刊。

实验系列岗位任职条件及岗位职责（三）

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际情况，制定实验系列岗位任职条件及岗位职责（三）。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本条件**

（一）遵守国家宪法、法律和法规，热爱祖国、拥护中国共产党的领导，热爱本职工作；具有良好的职业道德和敬业精神，乐于奉献，敬业爱岗。

（二）系统地掌握本专业的基础理论；具备岗位所需的教育教学能力、科学研究能力和适应岗位要求的身体条件。

（三）应具备相应等级的专业技术职务任职资格。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次，并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

**二、专业技术条件**

**（一）正高级岗位**

竞聘专业技术四级岗位，需具备工程技术应用研究员或正高级专业技术职务任职资格。

**（二）副高级岗位**

**1.专业技术五级岗位**

竞聘专业技术五级岗位应取得高级工程师或副高级专业技术职务资格，具有扎实的专业理论和技术知识，从事勘察设计研究工作。在专业技术六级岗位任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目或作为主要完成人参加并完成勘察设计研究项目的。

**2.专业技术六级岗位**

竞聘专业技术六级岗位应取得高级工程师或副高级专业技术职务资格，具有较扎实的专业理论和技术知识，从事勘察设计研究工作。在专业技术七级岗位任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名。

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级及以上重点科研项目、课题以及重大工程项目、或作为主要完成人参与完成勘察设计研究项目的。

**3.专业技术七级岗位**

专业技术七级岗位，需具备高级工程师或副高级专业技术职务任职资格。

**（三）中级岗位**

**1.专业技术八级岗位**

竞聘专业技术八级岗位，应在专业技术九级岗位上任职三年以上，长期从事勘察设计研究工作，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者。

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目、勘察设计研究项目的；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

**2.专业技术九级岗位**

竞聘专业技术九级岗位，应在专业技术十级岗位任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）。

（2）任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目、勘察设计研究项目的；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（3）任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）。

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

**3.专业技术十级岗位**

专业技术十级岗位的任职条件，需具备工程师或中级专业技术职务任职资格。

**（四）初级岗位**

**1.专业技术十一级岗位**

竞聘专业技术十一级岗位，应在专业技术十二级岗位任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）协助中级以上岗位专业技术人员完成勘察设计研究工作。

（2）能独立处理勘察设计研究工作中的技术问题。

**2.专业技术十二级岗位**

能完成勘察设计研究专业技术十二级岗位的各项工作任务。

**3.专业技术十三级岗位**

能协助专业技术十级岗位以上的专业技术人员完成部分勘察设计研究工作。

**三、直接聘用条件**

各级岗位的直接聘用条件严格按照《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号）中的规定执行。

**第二章岗位职责**

**一、一般要求**

（一）具有岗位所需的专业、能力和技能条件。

（二）适应岗位要求的身体条件。

（三）实行八小时工作制。

**二、具体岗位工作职责**

**（一）专业技术四级**

1.胜任设计或勘察工作，具备担任本单位相关部门负责人的工作能力，能对勘察设计研究院的建设与管理给出指导性意见，负责本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校和建筑行业相关要求，独立制定本部门工作计划及发展规划。能解决设计或勘察项目中的关键技术问题。

3.独立承担本专业大型工程项目的设计或勘察工作4项；承担大型工程项目的项目负责人3项。承担本专业的审核工作单体工程3项。

4.协助单位负责人确定本部门的业务工作目标与任务。制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高勘察设计研究院的建设与管理水平。

5.主持本部门人员队伍建设工作，确定本院的岗位职责，制定设计院人员的培养计划，实施对设计院人员的考核工作。指导和培养副高、中、初级技术人员，并取得好成绩。

6.协助设计或勘察负责人确定设计或勘察的目标和任务，制定管理办法提高设计质量和水平。

7.主持勘察设计研究院管理制度与管理规范建设、负责对本院人、财、物进行全面、科学和规范的管理。

**（二）专业技术五级**

1.能胜任设计或勘察工作，具备担任本部门负责人的工作能力，负责本部门的建设与管理，负责本部门团队精神与协作精神建设。

2.按照学校和建筑行业相关要求，制定本部门工作计划及发展规划。能解决设计或勘察项目中的技术问题。

3.独立承担本专业大型工程项目的设计或勘察工作3项；承担本专业大型工程项目的专业负责人2项；承担本专业的审核工作单体工程2项。

4.协助单位负责人确定本部门的业务工作目标与任务。制定建设方案、管理办法和实施细则；建立科学、先进的管理体系，提高勘察设计研究院的建设与管理水平。

5.协助设计或勘察负责人确定设计或勘察的目标和任务，制定管理办法提高技术质量和水平。

6.主持勘察设计研究院人员队伍建设工作，确定本院的岗位职责，制定本院人员的培养计划，实施对本院人员的考核工作。指导或培养中、初级技术人员，并取得好成绩。

7.主持勘察设计研究院管理制度与管理规范建设、负责对本院人、财、物进行全面、科学和规范管理。

**（三）专业技术六级**

1.能胜任设计或勘察工作，能担任或协助本单位相关部门负责人的工作，负责或参与本部门建设与管理，负责或参与设计院团队精神与协作精神建设。

2.按照学校和建筑行业相关要求，协助制定本部门工作计划及发展规划。能解决设计或勘察项目中的关键技术问题。

3.独立承担本专业大型工程项目的设计或勘察工作3项；承担本专业大型工程项目的专业负责人1项；承担本专业的审核工作单体工程1项。

4.主持或协助负责人制定勘察设计研究院人员建设和发展规划。

5.协助设计或勘察负责人确定设计或勘察的目标和任务，制定管理办法提高技术质量和水平。

6.主持或协助院领导进行勘察设计研究院人员队伍建设工作，确定本院的岗位职责，制定本院人员的培养计划，实施对本院人员的考核工作。指导或培养中、初级技术人员，并取得好成绩。

7.主持或协助院领导进行设计院管理制度与管理规范建设、负责对勘察设计研究院人、财、物进行全面、科学和规范管理。

**（四）专业技术七级**

1.能胜任设计或勘察工作，能协助本单位相关部门负责人的工作，参与本部门建设与管理，参与勘察设计研究院团队精神与协作精神建设。

2.按照学校和建筑行业相关要求，参与制定本部门工作计划及发展规划。能解决设计或勘察项目中的关键技术问题。

3.独立承担本专业大型工程项目的设计或勘察工作2项；承担本专业大型工程项目的专业负责人2项，承担本专业的校对工作单体工程2项。

4.主持或协助负责人制定勘察设计研究院人员建设和发展规划。

5.协助设计或勘察负责人确定设计或勘察的目标和任务，制定管理办法提高技术质量和水平。

6.主持或协助院领导进行勘察设计研究院人员队伍建设工作，确定本院的岗位职责，制定本院人员的培养计划，实施对本院人员的考核工作。指导或培养中、初级技术人员，并取得好成绩。

7.主持或协助院领导进行勘察设计研究院管理制度与管理规范建设、负责对本院人、财、物进行全面、科学和规范管理。

**（五）专业技术八级**

1.能胜任设计或勘察工作，参与本部门建设与管理，并独立承担部分具体工作。

2.能解决设计或勘察工作中的技术问题。

3.独立承担本专业大型工程项目的设计或勘察工作1项；承担本专业的专业负责人单体工程1项，承担本专业的校对工作单体工程2项，参与现场管理2项。

4.执行负责人制定勘察设计研究院人员建设和发展规划。

5.执行设计或勘察负责人确定设计或勘察的目标和任务，提高技术质量和水平。

6.参与本部门人员队伍建设工作，参与本院人员的考核工作。指导或培养初级技术人员。

7.执行本部门管理制度与管理规范建设、对自己负责。

**（六）专业技术九级**

1.能完成设计或勘察工作。参与本部门建设与管理，并独立承担部分具体工作。

2.能解决设计或勘察工作中的技术问题。

3.独立承担本专业的设计或勘察工作2项单体工作；承担本专业的专业负责人单体工程1项，参与现场管理2项。

4.参加勘察设计研究院的建设工作。

5.参与工程项目的管理和实施。

6.指导和培养初级技术人员。

7.参与指导勘察设计研究院人员创新性实践活动。

**（七）专业技术十级**

1.参加完成设计或勘察工作。

2.参与组织设计或勘察工作，协助中、高级岗位技术人员完成单体工程设计1项，参与项目现场服务工作1项。

3.参加勘察设计研究院的建设工作。

4.参与工程项目的管理和实施。

5.指导和培养初级技术人员。

**（八）专业技术十一级**

1.协助高、中级岗位完成设计或勘察工作。

2.在高、中级岗位指导下完成单体工程设计1项，参与项目现场服务工作1项；

**（九）专业技术十二级**

1.协助高、中级岗位完成设计或勘察工作。

2.在高、中级岗位指导下完成相关1项，参与项目现场服务工作1项。

**（十）专业技术十三级**

1.协助高、中级岗位完成设计或勘察工作。

2.在高、中级岗位指导下，参与项目现场服务工作1项。

**第三章附则**

一、本岗位任职条件及岗位职责适用于勘察设计研究院所设岗位。

二、本文中凡冠以“以上”者，均含本级。

**新闻系列岗位任职条件及岗位职责**

**（编辑出版）**

1. **任职条件**
2. **正高岗位的任职资格**

 1.竞聘教授三级岗位者，需具备编辑出版专业技术三级岗位的任职资格。

2.竞聘教授四级岗位者，需具备编辑出版专业技术职务任职资格。

**（二）副高岗位的任职资格**

 1.竞聘专业技术五级岗位应在专业技术六级岗位任职五年以上（对少数业绩特别突出的，首次竞聘可在七级岗位任职十年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步一等奖（或等同奖项）第1、2名；

（2）任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的；

 2.竞聘专业技术六级岗位应在七级岗位任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的；

 3.专业技术七级岗位需具备编辑系列副高级职务任职资格。

**（三）中初级岗位的任职资格**

 1. 竞聘专业技术八级岗位应在专业技术九级岗位任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

（3）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

 2. 竞聘专业技术九级岗位应在专业技术十级岗位任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）；

（2）任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

（3）任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

 3.竞聘专业技术十级岗位，需具备编辑系列中级专业技术职务任职资格。

 4.竞聘专业技术十一级岗位应具备助理级任职资格条件，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责，在专业技术十二级岗位工作三年以上。

 5.专业技术十二、十三级岗位的基本任职条件按现行国家和省各系列初级专业技术职务任职资格条件执行。

**二、岗位职责**

**（一）编辑工作基本要求**

 1.编辑工作要按国家新闻出版总署和贵州省新闻出版局的有关文件规范进行，组稿、审稿、编辑、校对、版式设计、加工出版等要符合要求，编辑数量保证，编辑质量良好（由编辑部制定编辑质量评价指标与具体实施方案）。

 2.加强编辑理论与业务学习，坚持科学研究，积极建立与专家的联系与约稿用稿制度。

 3.坚持与校内外国家项目主持人与团队骨干的联系制度，保证所编辑文稿省部级以上基金文章的较高比例。

 4.积极向作者推荐学报所发优秀论文，使之在研究中参考引用，扩大学报的知名度与影响力。

 5.保质保量完成学校和业务主管部门布置的其他编辑任务。

 6.正高、副高岗位，个人编校、审改稿件每年50万字以上，推荐引用20则以上，中级岗位每年编辑30万字以上，推荐应用15则以上。

 7.正高岗位每年约取著名专家稿件8篇以上，副高岗位7篇，中级岗位5篇以上；编辑文稿省部级基金项目比均在50%以上。

 8.编辑质量出现违反国家对编辑质量规定的合理范围的，下一年降一级岗位聘用，并变更聘用合同。

1. **聘期科研工作要求（人文社科类）**

**三级岗位**：主持国家或省部级科研项目1项以上或横向项目2项以上，年均到账科研经费达1万元以上，在省级以上公开出版刊物上发表论文6篇以上，科研年均积分达,40分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件165万字以上，推荐引用75则以上；

（2）约取名家稿件35篇以上；

（3）所编辑文章被复印、转载、摘编5篇以上；

（4）编辑文章省部级基金比达50%以上。

**四级岗位**：主持科研项目1项以上或横向项目2项以上，在省级以上刊物上发表发表论文5篇以上，年均到账科研经费达0.6万元以上，科研年均积分达35分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用60则以上；

（2）约取名家稿件30篇以上；

（3）所编辑文章被复印、转载、摘编4篇以上；

（4）编辑文章省部级基金比达50%以上。

**副高一级岗位**：主持地、厅级科研项目1项以上，年均到账科研经费达0.2万元以上，发表论文3篇以上，科研年均积分达25分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用55则以上；

（2）约取名家稿件25篇以上；

（3）所编辑文章被复印、转载、摘编3篇以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**副高二级岗位**：主持科研项目或省级教改项目1项以上，年均到账科研经费达0.15万元以上，在省级以上公开刊物上发表论文2篇以上，科研年均积分达20分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用50则以上；

（2）约取名家稿件20篇以上；

（3）所编辑文章被复印、转载、摘编2篇以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**副高三级岗位**：主持科研项目1项以上，发表论文2篇以上，年均到账科研经费达0.10万元以上，科研年均积分达15分以上。并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用50则以上；

（2）约取名家稿件20篇以上；

（3）所编辑文章被复印、转载、摘编1篇以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**中级岗位**：在省级以上公开刊物上发表论文2篇，科研年均积分达2分以上，完成编辑部安排的以下工作：

（1）编辑120万字以上；

（2）推荐引用45则以上；

（3）基金比文章40%以上。

**初级岗位**：在公开刊物上发表论文1篇，科研年均积分达2分以上。

**（三）聘期科研工作要求（自然科学类）**

**三级岗位**：主持省级科研项目2项以上或横向项目2项以上，年均到账科研经费达3万元以上，在省级以上公开刊物上发表论文6篇，科研年均积分达40分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件165万字以上，推荐引用75则以上；

（2）约取名家稿件35篇以上；

（3）联系科研机构或重大课题组15次以上；

（4）编辑文章省部级基金比达50%以上。

**四级岗位**：主持省级项目1项以上或横向项目2项以上，年均到账科研经费达2万元以上，在省级以上公开刊物上发表论文4篇，科研年均积分达35分以上。并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万以上，推荐引用60则以上；

（2）约取名家稿件30篇以上；

（3）联系科研机构或重大课题组13次以上；

（4）编辑文章省部级基金比达50%以上。

**五级岗位**：主持科研项目1项以上，年均到账科研经费达1.0万元以上，在省级以上公开刊物上发表论文3篇，科研年均积分达25分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用50则以上；

（2）约取名家稿件25篇以上；

（3）联系科研机构或重大课题组11次以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**六级岗位**：参加科研项目1项，年均到账科研经费达0.5万元以上，科研年均积分达20分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用50则以上；

（2）约取名家稿件20篇以上；

（3）联系科研机构或重大课题组9次以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**七级岗位**：参加科研项目1项以上，年均到账科研经费达0.3万元以上，在省级以上公开刊物上发表论文2篇，科研年均积分达15分以上，并完成下列工作：

（1）编辑稿件150万字以上，推荐引用50则以上；

（2）约取名家稿件20篇以上；

（3）联系科研机构或重大课题组7次以上；

（4）编辑文章省部级基金比达45%以上。

**中级岗位**：在省级以上公开刊物上发表论文2篇，科研年均积分达2分以上。完成编剧部安排的其他工作：

（1）编辑120万字以上；

（2）推荐引用45则以上；

（3）基金比文章40%以上。

**初级岗位**：在公开刊物上发表论文1篇，科研年均积分达3分以上。

**（四）试用期内的新聘人员应完成承担的科研任务，不要求科研积分。**

**（五）以上各级岗位科研积分的计算方法与标准参照高教系列科研积分的计算方法与标准。**

**新闻系列岗位任职条件及岗位职责**

**（新闻出版）**

为在第二轮岗位聘用工作中客观、公正、科学地聘任新闻系列专业技术人员，进一步促进我校宣传思想工作创新发展，根据《贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见》《贵州省事业单位中初级专业技术岗位基本任职条件指导意见》等相关文件，结合我校实际，制定贵州大学新闻系列专业技术岗位职责及任职条件。

一、基本条件

竞聘专业技术内部不同等级岗位，在现等级岗位上，除必须具备遵守宪法和法律、具有良好的品行和适应岗位要求的身体条件外，还必须具备下列条件：

（一）取得相应层级岗位的专业技术职务任职资格，并获得相关部门颁发的资格证书。

（二）年度考核均在合格以上。

二、任职条件

（一）高级记者（高级编辑）的任职条件

专业技术四级岗位需取得贵州省人力资源和社会保障厅颁发的高级记者（编辑）职称证书。

（二）主任记者（主任编辑）的任职条件

1.竞聘专业技术六级岗位应在七级岗位任职五年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名；

（2）任现职以来参与完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目；

2.专业技术七级岗位需取得贵州省人力资源和社会保障厅颁发的主任记者（编辑）职称证书。

（三）记者（编辑）的任职条件

1.竞聘专业技术八级岗位应在专业技术九级岗位任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

（3）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

2.竞聘专业技术九级岗位应在专业技术十级岗位任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）；

（2）任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

（3）任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

（4）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

3.专业技术十级岗位需取得贵州省委宣传部颁发的记者（编辑）职称证书。

（四）助理记者（助理编辑）的任职条件

1.竞聘专业技术十一级岗位应具备助理级任职资格条件，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责，在专业技术十二级岗位工作三年以上。

2.专业技术十二、十三级岗位的基本任职条件按现行国家和省各系列初级专业技术职务任职资格条件执行。

二、岗位职责

**（一）工作基本要求**

1.**七级岗位**：在贵州大学党委宣传部、贵州大学报社负责人的领导下，全面贯彻党和国家有关新闻工作的方针和政策，积极协助高级记者（高级编辑）组织贵州大学报相关采访、编辑工作；创新采编业务，解决采编业务中的关键问题和重大疑难问题；认真指导记者（编辑）及以下专业人员开展工作；深入研究，公开发表、出版本专业较高水平的论文或著作。

2. **八级岗位**：在贵州大学党委宣传部、贵州大学报社负责人的领导下，全面贯彻党和国家有关新闻工作的方针和政策，认真开展贵州大学报相关采访、编辑工作；创新采编业务，参与组织并完成相关稿件和节目，参与策划组织专栏、专版、专题节目；认真指导助理记者（助理编辑）开展工作；开展研究，公开发表、出版本专业论文。

3.**九级岗位：**在贵州大学党委宣传部、贵州大学报社负责人的领导下，全面贯彻党和国家有关新闻工作的方针和政策，认真开展贵州大学报相关采访、编辑工作；做好采编业务，参与并完成相关稿件和节目，参与策划专栏、专版、专题节目；认真指导助理记者（助理编辑）开展工作。

4.**十级岗位**：在贵州大学党委宣传部、贵州大学报社负责人的领导下，全面贯彻党和国家有关新闻工作的方针和政策，认真开展贵州大学报相关采访、编辑工作；做好采编业务，参与并完成相关稿件和节目；认真指导助理记者（助理编辑）开展工作。

5.**十一级岗位：**在贵州大学党委宣传部、贵州大学报社负责人的领导下，全面贯彻党和国家有关新闻工作的方针和政策，积极协助高级记者（高级编辑）、主任记者（主任编辑）、记者（编辑）开展贵州大学报相关采访、编辑工作，较好完成各项工作任务。

**（二）聘期科研与业绩要求**

1.**七级岗位**：参加科研项目1项以上，发表论文2篇以上，科研年均积分达10分（按高教系列科研积分计算）以上，并完成下列工作之一：

1. 编辑和审核稿件共40万字。
2. 撰写并在媒体发表新闻稿件或新闻图片90篇（张）。
3. 聘期内获厅级以上表彰1次。

2.**八级岗位**：在省级以上公开刊物发表论文1篇，科研年均积分达2分以上，并完成以下工作之一：

1. 编辑报纸30万字。
2. 撰写并在媒体发表新闻稿件或新闻图片50篇（张）。
3. 聘期内获厅级以上表彰1次，或校级年度考核优秀1次。

3.**九级岗位**：在省级以上公开刊物发表论文1篇，科研年均积分达2分以上，并完成以下工作之一：

（1）编辑报纸25万字。

1. 撰写并在媒体发表新闻稿件或新闻图片40篇（张）。

（3）聘期内获厅级以上表彰1次，或校级年度考核优秀1次。

4.**十级岗位**：在省级以上公开刊物发表论文1篇，科研年均积分达2分以上，并完成以下工作之一：

（1）编辑报纸20万字。

（2）撰写并在媒体发表新闻稿件或新闻图片30篇（张）。

（3）聘期内获厅级以上表彰1次，或校级年度考核优秀1次。

5.**十一级岗位：**完成以下工作之一：

（1）编辑和撰写稿件15万字。

（2）撰写并在媒体发表新闻稿件或新闻图片20篇（张）。

三、直接聘用条件

1.符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由专业技术十级或九级岗位直接聘入专业技术八级岗位：

（1）市（州、地）级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）市（州、地）级优秀青年科技人才；

（3）市（州、地）级人民政府授予的先进工作者；

（4）获得副高任职资格，因缺岗未被聘任到副高专业技术岗位的；

（5）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

在专业技术九级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接入专业技术八级岗位；

在专业技术十级岗位任职12年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入专业技术八级岗位；

2.符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由专业技术十级岗位直接聘入专业技术九级岗位：

（1）县（区、市）级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）县（区、市）级优秀青年科技人才；

（3）县（区、市）级人民政府授予的先进工作者；

（4）任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者；

（5）任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

（6）其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

（7）在专业技术十级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接聘入专业技术九级岗位；

（8）在专业技术十级岗位任职8年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入专业技术九级岗位；

3.获得中级任职资格，因缺岗未被聘任到中级专业技术岗位的，直接聘入专业技术十一级岗位。

档案系列岗位任职条件及岗位职责

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际情况，制定档案系列岗位任职条件及岗位职责。

**第一章任职条件**

**一、基本任职条件**

（一）遵守国家宪法、法律和法规，热爱祖国，拥护中国共产党的领导；热爱档案工作，具有良好的职业道德和敬业精神，有为师生员工服务的思想，爱岗敬业，淡泊名利，无私奉献。

（二）掌握档案专业知识，具备档案管理专业技术岗位所需的业务能力和适应岗位要求的身体条件。

（三）一般应具备档案系列相应等级专业技术职务任职资格。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次（含合格），并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

（五）具备大学专科以上学历。

（六）人事档案岗位工作人员必须是中共党员。

**二、专业技术条件**

**（一）研究馆员四级岗位（专业技术四级岗位）**

竞聘研究馆员四级岗位，需具备档案系列研究馆员专业技术职务任职资格，能较好地履行岗位职责。

**（二）副研究馆员一级岗位（专业技术五级岗位）**

竞聘副研究馆员一级岗位应在副研究馆员二级岗位任职五年以上（对少数业绩特别突出的，首次竞聘可在副研究馆员三级岗位任职十年以上），任现职以来，能较好的履行档案岗位职责，并具备下列条件之一：

1.获地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）第1、2名。

2.主持完成省级重点科研项目、课题及重大工程项目的。

**（三）副研究馆员二级岗位（专业技术六级岗位）**

竞聘副研究馆员二级岗位应在副研究馆员三级岗位任职五年以上，任现职以来，能较好的履行档案岗位职责，并具备下列条件之一：

1.获地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名。

2.参与档案业务建设，工作业绩突出，参与完成省级重点科研项目、课题及重大工程项目。

**（四）副研究馆员三级岗位（专业技术七级岗位）**

竞聘副研究馆员三级岗位，需具备档案系列副研究馆员专业技术职务任职资格，能较好的履行档案岗位职责。

**（五）馆员一级岗位（专业技术八级岗位）**

竞聘馆员一级岗位应在馆员二级岗位任职三年以上（首次竞聘可在馆员三级岗位任职六年以上），任现职以来，能较好的履行档案岗位职责，并具备下列条件之一：

1.获省、部级科技进步三等奖（或同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）排名前五者。

2.参与省级科研项目、课题工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

3.获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰（或同等奖项）。

4.其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

**（六）馆员二级岗位（专业技术九级岗位）**

竞聘馆员二级岗位应在馆员三级岗位任职三年以上，任现职以来，能较好的履行档案岗位职责，并具备下列条件之一：

1.获地、厅级科技进步三等奖（或同等奖项）。

2.参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目。

3.获得县级以上党委或政府表彰的（或同等奖项）。

4.其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

**（七）馆员三级岗位（专业技术十级岗位）**

竞聘馆员三级岗位，需具备档案系列馆员专业技术职务资格，能较好的履行档案岗位职责。

**（八）助理馆员一级岗位（专业技术十一级岗位）**

竞聘助理馆员一级岗位，应具备档案系列助理馆员任职资格，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责，在助理馆员二级岗位工作三年以上。

**（九）助理馆员二级岗位（专业技术十二级岗位）**

助理馆员二级岗位按现行国家、省档案系列初级专业技术职务任职资格条件执行。

**三、直接聘用条件**

各级岗位的直聘条件严格按照人社厅《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)中的规定执行。

**四、其它**

本《任职条件》中所涉及的科技进步奖或“同等奖项”和表彰的“同等奖项”，由各行业主管部门按照上级的规定对照有关奖项确定。

**第二章岗位职责**

**一、四级岗位（研究馆员四级岗位）**

（一）组织或主持档案、校史等学术研究项目或编研等工作。

（二）完成下列工作之一：

1.熟悉馆藏，研究国内外档案（或校史）最新理论研究和发展动态，结合实际制定本系统、本校或本部门档案事业发展规划并组织实施。

2.承担学校档案建设指导工作，深入开展档案资源需求和馆藏建设的研究工作，提交高质量的调研报告，制定和修订档案建设方针。

3.组织和领导档案馆（校史馆）建设与管理工作，制订档案、校史工作建设性和指导性的政策性文件，写出高水平的研究报告，独立解决工作中的重大疑难问题。

（三）完成下列工作之一：

1.研究档案（或校史）工作，精通档案（或校史）业务和有关法律法规，组织和主持制定、修订档案业务规章制度，主持学校专兼职档案人员的业务培训工作，解决档案征集、保护、利用、信息化等工作中遇到的制约档案事业发展的关键性问题。

2.主持新技术（新设备）在本单位应用，负责档案信息化建设工作，制定档案馆（校史馆）信息化、数字化建设方案、计划等并组织实施。

3.主持制定、修订2种以上档案保管期限表和2个以上档案鉴定工作规范，主持制定各类业务方案并撰写业务分析报告。

4.有3年以上利用接待工作经验，收集整理利用效果100例以上并撰写有较高质量利用业务分析报告。

5.组织、审核档案、校史编研选题，组织大型参考资料汇编工作，主持审核档案、校史编研资料，独立解决编审中的疑难问题。

（四）完成下列工作之一：

1.聘期内主持地厅级及以上档案、校史或相关专业的科研课题1项或参与地厅级及以上档案、校史及相关专业的科研课题3项（排名前2）。

2.在省级以上专业刊物发表论文至少3篇。

3.组织和主持过3种以上（每种10万字以上）参考资料的编写；或独立完成30万字以上史料汇编；或主持编写出版年鉴等大型编研资料3部以上。

（五）组织和指导副高级及以下档案人员开展工作、业务学习、培训或学术研究。

（六）完成领导布置的工作。

**二、五级岗位（副研究馆员一级岗位）**

（一）组织或承担档案、校史学术研究项目或编研等工作。

（二）完成下列工作之一：

1.了解国内外档案（或校史）最新理论研究和发展动态，熟悉馆藏特点和省内外档案（或校史）工作情况，结合实际制定符合本校或本部门档案（或校史）事业发展的重要计划、方案并组织实施。

2.承担学校档案建设指导工作，深入开展档案资源需求和馆藏建设的研究工作，写出高水平的研究报告，为制定和修订档案建设方针提供依据。

3.全面参与档案馆（校史馆）管理与建设工作，制订档案馆（校史馆）重要的政策性文件，解决工作中的重大疑难问题。

（三）完成下列工作之一：

1.精通档案（或校史）业务，熟悉有关法律法规，主持制定、修订档案（或校史）业务规章制度，负责学校专兼职档案人员的业务培训，指导专兼职档案人员开展业务工作，解决档案收集、整理、保管保护、开发利用、系统使用管理等工作中遇到的疑难问题。

2.组织和主持制定、修订本岗位技术规范或标准，主持新技术（新设备）在本单位应用，参与档案馆（校史馆）信息化建设工作，组织实施档案、校史资源信息化、数字化工作。

3.主持制定、修订1种以上档案保管期限表和1个以上业务规范，组织和主持制定档案接收征集方案、整理编目方案等1种以上或组织编制大型检索工具1种以上，并撰写业务分析报告。

4.有3年以上利用接待工作经验，收集整理利用效果60例以上并撰写利用业务分析报告。

5.主持选题，制定档案或校史编研的方案等，主持编研工作或负责档案、校史编研成果的审核，解决档案、校史编审中的疑难问题。

（四）完成下列工作之一：

1.聘期内主持档案、校史或相关专业的科研课题1项，或参与档案、校史及相关专业的科研课题2项（排名前3）。

2.在省级以上专业刊物公开发表论文2篇（含2篇）以上。

3.主持过2种以上（每种10万字以上）参考资料的编写；或担任30万字以上档案（或校史）史料汇编的主编、主审等；或作为主要成员参与年鉴等大型编研资料的编写、审稿、出版等，主编、主审年鉴2部（含2部）以上或参与编辑（审核）累计达25万字以上（排名前3）。

（五）指导专业技术岗位六级及以下档案人员开展工作、业务学习或学术研究等。

（六）完成领导布置的工作。

**三、六级岗位（副研究馆员二级岗位）**

（一）主持或参与档案、校史学术研究或编研等工作。

（二）完成下列工作之一：

1.熟悉馆藏特点和省内外档案（或校史）工作情况，结合实际制定符合本校或本部门档案（或校史）工作发展的计划、方案并组织实施。

2.参与档案资源需求和馆藏建设的研究工作，写出高水平的研究报告，为档案、校史资源建设方针的修订提供依据。

3.参与档案馆（校史馆）管理与建设工作，主要负责或参与档案、校史管理工作，制订档案、校史工作的政策性文件，解决工作中的疑难问题。

（三）完成下列工作之一：

1.精通档案（或校史）业务，熟悉档案有关的法律法规，参与制定、修订档案（或校史）业务规章制度，参与学校专兼职档案人员的业务培训，指导专兼职档案人员完成档案收集、整理、组卷、利用等工作，解决档案收集、整理、保管保护、开发利用、系统录入使用等工作中遇到的疑难问题。

2.主持制定、修订本岗位技术规范或标准，参与档案馆（校史馆）信息化建设，负责实施档案、校史资源的信息化工作或负责档案系统的建设、管理、开发利用等。

3.主持制定、修订1种以上档案保管期限表或1个以上业务规范，主持制定接收征集、整理编目方案1种以上或组织编制大型检索工具1种以上，组织收集档案1000卷以上或组织管理综合档案10000卷（或人事档案3000卷）以上，调整、整理组卷累计200卷以上。

4.主持选题，制定档案编研方案，组织编辑与审稿等，解决编审中的疑难问题。

5.研究挖掘校史资源，制定校史编研方案，组织或主持校史编审等，制定展陈内容更新方案等并组织实施。

（四）完成下列工作之一：

1.聘期内主持或参与档案、校史科研课题1项（排名前5）。

2.主持过1种（含1 种）以上（每种10万字以上）参考资料的编写；担任30万字以上档案史料汇编的编辑、审稿等；或作为主要成员参与年鉴等大型编研资料的编写、审稿、出版等，主编、主审年鉴1部以上或参与编辑（审核）累计达20万字以上（排名前5）。

3.在省级及以上专业刊物公开发表论文至少1篇。

（五）参与指导中级及以下档案人员开展工作、业务学习或学术研究等。

（六）完成领导布置的工作。

**四、七级岗位（副研究馆员三级岗位）**

（一）担任或参与档案、校史学术研究；或参与档案、校史编研工作。

（二）完成下列工作之一：

1.熟悉馆藏档案、校史资料特点、结构情况，掌握省内外档案（或校史）工作情况，参与档案资源需求和馆藏建设研究，参与制定符合本校或本部门档案（或校史）工作发展的计划、方案、文件并实施。

2.参与档案馆（校史馆）管理与建设工作，负责档案或校史管理工作，负责制定本室工作计划、方案、文件等，组织实施本室工作，完成本室总结、统计材料等，解决工作中的疑难问题。

（三）完成下列工作之一：

1.精通档案（或校史）业务，熟悉有关法律法规，参与制定、修订档案（或校史）业务规章制度，参与制定、修订本岗位技术规范、标准。

2.主持或参与制定、修订1种档案保管期限表或1个业务规范，制定接收征集、整理编目方案至少1种或组织编制检索工具1种（含1种）以上，组织综合档案8000卷（或人事档案3000卷）以上的管理、统计、利用等工作，调整、整理组卷累计150卷以上。

3.参与学校兼职档案人员的业务培训，负责学校兼职档案人员业务指导工作，解决档案收集、整理、系统录入等工作中遇到的疑难问题，并组织完成累计2000卷档案收集、数据审核、统计等工作。

4.负责或参与档案（校史）资料信息化工作，；负责录入、审核档案数据累计6000条以上或负责档案系统、数据库的建设、管理、维护、指导使用等，解决系统疑难问题。

5.参与档案、校史编研选题、方案制定等，组织或主持编辑工作，参与审稿等；或负责制定宣传方案，负责审稿，解决编审问题。

6.主持或参与校史研究、展陈内容设计、更新等。

（四）完成下列工作之一：

1.聘期内主持或参与档案、校史科研课题1项（排名前5）。

2.主持过1种（10万字以上）参考资料的编写；或担任30万字以上档案史料汇编的编辑或审稿；或担任年鉴等大型编研资料的编辑、审稿，主编、主审年鉴1部（含1部）以上或编辑、审核相关资料累计达15万字以上（排名前5）。

3.在专业刊物公开发表论文至少1篇。

（五）参与指导中级及以下档案人员开展工作。

（六）完成领导交办的任务。

**五、八级岗位（馆员一级岗位）**

（一）完成下列工作之一：

1.了解省内外高校档案（或校史）工作情况，熟悉馆藏档案、校史资料特点、结构情况，参与档案、校史工作研究，参与制定符合本校或本馆档案、校史工作实际的计划、方案、制度、文件等。

2.负责或参与档案（校史）管理工作，负责或参与制定本室工作计划、方案，参与实施本室工作，完成本室总结、统计材料等，解决业务工作中的问题。

（二）完成下列工作之一：

1.熟悉档案（或校史）业务，掌握本岗位计算机、管理系统的使用方法，参与制定、修订本岗位技术规范或标准，参与档案馆（校史馆）信息化工作；或参与制定、修订1种档案保管期限表或1个业务规范。

2.负责档案系统、数据库的管理、维护、指导使用等，参与录入、审核档案数据累计5000条以上，解决系统一般问题；或负责各单位档案数据审核工作，组织完成累计2000卷档案收集、数据审核、统计等工作，独立完成兼职档案人员业务指导工作，解决档案收集、整理、系统录入等工作中遇到的问题。

3.组织或参与馆藏档案数据录入、编目及数据审核等工作或负责编制1种（含1种）以上检索工具，录入馆藏档案数据累计3000条以上，管理综合档案3000卷（或人事档案1000卷）以上，独立完成档案的保管保护、整理鉴别、咨询利用及馆藏、利用统计等工作。

4.担任档案（校史）编研工作，负责组织编研资料的收集、整理、校核和参与年鉴编辑、审核等工作，或负责宣传资料的编写或审核等。

5.担任校史馆管理助手，参与校史研究和展板维护、更新、设计等工作，负责校史馆参观接待、统计和讲解员培训指导工作。

（三）完成下列工作之一：

1.聘期内参与档案、校史科研课题1项（排名前5）。

2.独立进行调查研究，写出对档案或校史工作有指导作用、有较高质量的调查报告。

3.撰写出有较高质量的工作总结或公开发表专业论文1篇。

4.担任1种（含1 种）以上（每种10万字以上）参考资料的编辑、审稿；或作为年鉴等大型编研项目编辑（排名前5），参与编写累计达10万字以上。

（四）指导初级档案人员开展工作。

（五）完成领导布置的工作。

**六、九级岗位（馆员二级岗位）**

（一）熟悉档案（或校史）业务和馆藏，独立完成本岗工作，参与制定本室工作计划、方案，参与完成本室总结、统计材料等。

（二）完成下列工作之一：

1.掌握本岗位计算机、管理系统的使用方法，负责档案收集工作，完成累计2000卷以上档案收集、数据审核、统计等工作，参与完成各单位档案数据审核和学校兼职档案人员业务指导工作，解决档案收集、整理、系统录入等工作中的一般问题。

2.负责1种以上（含1种）馆藏档案数据录入、编目等工作，录入档案数据累计3000条以上，负责管理综合档案3000卷（或人事档案1000卷）以上，负责档案保管保护、整理鉴别、提供利用等工作，解答利用咨询问题。

3.担任档案（校史）编研助手，负责编研资料的收集、整理，参与年鉴编辑、校核等工作；或参与宣传、资料的编写等。

4.担任校史管理助手，参与校史研究和展板维护、更新等工作，参与校史馆参观接待、讲解、统计，负责讲解员培训指导等工作。

（三）完成下列工作之一：

1.参与档案、校史科研课题1项（排名前5）。

2.参与调查研究，撰写有较高质量的工作总结，或发表论文1篇。

3.作为年鉴等编研项目编辑（排名前5），参编累计达8万字以上。

（四）指导初级档案人员开展工作。

（五）完成领导布置的工作。

**七、十级岗位（馆员三级岗位）**

（一）熟悉档案（或校史）业务和馆藏，独立完成本岗工作。

（二）完成下列工作之一：

1.掌握本岗位计算机、管理系统的使用方法，担任档案收集工作，完成累计2000卷以上档案的收集、整理上架、统计等工作，参与各单位档案数据审核、业务指导工作，解答档案收集、整理、系统录入等工作中遇到的常规问题。

2.录入档案数据累计3000条以上，负责管理综合档案3000卷（或人事档案1000卷）以上，参与完成档案保管保护、整理鉴别等工作，负责档案利用，开展咨询服务。

3.担任档案（校史）编研助手，负责收集、整理编研资料，参与年鉴编辑工作，或参与宣传资料的编辑、编写等。

4.担任校史管理助手，参与校史馆参观接待、统计、讲解员培训等工作。

（三）完成下列工作之一：

1.聘期内参与档案、校史科研课题1项（排名前5）。

2.参与调查研究，撰写工作总结或论文1篇。

3.作为年鉴等编研项目编辑（排名前5），参编累计达6万字以上。

（四）指导初级档案人员开展工作。

（五）完成领导布置的工作。

**八、十一级岗位（助理馆员一级岗位）**

（一）了解档案（或校史）业务和馆藏情况，独立完成本岗位工作。

（二）完成下列工作之一：

1.掌握本岗位计算机、管理系统的使用方法，担任档案信息录入工作，录入、编目馆藏档案信息累计3000条以上。

2.参与档案收集、指导工作，完成进馆档案累计1500卷以上的整理、上架、统计等工作，协助完成各单位档案数据的审核等工作。

3.参与档案管理3000卷（或人事档案1000卷）以上，担任档案库房管理，档案整理、保管保护、提供利用等工作。

4.担任档案（校史）编研助手，参与编研资料的收集、整理等工作。

5.担任校史管理助手，参与校史馆参观接待或讲解等工作。

（三）完成领导交给的任务。

**九、十二级岗位（助理馆员二级岗位）**

（一）了解档案（或校史）业务和馆藏情况，完成本岗位工作。

（二）完成下列工作之一：

1.学习掌握本岗位计算机、管理系统的使用方法，参与档案信息录入工作，录入、编目馆藏档案数据累计3000条以上。

2.参与档案收集、管理工作，担任档案接收、整理、上架或提供利用、库房管理等工作，参与完成档案累计1500卷以上的整理、上架等工作，协助完成各单位档案数据的审核、修正，或参与档案管理3000卷（或人事档案1000卷）以上，参与档案整理、提供利用及库房管理等。

3.参与校史馆参观接待或讲解等工作。

（三）完成领导交给的任务。

图书资料系列岗位任职条件及岗位职责

根据《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)文件精神，结合我校实际情况，制定图书资料系列岗位任职条件及岗位职责。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本任职条件**

（一）遵守宪法和法律，具有良好的品德、岗位所需的专业技术水平、技能和适应岗位要求的身体条件。

（二）任现职以来，工作成绩明显，圆满完成各项工作职责。

（三）具备相应的高级专业技术职务任职资格。竞聘实行职业资格准入控制的高级专业技术岗位，应具有准入控制所要求的条件。

（四）任现职以来年度考核均达到“合格”以上等次（含合格），并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度任职资格审核合格的。

**二、专业技术条件**

（一）竞聘专业技术三级岗位，需具备专业技术三级岗位的任职资格。

（二）竞聘专业技术四级岗位，需具备图书资料系列正高级专业技术职务任职资格。

（三）竞聘专业技术五级岗位应在专业技术六级岗位任职五年以上（对少数业绩特别突出的，首次竞聘可在七级岗位任职十年以上），并具备下列条件之一：

1.任现职以来，获得地、厅级科技进步一等奖（或同等奖项）第1、2名；

 2.任现职以来，主持完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的；

（四）竞聘专业技术六级岗位应在七级岗位任职五年以上，并具备下列条件之一：

 1.任现职以来，获得地、厅级科技进步二等奖（或同等奖项）第1、2名；

 2.任现职以来业绩突出，参与完成省级重点科研项目、课题以及重大工程项目的；

（五）竞聘专业技术七级岗位，需具备图书资料系列副高级专业技术职务任职资格。

（六）竞聘专业技术八级岗位应在专业技术九级岗位任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

 1.任现职以来，获省、部级科技进步三等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步一等奖（含同等奖项）；或地、厅级科技进步二等奖（含同等奖项）排名前五名者；

2.任现职以来，参与省级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或主持完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

3.任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

4.其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

（七）竞聘专业技术九级岗位应在专业技术十级岗位任职三年以上，并具备下列条件之一：

1.任现职以来，获地、厅级科技进步三等奖（含同等奖项）；

2.任现职以来，参与地、厅（局）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；或参与完成县（处）级科研项目、课题、工程以及技术推广项目；

3.任现职以来，获得县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

4.其它经市（州、地）级以上行业主管部门制定并经同级政府人事部门认可的条件。

（八）竞聘专业技术十级岗位，需具备图书资料系列中级专业技术职务任职资格。

（九）竞聘专业技术十一级岗位应具备助理级任职资格条件，有较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责，在专业技术十二级岗位工作三年以上。

（十）专业技术十二级岗位的基本任职条件按现行国家和省各系列初级专业技术职务任职资格条件执行。

**三、直接聘用条件**

各级岗位的直聘条件严格按照人社厅《关于印发<贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2007〕194号）和《关于印发<贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见>的通知》（黔人通〔2008〕165号)中的规定执行。

**四、本《任职条件》所涉及科技进步奖的“同等奖项”和表彰的“同等奖项”，由各行业主管部门按照上级的规定对照有关奖项确定。**

**第二章岗位职责**

**一、文献信息开发专业岗位**

**（一）三级岗位**

1.主持文献信息开发的选题论证、计划和方案的制定，并撰写工作报告。

2.独立或组织相关人员从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作，并撰写工作报告。

3.主持编制大型书目索引或建设相关数据库，并对内容标引进行规范控制，撰写高质量的提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研积分达300分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（二）四级岗位**

1.主持文献信息开发的选题论证、计划和方案的制定，并撰写工作报告。

2.独立或组织相关人员从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作，并撰写工作报告。

3.主持编制大型书目索引或建设相关数据库，并对内容标引进行规范控制，撰写高质量的提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研积分达200分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（三）五级岗位**

1.根据有关政策及社会需求，把握文献信息开发方向，开发有关专题文献信息，并撰写相关工作报告。

2.较准确分析、判断文献信息价值及其优劣，独立进行信息加工整理，并撰写分析报告。

3.主持大型书目索引编制工作，撰写较高质量的提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研积分达150分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（四）六级岗位**

1.组织或从事文献信息开发的选题论证、计划和方案的制定与实施工作。

2.组织或从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.组织或从事编制书目索引或建设相关数据库，撰写较高质量的提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研积分达100分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（五）七级岗位**

1.从事文献信息开发的选题论证、计划和方案制定与实施工作。

2.从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.从事编制书目索引或建设相关数据库，撰写较高质量的提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研积分达50分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（六）八级岗位**

1.参与文献信息开发的选题论证、计划和方案制定与实施工作。

2.从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.参与编制书目索引或建设相关数据库，撰写提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研及业绩积分达300分。

**（七）九级岗位**

1.参与文献信息开发的选题论证、计划和方案制定与实施工作。

2.从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.参与编制书目索引或建设相关数据库，撰写提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研及业绩积分达250分。

**（八）十级岗位**

1.参与文献信息开发的选题论证、计划和方案制定与实施工作。

2.从事文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.参与编制书目索引或建设相关数据库，撰写提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研及业绩积分达200分。

**（九）十一级岗位**

1.参与或协助文献信息开发的选题论证、计划和方案制定与实施工作。

2.参与文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

3.参与或协助编制书目索引或建设相关数据库，撰写提要、文摘、注释和综述。

4.聘期内科研及业绩积分达150分。

**（十）十二级岗位**

1.协助文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理工作。

2.协助编制书目索引或建设相关数据库，撰写提要、文摘、注释和综述。

3.聘期内科研及业绩积分达100分。

**二、文献采编专业岗位**

**（一）三级岗位**

1.主持制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，科学合理地确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.精通图书文献的分类法、主题法、编目法和排检法等各种工具及其方法，组织指导采编工作并担任总审校。

3.精通图书采访、编目工作全过程，组织完成本馆纸质图书及数据库的采访、采购工作，组织完成当年纸质图书验收及编目数据审核等工作。

4.聘期内科研积分达300分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（二）四级岗位**

1.主持制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，科学合理地确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.精通图书文献的分类法、主题法、编目法和排检法等各种工具及其方法，组织指导采编工作并担任总审校。

3.精通图书采访、编目工作全过程，组织完成本馆纸质图书及数据库的采访、采购工作，组织完成当年纸质图书验收及编目数据审核等工作。

4.聘期内科研积分达200分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（三）五级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，科学合理地确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，承担采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研积分达150分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（四）六级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，科学合理地确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，承担采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研积分达100分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（五）七级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，科学合理地确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，承担采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研积分达50分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（六）八级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，协助确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，从事采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研及业绩积分达300分。

**（七）九级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，协助确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，从事采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研及业绩积分达250分。

**（八）十级岗位**

1.参与制定或修改本馆文献采编工作的规章制度，协助确定学科、层次、文献类型的结构以及品种复本标准，并撰写工作报告。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，从事采编工作。

3.熟悉图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研及业绩积分达200分。

**（九）十一级岗位**

1.了解本馆文献采编工作的规章制度。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，参与采编工作。

3.了解图书采访、编目工作全过程，协助总审校，并完成部门交给的采访、图书采购及编目数据审核等任务。

4.聘期内科研及业绩积分达150分。

**（十）十二级岗位**

1.了解本馆文献采编工作的规章制度。

2.熟悉运用分类法、主题法、编目法、排检法等各种工具及其方法，参与采编工作。

3.聘期内科研及业绩积分达100分。

**三、读者服务专业岗位**

**（一）三级岗位**

1.主持或指导图书馆的各类读者服务工作，并撰写实施方案。

2.精通文献信息检索的各种方法，能综合运用传统手工方法和现代信息技术手段从事高难度参考咨询服务，完成部门的读者培训、课题查新、查收查引、论文查重等工作。

3.主持或指导大型参考咨询、读书活动等服务项目，并撰写相关活动报告。

4.聘期内科研积分达300分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（二）四级岗位**

1.主持或指导图书馆的各类读者服务工作，并撰写实施方案。

2.精通文献信息检索的各种方法，能综合运用传统手工方法和现代信息技术手段从事高难度参考咨询服务，完成部门的读者培训、课题查新、查收查引、论文查重等工作。

3.主持或指导大型参考咨询、读书活动等服务项目，并撰写相关活动报告。

4.聘期内科研积分达200分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（三）五级岗位**

1.组织或从事图书馆的某类读者服务工作，并撰写工作报告。

2.熟练掌握文献信息检索的各种方法，能综合运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事较高难度的参考咨询服务工作，完成部门的读者培训或课题查新、查收查引、论文查重等任务。

3.主持1项重大服务项目；或指导1名能胜任参考咨询工作的业务骨干。

4.聘期内科研积分达150分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（四）六级岗位**

1.组织或从事图书馆的某类读者服务工作。

2.熟练掌握文献信息检索的各种方法，能综合运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事较高难度的参考咨询服务工作。

3.组织或从事参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研积分达100分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（五）七级岗位**

1.从事图书馆的各类读者服务工作。

2.掌握文献信息检索的各种方法，能灵活运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事具有一定难度的参考咨询服务工作。

3.组织或指导参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研积分达50分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（六）八级岗位**

1.参与图书馆的各类读者服务工作。

2.熟悉文献信息检索的各种方法，能运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事参考咨询服务工作。

3.参与参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研及业绩积分达300分。

**（七）九级岗位**

1.参与图书馆的各类读者服务工作。

2.熟悉文献信息检索的各种方法，能运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事参考咨询服务工作。

3.参与参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研及业绩积分达250分。

**（八）十级岗位**

1.参与图书馆的各类读者服务工作。

2.熟悉文献信息检索的各种方法，能运用传统手工方法和现代信息技术手段，从事参考咨询服务工作。

3.参与参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研及业绩积分达200分。

**（九）十一级岗位**

1.参与或协助图书馆的各类读者服务工作。

2.了解文献信息检索的各种方法，协助参考咨询服务工作。

3.参与或协助参考咨询、读书活动等服务项目。

4.聘期内科研及业绩积分达150分。

**（十）十二级岗位**

1.参与或协助图书馆的各类读者服务工作。

2.了解文献信息检索的各种方法，协助参考咨询服务工作。

3.聘期内科研及业绩积分达100分。

**四、信息技术应用专业岗位**

**（一）三级岗位**

1.主持或作为主要成员参与制定图书馆信息化发展规划、信息系统的需求分析、总体方案设计、项目论证和组织实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用，并撰写相关工作报告。

2.解决图书馆信息化业务中的重大技术难题，指导技术人员完成系统维护、设备维护等工作，保证图书馆设备及系统的正常运行。

3.主持实施图书馆现代信息技术知识与应用的培训。

4.聘期内科研积分达300分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（二）四级岗位**

1.主持或作为主要成员参与制定图书馆信息化发展规划、信息系统的需求分析、总体方案设计、项目论证和组织实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用，并撰写相关工作报告。

2.解决图书馆信息化业务中的重大技术难题，指导技术人员完成系统维护、设备维护等工作，保证图书馆设备及系统的正常运行。

3.主持实施图书馆现代信息技术知识与应用的培训。

4.聘期内科研积分达200分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（三）五级岗位**

1.参与缩微、音像、计算机及多媒体等技术工作，承担较大系统可行性分析、总体方案设计和组织实施，并撰写工作报告。

2.参与解决重大技术难题，主持制订各项规章制度，组织、指导技术人员进行程序设计和系统维护等。

3.从事图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研积分达150分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（四）六级岗位**

1.组织或从事图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证与实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.解决图书馆信息化业务中的技术难题。

3.从事图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研积分达100分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（五）七级岗位**

1.从事或参与图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证和实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.解决图书馆信息化业务中的技术问题。

3.从事图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研积分达50分。

5.聘期内业绩积分达300分。

**（六）八级岗位**

1.参与图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证和实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.解决图书馆信息化业务中的一般性技术问题。

3.参与图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研及业绩积分达300分。

**（七）九级岗位**

1.参与图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证和实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.解决图书馆信息化业务中的一般性技术问题。

3.参与图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研及业绩积分达250分。

**（八）十级岗位**

1.参与图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证和实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.解决图书馆信息化业务中的一般性技术问题。

3.参与图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研及业绩积分达200分。

**（九）十一级岗位**

1.参与或协助图书馆信息化发展规划制定、信息系统需求分析、总体方案设计、项目论证和实施工作，积极推进信息技术在图书馆的应用。

2.参与或协助解决图书馆信息化业务中的一般性技术问题。

3.参与或协助图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

4.聘期内科研及业绩积分达150分。

**（十）十二级岗位**

1.参与或协助解决图书馆信息化业务中的一般性技术问题。

2.参与或协助图书馆信息技术知识与应用的培训工作。

3.聘期内科研及业绩积分达100分。

**第三章附则**

一、七级以上岗位业绩积分可以等值折算科研积分，但科研积分不能折算业绩积分。

二、八级以下岗位（含八级）科研积分不能超过总积分的10%。

**附件一：**

**图书资料系列科研积分的计算及标准**

**（一）承担科研项目类记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目来源** | **项目类别** | **独立** | **联合** |
| **主持人** | **第二** | **第三** | **第四** | **余下排名均分** |
| 国家级项目 | 不分类 | 200 | 160 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 省部级项目 | 不分类 | 180 | 140 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 厅局级项目 | 不分类 | 160 | 120 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 校级项目 | 不分类 | 140 | 100 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 横向项目 | 不分类 | 100 | 60 | 20 | 10 | 5 | 5 |
| 馆内项目 | 不分类 | 80 | 40 | 20 | 10 | 5 | 5 |

说明：申报项目积分，指参加项目申请，但未获立项的。

**（二）科研获奖类记分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **级别** | **独立** | **联名** | **备注** |
| **主持** | **第二** | **第三** | **余下人员均分** |
| 获奖（同年同一项成果按所获最高奖次记分） | 省社科一等奖 | 200 | 160 | 20 | 10 | 10 |  |
| 省社科二等奖 | 180 | 140 | 20 | 10 | 10 |  |
| 省社科三等奖，州、市、厅社科一等奖 | 160 | 120 | 20 | 10 | 10 |  |
| 州、市、厅社科二等奖 | 100 | 60 | 20 | 10 | 10 |  |
| 州、市、厅社科三等奖 | 80 | 40 | 20 | 10 | 10 |  |

**（三）正式发表论文、出版著作记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **级别** | **独著** | **联名** |
| **第一作者** | **通讯作者** |
| 论文 | SSCI期刊、《中国社会科学》 | 300 | 150 | 150 |
| 《新华文摘》、《中国社会科学文摘》、《高校社会科学》 | 200 | 100 | 100 |
| 贵州大学一级期刊、《贵州大学文科成果奖励办法》其它A级期刊 | 180 | 90 | 90 |
| CSSCI、CSCD来源期刊 | 150 | 75 | 75 |
| 中文核心期刊、中国图书馆学会、中国情报学学会优秀论文一等奖 | 120 | 60 | 60 |
| 一般公开发行期刊和报纸、中国图书馆学会、中国情报学学会优秀论文二等奖 | 100 | 50 | 50 |
| 正式出版的论文集、中国图书馆学会、中国情报学学会优秀论文三等奖 | 80 | 40 | 40 |
| 中国图书馆学会、中国情报学学会优秀论文优秀奖、《贵图学苑》、省图书馆学会、省高校图工委等优秀论文以上奖 | 60 | 30 | 30 |
| 参与征文投稿但未获奖 | 20 | 10 | 10 |
| 专著 | 国家级出版社 | 每万字5分 |
| 地方及高校出版社 | 每万字4分 |
| 编著、译著、科普、教材 | 每万字3分 |

说明：发表论文指在专业期刊发表的；核心期刊指北京大学图书馆最新出版的《中文核心期刊目录》中所列核心期刊。

**（四）研究咨询调研类报告记分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **报告级别** | **采用类型** | **独立** | **联合** |
| **主持人** | **第二** | **第三** | **第四** | **余下排名均分** |
| 省级 | 领导批示、部门采纳 | 100 | 80 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| 校级 | 领导批示、部门采纳 | 60 | 50 | 10 | 5 | 3 | 3 |
| 本馆 | 领导批示、部门采纳 | 50 | 40 | 5 | 3 | 2 | 2 |
| 部门、科室 | 部门采纳 | 40 | 30 | 5 | 3 | 2 | 2 |

**附件二：**

**图书资料系列工作业绩类的积分计算及标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **工作内容** | **计算方法** | **分值** | **备注** |
| 文献信息开发 | 开发专题文献信息 | 1万字以上工作报告 | 20 |  |
| 文献信息搜集、鉴别、筛选及分析标引等加工整理 | 1万字以上工作报告 | 20 |  |
| 编制大型书目索引 | 2000字以上提要、文摘、注释和综述 | 10 |  |
| 建设特色数据库 | 主持开发 | 50 |  |
| 参与开发 | 20 |  |
| 文献采编 | 书刊和数据库采访 | 主持 | 50 | 并完成10个学院采访任务 |
| 参与 | 20 | 需完成10个学院采访任务 |
| 中外文图书验收 | 万册 | 10 |  |
| 中外文图书编目与审校 | 5000条 | 20 |  |
| 书刊书目数据修改、完善、记到 | 千条（种） | 10 |  |
| 典藏与图书加工 | 5000册 | 10 |  |
| 赠书接收与加工 | 年 | 10 |  |
| 古籍书目数据的数字化 | 百条 | 10 |  |
| 读者服务 | 文检课教学 | 每18学时 | 10 |  |
| 读者培训（新生、一小时讲座、学院讲座） | 次 | 5 |  |
| 查收查引 | 20篇 | 10 |  |
| 论文查重 | 100篇 | 10 |  |
| 课题查新、审核 | 2个 | 10 |  |
| 数字资源前端维护 | 及时办理数字资源各项业务，保障资源前端正常运行 | 20 |  |
| 主持/主要参与图书馆馆舍改造、数字资源建设等项目 | 每个项目 | 50/20 |  |
| 信息咨询服务 | 完成全年咨询服务，含邮件、电话、QQ、现场等 | 20 |  |
| 读者接待 | 每5000人次 | 20 |  |
| 阅览室、书库管理（阅览部） | 每万册书刊 | 10 |  |
| 电子阅览室管理 | 每100台电脑 | 50 |  |
| 多媒体会议室管理 | 年 | 20 |  |
| 读书活动、读者活动 | 组织活动/次 | 20 | 提交申请及活动策划报批 |
| 参与活动/次 | 10 |
| 古籍书库管理 | 1万册 | 20 |  |
| 古籍修复 | 1件 | 20 |  |
| 技术开发与服务 | 主机房管理 | 年 | 20 |  |
| 信息共享空间管理 | 年 | 20 |  |
| 系统管理 | 年 | 20 |  |
| 学院服务器管理 | 年 | 10 |  |
| 设备管理、维护 | 年 | 30 |  |
| 数据库管理（后台管理） | 年 | 20 |  |
| 应用系统开发 | 个 | 40 |  |
| 其他 | 后勤保障、资产管理 | 年 | 80 |  |
| 对外联系、宣传 | 年 | 20 |  |
| 档案管理、材料报送 | 年 | 20 |  |
| 财务报账、统计 | 年 | 20 |  |
| 出纳 | 年 | 30 |  |
| 合同审签 | 年 | 20 |  |
| 临时性项目 | 项 | 10 |  |
| 分管、主持各部门工作 | 年 | 100/80 |  |

**卫生系列岗位任职条件及岗位职责**

根据《贵州省高级专业技术岗位基本任职条件指导意见》（黔人通〔2007〕194号）和《贵州省事业单位中、初级专业技术岗位基本任职条件指导意见》（黔人通〔2008〕165号）及关于印发《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》黔卫发〔2009〕125号文件精神，结合我校实际情况，制定卫生系列岗位任职条件及岗位职责。

**第一章岗位条件**

**第一条卫生专业技术岗位的基本条件**

(一) 遵守国家宪法、法律和法规，热爱祖国，拥护中国共产党的领导，热爱人民的教育和卫生事业，贯彻国家的教育和卫生工作方针；具有良好的职业道德和敬业精神，救死扶伤，爱岗敬业，全心全意为全校师生服务。

(二)能系统地掌握医学基础理论；具备岗位所需的卫生类本专业业务能力和适应岗位要求的身体条件；认真负责，服从安排，热情服务。

(三) 具备卫生专业技术职务任职资格，并近五年连续从事医疗卫生工作三年以上。

(四) 任现职以来年度考核均达到“合格”及以上等次，并符合《关于开展专业技术职务资格证书审核工作的通知》（黔人通〔2002〕50号）的规定，三年一度聘期任职资格审核合格的。

因工作责任心不强出现医疗差错者（但未造成医疗事故）降一级聘用，造成医疗责任事故或综合积分低于60分者一律不予聘用。

(五)首次竞聘，各类卫生专业技术人员应具备大学本科以上学历。

（六）所有岗位竟聘，同等条件下均结合平时工作表现情况进行综合评定。

**第二条卫生专业技术岗位的任职条件**

**(一)主任医师四级岗位的任职条件**

竞聘主任医师四级岗位：应具备主任医师资格，按现行国家和省正高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

 **(二)副主任医师岗位的任职条件**

1、竞聘副主任医师一级岗位：应在副主任医师二级岗位上任职五年以上(对少数业绩特别突出的，同时具备以下（1）-（3）项中的2项条件者，首次竞聘科在七级岗上任职五年以上)。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步一等奖第一、二名或二等奖第一名、贵州医学奖一等奖第一、二名或二等奖第一名；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高且具备下列条件两条以上的：

 A、以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文2篇以上；

 B、在省级以上专业出版社参与出版与从事专业一致的专著一部，字数不少于10万字；

C、在本人任职期限内，在中华医学会相关学科分会、中华预防医学会、中国中西医结合学会有关学科分会等国家一级学会相关学科分会担任委员以上或在贵州省医学会相关学科分会担任常委以上职务。

（3）任现职以来，主持完成省级科研项目课题的。

2、竞聘副主任医师二级岗位：应在副主任医师三级岗位上任职五年以上，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步二等奖第一、二名、贵州医学奖二等奖第一、二名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级科研项目、课题的；

（3）任现职以来以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文1篇以上。

3、竞聘副主任医师三级岗位：应具备副主任医师资格，按现行国家和省副高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

**（三）副主任药师岗位任职条件**

1、竞聘副主任药师一级岗位：应在副主任药师二级岗位上任职五年以上(对少数业绩特别突出的，同时具备以下（1）-（3）项中的2项条件者，首次竞聘科在七级岗上任职五年以上)。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步一等奖第一、二名或二等奖第一名、贵州医学奖一等奖第一、二名或二等奖第一名；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高且具备下列条件两条以上的：

 A、以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文2篇以上；

 B、在省级以上专业出版社参与出版与从事专业一致的专著一部，字数不少于10万字；

C、在本人任职期限内，在中华医学会相关学科分会、中华预防医学会、中国中西医结合学会有关学科分会等国家一级学会相关学科分会担任委员以上或在贵州省医学会相关学科分会担任常委以上职务。

（3）任现职以来，主持完成省级科研项目课题的。

2、竞聘副主任药师二级岗位：应在副主任药师三级岗位上任职五年以上，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步二等奖第一、二名、贵州医学奖二等奖第一、二名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级科研项目、课题的；

（3）任现职以来以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文1篇以上。

3、竞聘副主任药师三级岗位：应具备副主任药师资格，按现行国家和省副高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

**（四）副主任护师岗位任职条件**

 1、竞聘副主任护师一级岗位：应在副主任护师二级岗位上任职五年以上(对少数业绩特别突出的，同时具备以下（1）-（3）项中的2项条件者，首次竞聘科在七级岗上任职五年以上)。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步一等奖第一、二名或二等奖第一名、贵州医学奖一等奖第一、二名或二等奖第一名；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高且具备下列条件两条以上的：

 A、以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文2篇以上；

 B、在省级以上专业出版社参与出版与从事专业一致的专著一部，字数不少于10万字；

C、在本人任职期限内，在中华医学会相关学科分会、中华预防医学会、中国中西医结合学会有关学科分会等国家一级学会相关学科分会担任委员以上或在贵州省医学会相关学科分会担任常委以上职务。

（3）任现职以来，主持完成省级科研项目课题的。

2、竞聘副主任护师二级岗位：应在副主任护师三级岗位上任职五年以上，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步二等奖第一、二名、贵州医学奖二等奖第一、二名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级科研项目、课题的；

（3）任现职以来以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文1篇以上。

3、竞聘副主任护师三级岗位：应具备副主任医师资格，按现行国家和省副高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

**（五）副主任检验技师岗位任职条件**

1、竞聘副主任检验技师一级岗位：应在副主任检验技师二级岗位上任职五年以上(对少数业绩特别突出的，同时具备以下（1）-（3）项中的2项条件者，首次竞聘科在七级岗上任职五年以上)。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步一等奖第一、二名或二等奖第一名、贵州医学奖一等奖第一、二名或二等奖第一名；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高且具备下列条件两条以上的：

 A、以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文2篇以上；

 B、在省级以上专业出版社参与出版与从事专业一致的专著一部，字数不少于10万字；

C、在本人任职期限内，在中华医学会相关学科分会、中华预防医学会、中国中西医结合学会有关学科分会等国家一级学会相关学科分会担任委员以上或在贵州省医学会相关学科分会担任常委以上职务。

（3）任现职以来，主持完成省级科研项目课题的。

2、竞聘副主任检验技师二级岗位：应在副主任检验技师三级岗位上任职五年以上，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步二等奖第一、二名、贵州医学奖二等奖第一、二名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级科研项目、课题的；

（3）任现职以来以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文1篇以上。

3、竞聘副主任检验技师三级岗位：应具备副主任检验技师资格，按现行国家和省副高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

**（六）副主任医学影像医师（技师）岗位任职条件**

1、竞聘副主任影像医师（技师）一级岗位：应在副主任影像医师（技师）二级岗位上任职五年以上(对少数业绩特别突出的，同时具备以下（1）-（3）项中的2项条件者，首次竞聘科在七级岗上任职五年以上)。并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步一等奖第一、二名或二等奖第一名、贵州医学奖一等奖第一、二名或二等奖第一名；

（2）任现职以来，业绩突出，在本专业领域学术水平造诣较高且具备下列条件两条以上的：

 A、以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文2篇以上；

 B、在省级以上专业出版社参与出版与从事专业一致的专著一部，字数不少于10万字；

C、在本人任职期限内，在中华医学会相关学科分会、中华预防医学会、中国中西医结合学会有关学科分会等国家一级学会相关学科分会担任委员以上或在贵州省医学会相关学科分会担任常委以上职务。

（3）任现职以来，主持完成省级科研项目课题的。

2、竞聘副主任影像医师（技师）二级岗位：应在副主任影像医师（技师）三级岗位上任职五年以上，具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获得地级科技进步二等奖第一、二名、贵州医学奖二等奖第一、二名；

（2）任现职以来业绩突出，参与完成省级科研项目、课题的；

（3）任现职以来以第一作者（或通讯作者）在本专业核心学术刊物上发表论文1篇以上。

3、竞聘副主任影像医师（技师）三级岗位：应具备副主任影像医师（技师）资格，按现行国家和省副高级卫生专业技术职务评聘的条件执行。

**（七）主治医师岗位的任职条件**

1、竞聘主治医师一级岗位：应在主治医师二级岗位上任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省科技进步三等奖及中华医学奖三等奖排名前五名者；或地级科技进步一、二等奖、贵州医学奖一二等奖排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题以及技术推广项目；或参与完成地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或主持完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）获贵州省卫生厅青年人才基金资助；

（4）任现职以来，在所在单位专业建设方面起骨干带头作用，规范医疗操作，积极引进开展新技术、新项目，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人；

（5）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

2、竞聘主治医师二级岗位：应在主治医师三级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地级科技进步奖、贵州医学奖三等奖排名前三名者；

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或参与完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）任现职以来开展新技术、新项目，并获得良好效果，为提高所在单位卫生服务水平作出积极贡献者；

（4）任现职以来业绩突出，获县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

3、竞聘主治医师三级岗位：应具备主治医师资格，按现行国家和省副中级技术职务任职资格条件执行。

**(八)主管药师岗位的任职条件**

1、竞聘主管药师一级岗位：应在主管药师二级岗位上任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省科技进步三等奖及中华医学奖三等奖排名前五名者；或地级科技进步一、二等奖、贵州医学奖一二等奖排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题以及技术推广项目；或参与完成地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或主持完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）获贵州省卫生厅青年人次基金资助；

（4）任现职以来，在所在单位专业建设方面起骨干带头作用，规范医疗操作，积极引进开展新技术、新项目，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人；

（5）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

2、竞聘主管药师二级岗位：应在主管药师三级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地级科技进步奖、贵州医学奖三等奖排名前三名者；

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或参与完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）任现职以来开展新技术、新项目，并获得良好效果，为提高所在单位卫生服务水平作出积极贡献者；

（4）任现职以来业绩突出，获县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

3、竞聘主管药师三级岗位：应具备主管药师资格，按现行国家和省副中级技术职务任职资格条件执行。

**（九）主管护师岗位的任职条件**

1、竞聘主管护师一级岗位：应在主管护师二级岗位上任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省科技进步三等奖及中华医学奖三等奖排名前五名者；或地级科技进步一、二等奖、贵州医学奖一二等奖排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题以及技术推广项目；或参与完成地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或主持完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）获贵州省卫生厅青年人次基金资助；

（4）任现职以来，在所在单位专业建设方面起骨干带头作用，规范医疗操作，积极引进开展新技术、新项目，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人；

（5）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

2、竞聘主管护师二级岗位：应在主管护师三级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地级科技进步奖、贵州医学奖三等奖排名前三名者；

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或参与完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）任现职以来开展新技术、新项目，并获得良好效果，为提高所在单位卫生服务水平作出积极贡献者；

（4）任现职以来业绩突出，获县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

3、竞聘主管护师三级岗位：应具备主管护师资格，按现行国家和省副中级技术职务任职资格条件执行。

**（十）主管检验技师岗位的任职条件**

1、竞聘主管检验技师一级岗位：应在主管检验技师二级岗位上任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省科技进步三等奖及中华医学奖三等奖排名前五名者；或地级科技进步一、二等奖、贵州医学奖一二等奖排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题以及技术推广项目；或参与完成地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或主持完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）获贵州省卫生厅青年人次基金资助；

（4）任现职以来，在所在单位专业建设方面起骨干带头作用，规范医疗操作，积极引进开展新技术、新项目，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人；

（5）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

2、竞聘主管检验技师二级岗位：应在主管检验技师三级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地级科技进步奖、贵州医学奖三等奖排名前三名者；

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或参与完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）任现职以来开展新技术、新项目，并获得良好效果，为提高所在单位卫生服务水平作出积极贡献者；

（4）任现职以来业绩突出，获县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

3、竞聘主管检验技师三级岗位：应具备主管检验技师资格，按现行国家和省副中级技术职务任职资格条件执行。

（**十一）主管医学影像医师（技师）任职条件**

1、竞聘主管医学影像医师（技师）一级岗位：应在主管医学影像医师（技师）二级岗位上任职三年以上（首次竞聘可在十级岗位任职六年以上），并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获省科技进步三等奖及中华医学奖三等奖排名前五名者；或地级科技进步一、二等奖、贵州医学奖一二等奖排名前五名者；

（2）任现职以来，参与省级科研项目、课题以及技术推广项目；或参与完成地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或主持完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）获贵州省卫生厅青年人次基金资助；

（4）任现职以来，在所在单位专业建设方面起骨干带头作用，规范医疗操作，积极引进开展新技术、新项目，在本地本专业有一定知名度和影响力，同行公认的优秀人才和学术带头人；

（5）任现职以来，获得省（部）、市（州、地）级党委或政府表彰的（含同等奖项）；

2、竞聘主管医学影像医师（技师）二级岗位：应在主管医学影像医师（技师）三级岗位上任职三年以上，并具备下列条件之一：

（1）任现职以来，获地级科技进步奖、贵州医学奖三等奖排名前三名者；

（2）任现职以来，参与地、厅级科研项目、课题及技术推广项目；或参与完成县级科研项目、课题及技术推广项目；

（3）任现职以来开展新技术、新项目，并获得良好效果，为提高所在单位卫生服务水平作出积极贡献者；

（4）任现职以来业绩突出，获县级以上党委或政府表彰的（含同等奖项）；

3、竞聘主管医学影像医师（技师）三级岗位：应具备主管医学影像医师（技师）资格，按现行国家和省副中级技术职务任职资格条件执行。

**（十二）医师岗位的任职条件**

1. 竞聘医师一级岗位：应在医师二级岗位上任职三年，应具备较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。
2. 竞聘医师二级（士级）岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**（十三）药师岗位的任职条件**

1. 竞聘药师一级岗位：应在药师二级岗位上任职三年，应具备较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。
2. 竞聘药师二级（士级）岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**（十四）护师岗位的任职条件**

1. 竞聘护师一级岗位：应在护师二级岗位上任职三年，应具备较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。
2. 竞聘护师二级（士级）岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**（十五）检验技师岗位的任职条件**

1. 竞聘检验技师一级岗位：应在检验技师二级岗位上任职三年，应具备较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。
2. 竞聘检验技师二级（士级）岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**（十六）医学影像医师（技师）的任职条件**

1. 竞聘医学影像医师（技师）一级岗位：应在医学影像医师（技师）二级岗位上任职三年，应具备较强的业务技能，能胜任和履行岗位职责。
2. 竞聘医学影像医师（技师）二级岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**（十七）护士的任职条件：**竞聘护士岗位的基本条件为通过国家有关专业资格准入或卫生专业技术资格考试，并符合国家有关要求。

**第三条直聘条件**

根据黔卫发〔2009〕125号关于印发《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》的通知中的直聘条件精神，结合我校实际制定卫生系列岗位任职直聘条件。

**（一）副高职称：**

1、符合《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》第26款第四条（1）至（6）项之一者，不受任职年限限制，由七级岗位直接聘入五级专业技术岗位；符合《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》第26款第六条（1）-（3）项之一者，不受任职年限限制，由七级岗位直接聘入六级专业技术岗位。

在七级岗位任职十五年以上，兢兢业业从事本职工作，在当地本专业领域有一定知名度，同行公认，直接聘入五级专业技术岗位。

对不设正高级职务的专业系列，在七级岗位任职十年以上兢兢业业从事本职工作，可以直接聘入六级岗位；在六级岗位任职五年以上兢兢业业从事本职工作，可以直接聘入五级岗位；

**（二）中、初级职称：**

1、根据《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》，符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由专业技术十级或九级岗位直接聘入专业技术八级岗位：

（1）市（州、地）级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）市（州、地）级优秀青年科技人才；

（3）市（州、地）级人民政府授予的先进工作者；

（4）获得副高任职资格，因缺岗未被聘任到副高专业技术岗位的；

2、在专业技术九级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接入专业技术八级岗位；

3、在专业技术十级岗位任职12年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入专业技术八级岗位；

4、根据《贵州省卫生事业单位岗位设置管理指导意见》，符合下列条件之一者，不受任职年限限制，由专业技术十级岗位直接聘入专业技术九级岗位：

（1）县（区、市）级有突出贡献中青年专业技术人才；

（2）县（区、市）级优秀青年科技人才；

（3）县（区、市）级人民政府授予的先进工作者；

（4）符合第27款第四条（1）-（3）项之一者；

5、在专业技术十级岗位，连续三年年度考核被评为“优秀”等次的，直接聘入专业技术九级岗位；

6、在专业技术十级岗位任职8年以上，兢兢业业从事本职工作的，直接聘入专业技术九级岗位；

7、获得中级任职资格，因缺岗未被聘任到中级专业技术岗位的，直接聘入专业技术十一级岗位。

**第二章岗位职责**

**第四条卫生专业技术岗位的岗位职责**

**一、四级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能。在科主任领导下,指导全科医疗、教学、科研、技术培养与理论提高工作。编写培训课件，承担业务培训工作，每聘期不少于4次。

（二）带头参与医疗活动（第一作者在省级或省级以上刊物发表论文3篇）。

（三）定期查房并参与指导急、重、疑、难病例的抢救处理与特殊疑难和死亡病例的讨论会诊。
（四）有条件时，担任教学和进修、实习人员的培训工作。
（五）定期参加门诊工作，运用先进经验指导临床实践,不断开展新技术,提高医疗质量。

（六）指导下级医师做好各项医疗工作,有计划地开展基本功训练；督促下级医师认真贯彻执行各项规章制度和医疗操作规程。
**二、五级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；编写培训课件，承担业务培训工作，每聘期不少于3次。

（二）积极带头参与医疗活动（以第一作者在省级或省级以上刊物发表论文2篇）；

（三）参加急、重症及疑难病例的抢救处理与特殊疑难病例的会诊和死亡病例的讨论。

（四）指导本科下级医务人员做好各项医疗工作，有计划地开展基本功训练。运用先进经验指导临床实践，提高医疗质量。

（五）执行并督促下级医务人员认真贯彻执行学校和医院各项规章制度和技术规程。

**三、六级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；编写培训课件，承担业务培训工作，每聘期不少于2次。

（二）积极参与医疗活动（以第一作者在省级或省级以上刊物发表论文1篇）。

（三）参加急、重症及疑难病例的抢救处理与特殊疑难病例的会诊和死亡病例的讨论。

（四）指导本科下级医务人员做好各项医疗工作，组织学习先进经验，指导临床实践，提高医疗质量。

（五）执行并督促下级医务人员认真贯彻执行学校和医院各项规章制度和技术规程。

**四、七级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；编写培训课件，承担业务培训工作，每聘期不少于1次。

（二）参与医疗活动；参加急、重症及疑难病例的抢救处理与特殊疑难病例的会诊和死亡病例的讨论。

（三）指导本科下级医务人员做好各项医疗工作，组织学习先进经验指导临床实践，提高医疗质量。

（四）执行并督促下级医务人员认真贯彻执行学校和医院各项规章制度和技术规程。

**五、八级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；

（二）参加值班、门诊、急诊、会诊、出诊工作。认真书写医疗文书并检查其执行情况。

（三）承担医疗服务工作，指导下级医务人员开展业务工作；

（四）组织本科下级医务人员学习先进医学科学技术，总结经验，运用临床实践。

（五）执行学校、医院一切规章制度和医疗技术操作规程。

**六、九级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；

（二）参加值班、门诊、急诊、出诊工作。认真书写医疗文书并检查其执行情况。

（三）承担医疗服务工作，指导下级医务人员开展业务工作；

（四）组织本科下级医务人员学习先进医学科学技术，总结经验，运用临床实践。

（五）执行学校、医院一切规章制度和医疗技术操作规程。

**七、十级岗位职责：**

（一）掌握相关的业务知识和技能；

（二）参加值班、门诊、急诊、出诊工作。认真书写医疗文书并检查其执行情况。

（三）承担医疗服务工作，指导下级医务人员开展业务工作；

（四）执行学校、医院一切规章制度和医疗技术操作规程。

**八、十一至十二级（十三级）岗位职责：**

（一）掌握基本业务知识和技能；担任门诊、急诊的值班工作。

（二）对病员进行认真检查、诊断、治疗，认真书写医疗文书并检查其执行情况。

（三）认真执行学校和医院各项规章制度和操作规程，严防差错事故。

（四）认真学习先进医学科学技术，及时总结经验。

（五）十一级岗综合积分63分（含63分）以上，十二级（十三级）岗综合积分60分（含60分）以上。

**第三章聘期考核**

**第五条岗位考核**

一、任职期满后，根据各级岗位职责进行分类考核；

二、聘期考核还根据出勤，继续教育，医疗安全，工作完成情况，文章发表，科研课题，表彰等方面进行综合打分积分，综合积分按以下规定确定考核等次。

四级岗位：综合积分83分以上；

五级岗位：综合积分80分以上；

六级岗位：综合积分77分以上；

七级岗位：综合积分75分以上；

八级岗位：综合积分70分以上；

九级岗位：综合积分67分以上；

十级岗位：综合积分65分以上；

十一级岗位：综合积分63分以上；

十二、十三级岗位：综合积分60分以上；

综合积分表附后！

**综合积分表**

|  |
| --- |
| 卫生系列岗位设置及聘用实施细则综合积分表 |
| 项目 | 任职条件 | 分值 | 备注 |
| 出勤(30分、近三年） | 任职期间无病事假 | 30分 |  |
| 病假1天-5天 | 25分 |
| 病假5天-10天 | 20分 |
| 病假10天-20天 | 15分 |
| 病假20天-30天 | 10分 |
| 病假30天-60天 | 5分 |
| 病假60天以上 | 0分 |
| 事假5天以内 | 10分 |
| 事假5天-10天 | 5分 |
| 事假10天以上 | 0分 |
| 继续教育学分（25分、近三年） | 近三年每年经卫生主管部门审核合格满25分按25分计算。 | 25分 |  |
| 医疗安全（10分） | 任职期间无医疗差错事故 | 10分 |  |
| 工作完成情况（10分） | 完成本职工作及领导交办的其他工作 | 10分 |  |
| 文章发表（15分、近三年）排名第三作者及以后不计分 | 超出15分按15分计算 |  |  |
| 每一篇国家级权威期刊（SCI、EI、ISTP）第一作者（第二作者按排序递减2分） | 15分 |
| 每一篇国家级核心期刊第一作者（作者按排序递减2分） | 13分 |
| 每一篇国家级一般期刊第一作者（作者按排序递减2分） | 11分 |
| 每一篇省级期刊第一作者（作者按排序递减2分） | 9分 |
| 每一篇国家级交流论文 | 7分 |
| 每一篇省级交流论文 | 5分 |
| 科研课题（5分） | 主持医疗卫生相关科研课题 | 5分 |  |
| 参与医疗卫生相关科研课题 | 4分 |  |
| 表彰5分（近3年） | 国家级 | 5分 |  |
| 省级 | 4分 |  |
| 校级 | 3分 |  |
| 院级 | 2分 |  |
| 增分（8分） | 校级安排兼职工作 | 8分 |  |
| 院级安排兼职工作 | 4分 |
| 扣分（从总分中扣除，不设上限） | 旷工1 天 | -5分 |  |
| 迟到3次 | -1分 |
| 早退2 次 | -1分 |
| 上班脱岗10-30分 | -1分 |  |
| 上班脱岗30-60分 | -2分 |
| 上班脱岗60分钟以上1次 | -5分 |
| 上班干私活1次 | -1分 |
| 被举报查实1次 | -5分 |

管理岗位任职条件及岗位职责

根据《贵州省人民政府办公厅转发省人事厅关于在事业单位试行人员聘用制度意见的通知》和《贵州省事业单位岗位设置管理实施意见》等文件精神，结合我校实际，制定管理岗位任职条件及岗位职责。

**第一章岗位任职条件**

**一、基本任职条件**

1.遵守宪法和国家法律、法规；

2.具有良好的思想品德和职业道德；

3.具有岗位所需的专业、能力和技能条件；

4.适应岗位要求的身体条件。

**二、岗位条件**

**（一）管理三、四级岗位任职条件按照上级有关规定执行。**

**（二）管理五、六级岗位**

按照《党政领导干部选拔任用工作条例》、《党政机关竞争上岗工作暂行规定》、《公开选拔党政领导干部工作暂行规定》和贵州大学关于处级干部竞争上岗的有关规定执行。

**（三）管理七、八级岗**

按照《党政领导干部选拔任用工作条例》、《贵州省乡（镇、街道）党政领导干部选拔任用工作办法》和《中共贵州大学委员会关于科级干部选拔任用工作的实施意见》等法律、法规和规定执行。

**（四）管理九级岗位**

1.具备履行职责所需要的政治理论素养和政策水平，坚决拥护并积极贯彻执行党的基本路线和各项方针政策及校党委、校行政的决议、决定，有良好的思想道德修养。

2.了解本岗位的工作范围、职责和特点，掌握履行岗位职责所需的理论知识和技能方法；具有一定的分析、解决问题的能力；具有一定的文字、口头表达能力；遵纪守法，作风正派，团结同志。

3.近三年年度考核为合格及以上。

4.一般应具有大学专科以上学历。

**（七）管理十级岗位**

1.具备履行职责所需要的政治理论素养和政策水平，坚决拥护并积极贯彻执行党的基本路线和各项方针政策及校党委、校行政的决议、决定，有良好的思想道德修养。

2.了解本岗位的工作范围、职责和特点，基本掌握履行岗位职责所需的理论知识和技能方法；遵纪守法，作风正派，团结同志。

3.任现职以来，年度考核为合格及以上。

4.一般应具有大学专科以上学历。

**第二章岗位职责**

**一、管理三、四级岗位职责按照上级有关规定执行。**

**二、管理五级岗位**

（一）主持本单位（部门）党务或行政的全面工作或根据学校党委的安排履行相应职责。负责对本单位（部门）的工作进行规划、组织、管理、决策、实施和督促检查，并对学校工作提出建设性意见。

（二）贯彻落实校党委、校行政决定、决议，协调和配合其他单位（部门）做好有关工作，完成学校对本单位（部门）要求的各项工作任务，保证学校政策和整体工作在本单位（部门）的贯彻和落实。

（三）完成学校领导交办的其它工作任务。

**三、管理六级岗位**

（一）协助本单位（部门）正职分管本单位（部门）有关工作，参与本单位工作的规划、组织、管理、决策、实施和督促检查。

（二）协助本单位（部门）正职贯彻校党委、校行政决定、决议，执行学校党委、校行政和职能部门、本单位（部门）主要领导交办的有关任务，保证学校政策和整体工作在本单位（部门）的贯彻和落实。

（三）按照本单位（部门）工作分工，对本人分管范围内的工作负责。

（四）完成本单位（部门）正职交办的其它工作。

**四、管理七级岗位**

（一）在本单位（部门）负责人的领导下，全面负责本科（室）的日常管理工作，规划、组织、实施工作计划或根据本单位的安排履行相应职责，督促检查本科（室）工作进展情况，组织完成本科（室）的工作任务。

（二）完成本单位（部门）领导布置的其他任务。

**五、管理八级岗位**

（一）在本单位（部门）负责人的领导下，协助本科（室）负责人承担本科（室）管理工作，参与规划、组织、实施工作计划，检查督促所负责工作的落实情况。

（二）完成本单位（部门）领导布置的其他任务。

**六、管理九、十级岗位**

（一）履行本单位（部门）制定的本职岗位的职责要求，在科（室）负责人的领导下，完成本岗位的具体工作。

（二）较好地完成本岗位及领导交办的其他工作任务，并对所承担的工作负责。

**第三章附则**

一、七至八级管理岗位所需要的专业知识和工作能力条件，由岗位所在单位根据具体岗位要求制定。

二、九至十级管理岗位所需要的专业知识和工作能力条件，由岗位所在单位根据具体岗位要求制定并自行公布。

工勤技能岗位任职条件及岗位职责

**第一章岗位任职条件**

**一、基本任职条件**

（一）遵守宪法和法律；

（二）具有良好的服务意识和职业道德；

（三）具有岗位所需的专业、能力及资格证书；

（四）适应岗位要求的身体条件。

（五）任现职以来，年度考核均为合格以上等次，并获得省人社厅组织的工勤人员职业道德培训考核结业证书。

**二、岗位条件**

（一）工勤技能一级岗位：在本工种下一级岗位工作满五年，通过高级技师等级考评，获得高级技师技术证书。能够全面掌握本工种及与之相关的业务知识和操作技能，熟悉有关工艺流程，具有一定的现场设计和分析能力，能高质量完成本工种及与之相关的任务。能解决本工种岗位的关键性技术和工艺难题，积极参与技术革新和技术攻关，积极指导初、中、高级工和技师提高业务能力。

（二）工勤技能二级岗位：在本工种下一级岗位工作满五年，通过技师技术等级考评，获得技师技术证书。能够全面掌握本工种的业务知识和操作技能，能高质量完成本工种工作任务，能解决本工种岗位的关键性技术和工艺难题。在工作中发挥技术特长，积极指导初、中、高级工提高业务能力。

（三）工勤技能三级岗位：在本工种下一级岗位工作满五年，通过高级工技术等级考评，获得高级工技术证书。能够达到本岗位“应知应会”要求，熟练掌握本工种的业务知识和操作技能，能高质量地完成本工种任务，并能指导初、中级工提高业务能力。

（四）工勤技能四级岗位：在本工种下一级岗位工作满五年，通过中级工技术等级考评，获得中级工技术证书。能够达到本岗位“应知应会”要求，能独立完成本工种任务。

（五）工勤技能五级岗位：学徒（培训生）学习期满和工人见习、试用期满，通过初级工技术等级考核。能够独立完成本工种任务。

（六）工勤技能六级岗位：未取得技术等级的工勤人员。能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，能够圆满完成本工种的工作。

凡国家对工勤技能岗位有特殊要求，属于特殊工勤技能岗位的，按照国家的相关规定，应聘人员必须先获得相应的资格证书才能应聘相应岗位。

**第二章岗位职责**

**一、工勤技能一级岗位**

完成本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

**二、工勤技能二级岗位**

能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

**三、工勤技能三级岗位**

能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

**四、工勤技能四级岗位**

能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

**五、工勤技能五级岗位**

能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

**六、工勤技能六级岗位**

能够熟悉本职工作，有较强的工作责任心，自觉遵守操作规程和工作规范，安全生产，按时完成单位规定的任务数量和质量，定期参加上级主管部门组织的技术业务理论和实际操作技能考核培训合格。

工勤技能岗位的具体职责按岗位说明书的要求执行。

**小学及幼儿园教师岗位**

**任职条件及岗位职责**

（一）小中高一级教师岗位任职条件及岗位职责（五级岗位**）**

**1.认真履行小中高教师一级教师岗位职责。**

**2.教育教学水平与能力得到同行公认，胜任管理或教学任务，对培养青年教师起到较大作用，成为市、区同学科教师中具有一定影响的教学骨干或名师。**

**3.积极承担省、市级课题研究，能胜任课题研究负责人工作，课题研究获得较好效果。**

**4.乐意承担校本培训工作，每年至少举办专业性讲座或教研经验交流一次以上。**

（二）小中高教师二级岗位任职条件及岗位职责（六级岗位）

**1.认真履行小中高教师二级岗位职责。**

**2.教育教学水平与能力得到同行公认，胜任指导教学教研和培养青年教师工作，成为教研组内具有一定影响的教学骨干。**

**3.积极参加省、市级课题研究活动，并获得较好效果。**

**4.乐意服从学校工作安排，在班主任、教研组长等工作中成绩出色。**

**5.树创一流意识，争当学科带头人。**

（三）小中高教师三级岗位任职条件及岗位职责（七级岗位）

**1.遵守国家宪法和法律、法规、师德高尚，遵守本单位各项规章制度。**

**2.加强政治理论与业务知识的学习，不断提高自身素质，完成规定的继续教育学时。**

**3.保质保量完成学校安排的教学工作量和教师工作量，教学课时总量达到规定要求。**

**4.积极参加教研组和集体备课活动。**

**5.根据教学规律和教学原则，按规定认真写好教案。**

**6.积极参加课改，努力探索教学规律，完成规定的听课节数；完成学校规定的教学示范课或研究课。**

**7.指导和承担教育教学研究任务。积极参加课题研究和研究性学习；每年度至少撰写一篇论文，并积极参加优秀论文的交流；积极参加“师徒结对”活动，履行“师徒结对”协议中的各项职责；积极承担校本培训工作。**

（四）小学高级教师一级岗位任职条件及岗位职责（八级岗位）

**1.认真履行小学高级教师二级岗位职责。**

**2.教育教学水平与能力逐步得到同行认可，承担并胜任教育教学教研和培养青年教师工作。成为教学骨干、教坛新秀或“学科带头人”。**

**3.积极承担课题研究负责人，并获得好效果。**

**4.乐意服从学校工作安排，胜任班主任、教研组长工作。**

**5.能积极开设学科讲座。**

（五）小学高级教师二级岗位任职条件及岗位职责（九级岗位）

**1.认真履行小学高级教师三级岗位职责。**

**2.不断提高教育教学水平与能力，教育教学质量稳步提高，承担或组织教育教学教研和培养青年教师工作，有一定成绩。**

**3.积极参加课题研究，能承担校级或校级以上课题负责人，并获得好效果。**

**4.乐意服从学校工作安排，在班主任、教研组长，工作中有一定成绩。**

（六）小学高级教师三级岗位任职条件及岗位职责（十级岗位）

**1.遵守国家宪法和法律．法规．恪守师德，遵守本单位各项规章制度。**

**2.加强政治理论与业务的学习，不断提高自身素质，完成规定的继续教育学时。**

**3.自觉完成学校安排的教学工作量和教师工作量，教学课时总量达到规定要求。**

**4.积极参加教研和集体备课活动。**

**5.根据教学规律和教学原则，按规定认真写好教案。**

**6.积极参加课改，努力探索教学规律，完成学校规定的听课节数。每学年开一节教学优质课或研究课，树创一流意识，争当教坛新秀。**

**7.承担或组织教育教学研究工作，积极参加课题研究和研究性学习；每学年至少撰写一篇论文或教学经验总结，并积极参加优秀论文交流；乐意承担指导初级教师工作，积极参加“师徒结对”活动，履行“师徒结对”活动中各项职责。**

（七）小学一级教师一级岗位任职条件及岗位职责（十一级岗位）

**1.认真履行小学一级教师二级岗位职责。**

**2.教龄5年以上的教师，每学年要开一节“创优课”。**

**3.积极参加课题研究和研究性学习。**

**4.能较好地完成学校安排的教学工作量。较好地完成班主任、兴趣小组指导教师、科技辅导员、行政兼职等教师工作量**

（八）小学一级教师二级岗位任职条件及岗位职责（十二级岗位）

**1.遵守国家宪法和法律、法规、恪守师德，遵守本单位各项规章制度。**

**2.认真完成学校安排的教学工作量和小学一级教师应承担的其它教师工作量(班主任、兴趣小组指导教师、科技辅导员、行政兼职等)。**

**3.积极参加本学科教研和集体备课活动，积极参加课改，并根据教学规律和教学原则，按质按量写好教案。**

**4.努力探索教学规律，完成每学期规定的听课节数，每学期开一节“汇报”课；每学年至少撰写一篇论文或教学经验总结，并积极参加优秀论文交流。**

**5.在与教师结成“师徒结对”后，主动求教于老教师，认真履行“师徒结对”协议中的各项职责。**

**6.积极承担班主任工作，虚心学习，认真做好班级工作。**

**（九）小学三级教师职务的岗位任职条件及岗位职责（十三级岗位）**

1.在高级教师或一级教师的指导下，承担学校安排的教学任务，备课，讲课，辅导，批改作业，考核学生成绩。

2.在高级教师或一级教师的指导下，在课内外对学生进行思想品德教育，担任班主任、少先队辅导员。

3.参加教学研究活动。

**幼儿园教师岗位任职条件及岗位职责**

**（一）幼儿园一级教师岗位任职条件及岗位职责（十一至十二级岗位）**

1.承担一个班的教育工作，根据《幼儿园教育纲要》，善于结合本班幼儿制订教育工作计划，创设良好的教育环境。合理安排一日生活，创造性地组织各项活动，正确评估幼儿的发展，开展家长工作。

2.指导保育员的工作，执行幼儿园卫生保健制度，做好幼儿生活管理和卫生保健工作。

3.指导幼儿教育教学研究工作，承担指导和培养教师的任务。

**（二）幼儿园二级教师任职条件及岗位职责（十三级岗位）**

1.承担一个班的教育工作，根据《幼儿园教育纲要》，善于结合本班幼儿实际制订教育工作计划，创设良好的教育环境。合理安排一日生活。组织各项活动，正确考察幼儿的发展，开展家长工作。

2.指导保育员的工作，执行幼儿保健制度，做好幼儿生活管理和卫生保健工作。

3.参加并承担幼儿教育教学研究工作。

**附则**

**一、小学及幼儿园竞聘工作原则上按竞聘条件、任职年限、工龄、教龄依次递推。**

**二、直接聘用条件按省相关规定执行。**

**三、小学及幼儿园其他岗位按相关规定执行。**